

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

(max 5 cartelle comprese eventuali  
immagini)



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[SOLARO, DANIELE]**  
Indirizzo **[ 45, via Savigliano, 12024, Costigliole Saluzzo, Italia ]**  
Telefono **0175211346**  
Fax **0175211371**  
E-mail **daniele.solaro@comune.saluzzo.cn.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita [ 16, FEBBRAIO, 1963 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Iscrizione in Albi professionali NO  
• Settore di specializzazione Gestione di servizi interni alla pubblica amministrazione.  
• Esperienze significative Gestione tecnica e progettazione Sistema idropotabile Città di Saluzzo – Collaboratore principale Datore di Lavoro ex D.Lgs.81/2008 ssmmii – Responsabile Procedimento Espropri – Responsabile Telecomunicazioni – Controllo gestione CII – Responsabile man.ord.apprestamenti antincendio - Gestione tecnica videosorveglianza.  
• Date (da – a) Impiegato tecnico dal 1987, capo ufficio tecnico dal 2002.  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SALUZZO – VIA MACALLÈ N.9 – 12037 SALUZZO CN  
• Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Responsabile tecnico  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità Impiegato tecnico dal 1987, capo ufficio tecnico dal 2002.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [Titoli di studio - GEOMETRA]  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "M.EULA" DI SAVIGLIANO  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita GEOMETRA  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>Titoli di scientifici</p>
<p>PRIMA LINGUA</p>	<p>[ ITALIANA ]</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>[ FRANCESE ]</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>[ Indicare il livello: elementare. ]  [ Indicare il livello: elementare. ]  [ Indicare il livello: elementare. ]</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>  <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>BUONA ATTITUDINE ALLA COMUNICAZIONE ED ALLA COLLABORAZIONE LAVORATIVA E PERSONALE.  COSTANTI STUDI PER IL MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI INTERPERSONALI.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>  <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[ ]</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>[ USO INTENSO DI COMPUTER ED APPLICATIVI STANDARD ]</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>  <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[ ]</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[ ]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Conduzione motoveicoli e autoveicoli categoria "A" e "B"</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>[ ]</p>

**TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI, INFORMATIVA E  
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

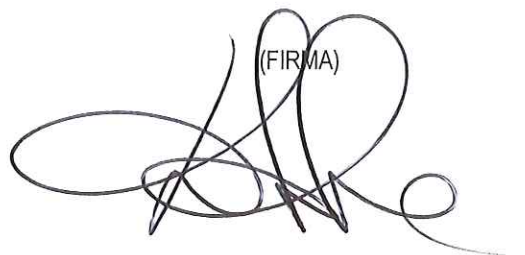
La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravennana n. 120 FORLÌ*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

**ALLEGATI**

(FIRMA)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, positioned below the word "(FIRMA)".

