



Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

Centrale Unica di Committenza

tra i Comuni di

BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO

Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo

tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328

email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it

VERBALE N. 1

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E ASSISTENZIALI, DEI SERVIZI ALBERGHIERI E NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CASA DI RIPOSO “VILLA LORETO” DI MORETTA (PRESTAZIONE PRINCIPALE) E ALTRI SERVIZI AUSILIARI DI PULIZIE AMBIENTALI E SANIFICAZIONE DA EFFETTUARSI NELLA CASA DI RIPOSO – CIG 7039713AEF

L’anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore dieci, presso la sala Rossa del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, il Responsabile Unico del Procedimento di affidamento del servizio oggetto della gara rag. Antonella Abrate procede in seduta pubblica – davanti ai testimoni dott. Armando Bertolino e dott. ssa Mariagrazia Manfredi – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull’ammissibilità delle ditte concorrenti.

Svolge le funzioni di Verbalizzante il dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo e componente dell’Ufficio Comune della Centrale Unica di Committenza.

Premesso che:

- con determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 12 del 10.04.2017 è stata indetta una gara a procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 individuando, come



criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 medesimo, per l'affidamento del servizio di organizzazione e la gestione dei servizi socio-sanitari e assistenziali, dei servizi alberghieri e necessari per il funzionamento della casa di riposo "Villa Loreto" di Moretta (prestazione principale) e altri servizi ausiliari di pulizie ambientali e sanificazione da effettuarsi nella casa di riposo – CIG 7039713AEF;

- il bando di gara è stato regolarmente pubblicato ai sensi di legge;
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta "A – Documentazione amministrativa", busta "B – Offerta tecnica", busta "C – Offerta economica", al seguente indirizzo: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo, presso il Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 22.05.2017, pena l'esclusione dalla gara;

Alle ore dieci e minuti cinque il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

Sono altresì presenti in sala:

- la sig. ra Viviana Allais, in rappresentanza del concorrente "EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale – via Zanussi n. 11/13, 33100 UDINE";
- il sig. Adriano Giordana, in rappresentanza del concorrente "R.T.I. costituendo tra Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE - corso Giambone n. 63, 10134 TORINO [Capogruppo] e PULISERVICE di Giordana Adriano – via Repubblica n. 5, 12018 ROCCAIONE (CN) [Mandante]";
- la sig. ra Domenica Contartese e la sig. ra Luisa Racca, in rappresentanza del concorrente "NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa sociale Onlus – via Baveno n. 4, 28100 NOVARA".

Si constata che risultano pervenuti al Protocollo Generale del Comune di Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 22.04.2017 n. 11 (undici) plichi, presentati da:

1. "R.T.I. costituendo tra Cooperativa sociale QUADRIFOGLIO s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Capogruppo] e Cooperativa



- sociale QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED EMARGINAZIONE s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Mandante]" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.639;
2. "R.T.I. costituendo tra Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE - corso Giambone n. 63, 10134 TORINO [Capogruppo] e PULISERVICE di Giordana Adriano – via Repubblica n. 5, 12018 ROCCAIONE (CN) [Mandante]" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.681;
 3. "NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa sociale Onlus – via Baveno n. 4 , 28100 NOVARA" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.690;
 4. "Consorzio COESA soc. coop. Sociale a r.l. - piazza Cavour n. 12, 10064 PINEROLO (TO)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.694;
 5. "EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale – via Zanussi n. 11/13, 33100 UDINE" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.710;
 6. "Consorzio sociale L'A.U.R.A. - via Donaudi n. 33, 12037 SALUZZO (CN)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.718;
 7. "Cooperativa sociale POLIMA Società Cooperativa Onlus – via Benadir n. 68, 13100 VERCELLI" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.720;
 8. "EUROTREND ASSISTENZA soc. coop. r.l. – via Europa n. 2, 13882 CERRIONE (BI)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.722;
 9. "IL CORTILE Cooperativa sociale r.l. – via Forzani n. 2, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.725;
 10. "C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.727;
 11. "G.M.R. Cooperativa sociale – via Piemonte n. 27, 12084 MONDOVI' (CN)" – acclarato in data 22.05.2017 al n. prot. 17.731.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento comunica che tutti gli undici concorrenti hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dal disciplinare di gara.



