

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.13

OGGETTO:

**CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA
SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MORETTA -
VENASCA ED ISASCA - PROVVEDIMENTI**

L'anno duemiladiciotto addì quindici del mese di febbraio alle ore ventuno e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Banchio Sergio - Sindaco	Sì
2. Bollati Elena - Vice Sindaco	Sì
3. Garabello Mariella - Assessore	Sì
4. Lombardo Claudio - Assessore	Sì
5. Marchisio Giorgio - Consigliere	No (g)
6. Cortassa Carlo - Assessore	Sì
7. Notario Luisa Margherita - Consigliere	Sì
8. Cerutti Massimiliano - Consigliere	Sì
9. Giardina Fausto - Consigliere	No (g)
10. Pappalardo Concetta - Consigliere	Sì
11. Batti Federica - Consigliere	Sì
12. Rivaira Alessandro - Consigliere	Sì
13. Bertero Luca - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	11
Totale Assenti:	2

Assiste all'adunanza la Segretaria Comunale Mariagrazia Manfredi la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor Banchio Sergio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

DCC n. 13 del 15.02.2018

Oggetto: Convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale tra i Comuni di Moretta – Venasca ed Isasca – Provvedimenti.

Il Sindaco riferisce che:

in data 27/12/2012 venne stipulata tra i Comuni di Moretta, Venasca ed Isasca la Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale la cui durata venne fissata in anni 5 con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del segretario incaricato;

con Decreto Sindacale del Comune di Moretta, in qualità di Ente Capoconvenzione n. 1/p del 8/01/2013 venne nominata Segretario Comunale della citata Convenzione la dott.ssa Mariagrazia Manfredi la quale assunse formalmente servizio in data 10/01/2013;

la Convenzione in oggetto risulta scaduta, essendo decorsi i cinque anni di durata, in data 9 gennaio u.s.;

all'atto della scadenza e previo contatti con l'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sez. Piemonte presso la Prefettura UTG di Torino, i Sindaci dei Comuni convenzionati hanno manifestato la loro intenzione di proseguire nell'accordo per la gestione associata del servizio di che trattasi incaricando il Sindaco del Comune di Moretta di effettuare la necessaria e tempestiva comunicazione alla Prefettura di Torino;

con nota del Comune di Moretta prot. n. 973 del 25/01/2018 è stata comunicata alla citata Prefettura – Sezione Albo dei Segretari l'intenzione di procedere al rinnovo della convenzione con contestuale impegno ad approvare il testo della nuova convenzione nelle prime sedute utili dei rispettivi Consigli Comunali. Nel frattempo i Comuni in convenzione hanno volontariamente e concordemente dato prosecuzione al rapporto convenzionale oltre il termine del 9 gennaio 2018, nelle more del perfezionamento del rinnovo della Convenzione e dell'approvazione del nuovo testo.

Il Sindaco chiude la propria relazione introduttiva manifestando apprezzamento per l'attività svolta dal Segretario incaricato nel periodo di durata della convenzione ed i giudizi espressi vengono condivisi dall'intero Consiglio Comunale.

DOPODICHE'

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Ritenuto di continuare a svolgere, per i motivi meglio specificati in premessa, per ulteriori 5 (cinque) anni, in forma convenzionata con i Comuni di Venasca ed Isasca, il Servizio di Segreteria Comunale avvalendosi dell'opera del Segretario Comunale già titolare della Segreteria convenzionata oggetto di rinnovo;

Ritenuto, pertanto, di procedere al rinnovo dell'accordo approvando lo schema di convenzione disciplinante le modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari, la durata ed i reciproci obblighi e garanzie;

Vista la nuova bozza di Convenzione così come disponibile sul sito della Prefettura UTG di Torino - Albo Segretari Comunali e Provinciali – Regione Piemonte;

Preso atto che la Convenzione in oggetto prevede che:

- a) Il Comune di Moretta (classe III) continui a rivestire il ruolo di Comune Capoconvenzione in relazione all'entità della popolazione ed alla misura di utilizzazione del Segretario. La popolazione dei Comuni alla data del 31/12/2017 risulta essere la seguente: Moretta: abitanti 4103 Venasca: abitanti 1391 Isasca: abitanti 81
- b) La durata viene fissata in anni 5 (cinque) decorrenti dal rilascio del nulla osta da parte della competente Prefettura;
- c) L'accordo convenzionato in questione ha, comunque, carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolto in qualunque momento per uno dei seguenti motivi:
 - Determinazione deliberativa motivata assunta dal Consiglio Comunale dell'Amministrazione che per prima sarà interessata ad una tornata elettorale comunale;
 - Concorde volontà dei Comuni convenzionati;
 - Determinazione deliberativa motivata assunta dal Consiglio Comunale di una delle Amministrazioni contraenti;

Atteso che per quanto concerne le modalità operative del servizio viene stabilita un'articolazione delle prestazioni lavorative del Segretario secondo le seguenti percentuali del monte ore lavorativo settimanale:

Comune di Moretta	58,33% (h. 21)
Comune di Venasca	33,34% (h. 12)
Comune di Isasca	8,33% (h. 3)

Dato atto che il testo dell'approvanda convenzione si compone di n. 11 articoli e viene allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

CON VOTAZIONE espressa in forma palese e con n. 11 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n. zero astenuti su n. 11 consiglieri presenti e n. 11 votanti;

D E L I B E R A

- 1) **DI DARE** forma espressa, alla luce di quanto esposto in premessa e con effetti ora per allora, alla proroga, intervenuta di fatto, della convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di segreteria comunale tra i Comuni di Moretta, Venasca ed Isasca, scaduta il 9 gennaio 2018, nelle more del perfezionamento del rinnovo della stessa.

- 2) **DI RINNOVARE** per ulteriori cinque anni il servizio di Segreteria Comunale in forma convenzionata con i Comuni di Venasca ed Isasca avvalendosi dell'opera del Segretario Comunale già titolare della segreteria convenzionata.
- 3) **DI APPROVARE** lo schema di Convenzione disciplinante le modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari tra gli Enti in convenzione, la durata, i reciproci obblighi e garanzie, costituito da n. 11 articoli ed allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
- 4) **DI DARE ATTO** che il Comune di MORETTA continua a rivestire il ruolo di Ente Capoconvenzione in relazione all'entità della popolazione ed alla misura di utilizzazione del Segretario.
- 5) **DI DARE ATTO**, inoltre, che lo stesso schema di convenzione sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale di Venasca ed Isasca, già formalmente convocati.
- 6) **DI DISPORRE** la trasmissione della presente deliberazione alla Prefettura – UTG di Torino – Ex Sezione Regionale – Piemonte dell'Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per quanto di competenza.

DOPODICHE' con votazione espressa in forma palese e con n. 11 voti favorevoli, n. zero contrari e n. zero astenuti su n. 11 Consiglieri presenti e n. 11 votanti

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, per il prosieguo dell'iter.

Del che si è redatto il presente verbale.

Il Presidente

F.to: Sergio Banchio

Il Segretario Comunale

F.to: Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213

F.to: Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

F.to: Carla Fino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 16/03/2018 al 31/03/2018

Moretta, _____

Il Segretario Comunale
F.to: Mariagrazia Manfredi

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D. Lgs. n. 267/2000);
- Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D. Lgs. n. 267/2000).

Il Segretario Comunale
F.to: Mariagrazia Manfredi

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Moretta,

Il Segretario Comunale
Mariagrazia Manfredi