



**COMUNE di MORETTA**  
**PROVINCIA di CUNEO – REGIONE PIEMONTE**

**CONCESSIONE DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATI "BAR DEL BOCCIODROMO", UBIcati IN VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' N.8, DESTINATI A ESERCIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

**VERBALE N. 1**

L'anno duemiladiciassette il giorno tredici del mese di marzo alle ore undici, presso la sala consiliare del Comune di Moretta – Piazza Umberto I° n.1 – Moretta, il Responsabile Unico del Procedimento di affidamento della concessione oggetto della gara geom. Roberto Mina procede – con l'assistenza del geom. Enrico Frittoli e del Sig. Luigi Vaccarini individuati quali collaboratori del RUP con determinazione del Responsabile del servizio n. 65 del 13.03.2017 – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull'ammissibilità delle ditte concorrenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento e i testimoni danno atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Premesso che:

- con la DGC n. 206 del 21.12.2016 veniva deliberato l'avvio della procedura per l'affidamento della gestione del bar ristoro annesso al Bocciodromo, attraverso un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- l'indagine preliminare di mercato è stata pubblicata sul sito del Comune di Moretta dal 16.01.2017 al 01.02.2017;
- con Determinazione dell'Area Tecnica n. 50 del 28.02.2017 si è attivato il procedimento relativo all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, della Concessione per la gestione del Bar del Bocciodromo comunale con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed è stata approvata la bozza di lettera d'invito e i relativi allegati;
- con ns. nota n. 1551 del 28.02.2017 sono stati invitati tutti coloro che hanno manifestato interesse all'indagine di mercato.
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente due buste, contrassegnate come: busta "1 – Offerta Tecnica", busta "2 – Offerta economica", al seguente indirizzo: Comune di Moretta– Piazza Umberto I° n.1 –

12033 Moretta, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11.03.2017, pena l'esclusione dalla gara;

Alle ore undici e minuti cinque, il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

La seduta è pubblica.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che sono presenti in sala i sigg: Rosso Monica – Via Staffarda n. 73 –Revello e Pistone Claudio - Via Statuto 14 - Cavallerleone.

Si constata che risulta pervenuto al Protocollo Generale del Comune di Moretta, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11.03.2017 n. 1 (uno) plico, presentato da:

1. "ROSSO MONICA - Via Cap. Vincenzo Olivero 3 - 12036 REVELLO acclarato in data 11.03.2017 al n. prot. 1840.

Si procede quindi all'apertura del plico, che risulta chiuso e sigillato come da prescrizioni indicate nella lettera d'invito, al fine di poter procedere all'esame della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente, verificando la rispondenza della stessa a quanto richiesto nella lettera d'invito e verifica che al suo interno sono presenti le due buste previste nella lettera d'invito ("busta 1 - Offerta tecnica", "busta 2 - Offerta economica"), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad analizzare la documentazione amministrativa, constatando che all'interno della busta non è presente la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71, comma 6, e 6 bis del D. Lgs 59/2010e della L.R. 38/2006 del preposto alla somministrazione e manca la fotocopia della carta d'identità del concorrente.

Il Responsabile Unico del Procedimento determina pertanto di applicare la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

Alle ore undici e minuti trenta la Commissione, ultimati i lavori di verifica della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente, dà atto che si riunirà successivamente in seduta pubblica in data da definirsi per:

- prendere atto delle risultanze del procedimento relativo al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, nei confronti del concorrente
- provvedere alle determinazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dalla gara del concorrente, in conseguenza dell'esito dei procedimenti inerenti al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016;

- provvedere all'apertura delle buste "1 – Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla gara, al fine di poter procedere alla verifica della presenza in esse dei documenti richiesti nella lettera d'invito.

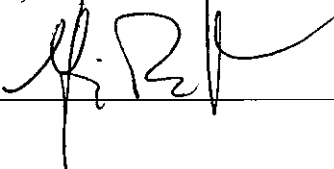
Quindi la Commissione procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in un contenitore di cartone la documentazione amministrativa del suddetto concorrente, unitamente alle buste non ancora aperte contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica del medesimo concorrente. Sul contenitore vengono apposte le firme dei componenti la Commissione.

Indi la Commissione dispone che il contenitore così richiuso sia custodito in un apposito armadio chiuso a chiave, presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento geom. Mina Roberto nominando consegnatario il Responsabile del Procedimento geom. Roberto Mina medesimo per la custodia.

Alle ore undici e minuti trentacinque il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.

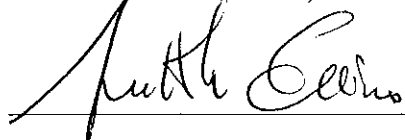
Letto, confermato, sottoscritto.

Geom. Roberto Mina, Responsabile Unico del Procedimento



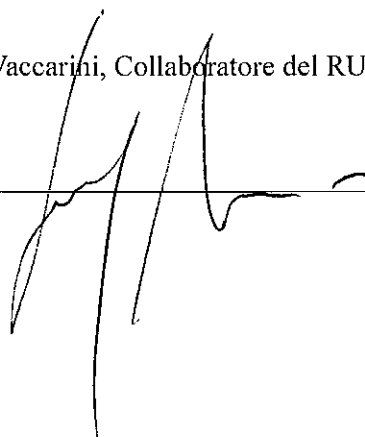
---

Geo Enrico Frittoli, Collaboratore del RUP



---

Luigi Vaccarini, Collaboratore del RUP



---