Si procede quindi all'apertura dei plichi, i quali risultano tutti chiusi e sigillati come da prescrizioni indicate nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di poter procedere all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e alla verifica della rispondenza della stessa a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara medesimi.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "R.T.I. costituendo tra Cooperativa sociale QUADRIFOGLIO s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Capogruppo] e Cooperativa sociale QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED EMARGINAZIONE s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Mandante]", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera "A".

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "R.T.I. costituendo tra Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE - corso Giambone n. 63, 10134 TORINO [Capogruppo] e PULISERVICE di Giordana Adriano – via Repubblica n. 5, 12018 ROCCAIONE (CN) [Mandante]", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera "B".

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa sociale Onlus – via Baveno n. 4 , 28100 NOVARA", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C - Offerta economica"), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera "C".

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente "Consorzio COESA soc. coop. Sociale a r.l. - piazza Cavour n. 12, 10064 PINEROLO (TO)", contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara ("busta A – Documentazione amministrativa", "busta B - Offerta tecnica", "busta C -



Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “D”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale – via Zanussi n. 11/13, 33100 UDINE”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “E”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “Consorzio sociale L'A.U.R.A. - via Donaudi n. 33, 12037 SALUZZO (CN)”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “F”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “Cooperativa sociale POLIMA Società Cooperativa Onlus – via Benadir n. 68, 13100 VERCELLI”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “G”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “EUROTREND ASSISTENZA soc. coop. r.l. – via Europa n. 2, 13882 CERRIONE (BI)”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “H”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “IL CORTILE Cooperativa sociale r.l. – via Forzani n. 2, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare



di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “I”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “L”.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico presentato dal concorrente “G.M.R. Cooperativa sociale – via Piemonte n. 27, 12084 MONDOVI' (CN)”, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 6.I del disciplinare di gara (“busta A – Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta tecnica”, “busta C - Offerta economica”), constatata la corretta sigillatura come da prescrizioni di queste ultime e le contrassegna con la lettera “M”.

Il Responsabile Unico del Procedimento provvede quindi ad aprire le buste “A – Documentazione” dei singoli concorrenti e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “R.T.I. costituendo tra Cooperativa sociale QUADRIFOGLIO s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Capogruppo] e Cooperativa sociale QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED EMARGINAZIONE s.c. Onlus - viale Savorgnan d'Osoppo n. 4/10, 10064 PINEROLO (TO) [Mandante]” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “R.T.I. costituendo tra Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE - corso Giambone n. 63, 10134 TORINO [Capogruppo] e PULISERVICE di Giordana Adriano – via Repubblica n. 5, 12018



ROCCAIONE (CN) [Mandante]” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa sociale Onlus – via Baveno n. 4 , 28100 NOVARA” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “Consorzio COESA soc. coop. Sociale a r.l. - piazza Cavour n. 12, 10064 PINEROLO (TO)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si riscontra che il concorrente non ha dichiarato di possedere – né in proprio né in capo alla singola impresa consorziata indicata quale esecutrice – il requisito di cui al par. 7.VII), punto 2. prestazione secondaria, lettera e), del disciplinare di gara [Iscrizione ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.m. 274/97 per fascia di classificazione di volume di affari al netto dell'IVA pari o superiore alla lettera b del medesimo paragrafo].

Si constata la regolarità dell'altra documentazione amministrativa presentata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Società Cooperativa Sociale – via Zanussi n. 11/13, 33100 UDINE” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “Consorzio sociale L'A.U.R.A. - via Donaudi n. 33, 12037 SALUZZO (CN)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che, durante le suddette operazioni di apertura dei plichi e di disamina della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti:



- alle ore dieci e minuti quindici è entrata in sala la sig. ra Serena Penna, in rappresentanza del concorrente “EUROTREND ASSISTENZA soc. coop. r.l. – via Europa n. 2, 13882 CERRIONE (BI)”;
- alle ore dieci e minuti quaranta è entrato in sala il sig. Elio Paschetta, in rappresentanza del concorrente “G.M.R. Cooperativa sociale – via Piemonte n. 27, 12084 MONDOVI' (CN)”;
- alle ore dieci e minuti quarantacinque è entrata in sala la sig. ra Marianna Anselmo, in rappresentanza del concorrente “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)”.

Alle ore tredici e minuti quindici il Responsabile Unico del Procedimento dispone di sospendere la seduta per trenta minuti circa e, dopo avere invitato tutti i presenti a uscire dalla sala, chiude a chiave la medesima così da impedire ad alcuno di accedervi in sua assenza.

Alle ore tredici e minuti cinquantacinque il Responsabile Unico del Procedimento, dopo aver personalmente riaperto la sala, dichiara riaperta la seduta e prosegue nelle operazioni di apertura delle buste “A – Documentazione” dei singoli concorrenti e di analisi della documentazione ivi contenuta.

Si dà atto che risultano rientrati in sala - unitamente al Responsabile Unico del Procedimento, ai testimoni e al verbalizzante - i sigg. Viviana Allais, Adriano Giordana, Luisa Racca, Serena Penna, Elio Paschetta e Marianna Anselmo.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “Cooperativa sociale POLIMA Società Cooperativa Onlus – via Benadir n. 68, 13100 VERCELLI” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si riscontra che il concorrente non ha dichiarato:

- di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, commi 8 e 13, d.lgs. n. 50/2016, come espressamente richiesto dal par. 7.II), lettera f), del disciplinare di gara;
- di possedere il requisito di cui al par. 7.VII), punto 2. prestazione secondaria, lettera e), del disciplinare di gara [Iscrizione ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.m. 274/97 per



fascia di classificazione di volume di affari al netto dell'IVA pari o superiore alla lettera b del medesimo paragrafo].

Si constata la regolarità dell'altra documentazione amministrativa presentata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “EUROTREND ASSISTENZA soc. coop. r.l. – via Europa n. 2, 13882 CERRIONE (BI)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “IL CORTILE Cooperativa sociale r.l. – via Forzani n. 2, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si riscontra che il concorrente non ha dichiarato di possedere:

- il requisito di cui al par. 7.VII), punto 2. prestazione secondaria, lettera e), del disciplinare di gara [Iscrizione ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.m. 274/97 per fascia di classificazione di volume di affari al netto dell'IVA pari o superiore alla lettera b del medesimo paragrafo];
- il requisito di cui al par. 7.VII), punto 2. prestazione secondaria, lettera f), del disciplinare di gara [Aver eseguito a regola d'arte nell'ultimo triennio (1.1.2014 – 31.12.2016) un servizio di pulizia ambientale e sanificazione nel settore delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali sia pubbliche che private, oggetto di un unico contratto, di importo non inferiore a € 70.000,00].

Si constata la regolarità dell'altra documentazione amministrativa presentata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si riscontra che il concorrente ha presentato – con riferimento all'acquisto di ramo d'azienda dalla cedente Eporlux s.r.l. avvenuto nell'anno antecedente alla data di scadenza del bando – una dichiarazione esclusivamente limitata all'insussistenza, in capo ai soggetti della medesima



Eporlux s.r.l. individuati dall'art. 80, comma 3, del d. lgs. 50/2016, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 -2 e 5 lettera l).

Si constata la regolarità dell'altra documentazione amministrativa presentata.

La sig. ra Marianna Anselmo, in rappresentanza del concorrente “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)” chiede che sia messa a verbale la seguente dichiarazione:

«C.M. Service S.r.l. ha acquistato un ramo d'azienda della società EPORLUX nell'anno antecedente la presentazione dell'offerta. Ai fini delle dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, la società EPORLUX è considerata equiparabile ad un soggetto cessato, così come confermato dall'adunanza plenaria del Consiglio di Stato n. 10 del 04/05/2012: “.... deve quindi ritenersi la sussistenza in capo al cessionario dell'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38 comma 2, lett. c del D. Lgs. 163/2006 anche in riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la cedente nell'ultimo triennio (ora nell'ultimo anno). Nel caso di cessione, fusione, incorporazione di ramo d'azienda i legali rappresentanti di società cedenti, incorporate o fuse con altre società devono essere considerati come rientranti fra i soggetti cessati dalla carica”».

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura della “busta A – Documentazione amministrativa” presentata dal concorrente “G.M.R. Cooperativa sociale – via Piemonte n. 27, 12084 MONDOVI' (CN)”, e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che - durante le suddette operazioni di apertura delle buste “A – Documentazione amministrativa” e di disamina della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti - alle ore quattordici e minuti quindici è uscito dalla sala il sig. Adriano Giordana.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà quindi atto che – in ossequio a quanto disposto dal par. 13.) del disciplinare di gara – verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 nei confronti dei seguenti concorrenti, in relazione ai quali sono state riscontrate le irregolarità sopra riportate:



- “Consorzio COESA soc. coop. Sociale a r.l. - piazza Cavour n. 12, 10064 PINEROLO (TO)”;
- “Cooperativa sociale POLIMA Società Cooperativa Onlus – via Benadir n. 68, 13100 VERCELLI”;
- “IL CORTILE Cooperativa sociale r.l. – via Forzani n. 2, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)”;
- “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)”;

Il Responsabile Unico del Procedimento dà infine atto che verrà successivamente convocata seduta pubblica in data da definirsi per:

- prendere atto delle risultanze della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 attivata nei confronti dei concorrenti: “Consorzio COESA soc. coop. Sociale a r.l. - piazza Cavour n. 12, 10064 PINEROLO (TO)”;
 - “Cooperativa sociale POLIMA Società Cooperativa Onlus – via Benadir n. 68, 13100 VERCELLI”;
 - “IL CORTILE Cooperativa sociale r.l. – via Forzani n. 2, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)”;
 - “C.M. SERVICE s.r.l. – via Chiaverano n. 49, 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO)”;
- determinare in merito alle esclusioni dalla procedura di affidamento ed alle ammissioni ad essa all'esito della valutazione complessiva dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dei singoli concorrenti.

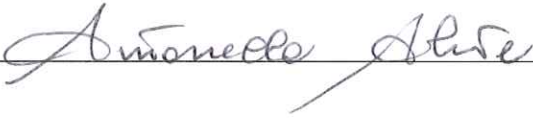
Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in due appositi contenitori di cartone la documentazione amministrativa dei suddetti undici concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica dei medesimi concorrenti. Su tali contenitori vengono apposte le firme del Responsabile Unico del Procedimento e dei testimoni. Indi il Responsabile Unico del Procedimento nomina consegnatario di tali contenitori così richiusi e sigillati il dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo e componente dell'Ufficio Comune della Centrale Unica di Committenza, il quale li prende in consegna dando atto che provvederà a trasferirli presso il proprio ufficio, ove saranno custoditi in un armadio chiuso a chiave.

Alle ore quindici e minuti quindici il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.



Letto, confermato, sottoscritto.

Rag. Antonella Abrate, Responsabile Unico del Procedimento

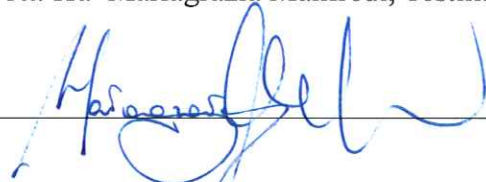




Dott. Armando Bertolino, Testimone



Dott. ssa Mariagrazia Manfredi, Testimone



Dott. Luca Accalai, Verbalizzante





