

# COMUNE DI MORETTA

## Provincia di Cuneo

### RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

#### Forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione viene, inoltre, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUOEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12:

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
Residenti	4166	4136	4141	4103	4082

### 1.2 Organi politici

GIUNTA

Sindaco: BANCHIO Sergio

Assessori: BOLLATI Elena, GARABELLO Mariella, LOMBARDO Claudio, CORTASSA Carlo

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: /

Consiglieri: Marchisio Giorgio, Notario Luisa Margherita, Cerutti Massimiliano, Pappalardo Concetta, Batti Federica, Milanese Mauro (dal 25.05.2014 al 11.07.2015), Rivaira Alessandro (dal 29.07.2015), Calliero Elisabetta (dal 25.05.2014 al 12.11.2014), Giardina Fausto (dal 27.11.2014), De Santis Raffaele (dal 25.05.2014 al 7.11.2017), Bertero Luca (dal 27.11.2017).

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Il Comune di Moretta è strutturato in: Area Amministrativa – Servizi Generali, Area Contabile, Area Demografica, Area Tecnica Urbanistica, Area Tecnica Manutenzioni, Area Tecnica Lavori Pubblici, Area Casa di Riposo.

Non è prevista la figura del Direttore Generale.

Segretario Comunale: MANFREDI Mariagrazia

(Servizio di Segreteria in Convenzione con i Comuni di Venasca ed Isasca.

La Convenzione, approvata con D.C.C. n.43/2012, prevedeva la seguente ripartizione del Servizio: 50% per Moretta, 41,67% per Venasca e 8,33% per Isasca.

Nell'anno 2018 è stata rinnovata, con D.C.C. n.13/2018, definendo la seguente ripartizione del Servizio: 58,33% per Moretta, 33,34% per Venasca e 8,33% per Isasca.

Non sono presenti dirigenti.

Numero posizioni organizzative: 7

Numero totale personale dipendente al 31.12.2018: 16 dipendenti, incluse le posizioni organizzative, oltre al segretario comunale e a n.2 dipendenti a tempo determinato con incarico, art.1 co.557 L.311/2004. Due dipendenti a tempo indeterminato sono part-time.

#### **1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

Nel periodo del mandato l'ente non è stato commissariato.

#### **1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

L'ente, nel periodo del mandato, non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario, ai sensi degli art.243-ter e 243-quinques del TUOEL. Al contrario il bilancio dell'ente è sempre risultato in sana e positiva situazione finanziaria, come emergerà nel prosieguo della relazione.

#### **1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:**

AREA AMMINISTRATIVA - Durante il mandato sono stati forniti i servizi amministrativi di segreteria, di anagrafe e di polizia municipale, i servizi nel settore sociale, il servizio di assistenza alunni portatori di handicap e di assistenza scolastica, il servizio di assistenza mensa alle scuole, la gestione del centro polifunzionale, le manifestazioni, la gestione delle pratiche ISEE per la riduzione mensa, la gestione dell'albo on line e del sito comunale, i servizi generali, e lo sportello ai cittadini. I servizi nel settore sociale sono stati potenziati, negli ultimi anni, a fronte di una crisi economica che ha comportato un elevato tasso di disoccupazione.

AREA FINANZIARIA - Durante il mandato sono stati forniti e gestiti i servizi finanziari, tributari e del personale. A far data dal 01.01.2015 è stato definito il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, disciplinato dal D.Lgs 118/2011 modificato e integrato dal D.Lgs 126/2014, quindi il Comune ha dovuto adeguarsi nella redazione dei bilanci ai nuovi principi previsti dall'armonizzazione contabile, che a decorrere dal 2016 hanno assunto valenza autorizzatoria. Inoltre dall'esercizio 2017 è stata introdotta la nuova contabilità economica e patrimoniale.

Sotto l'aspetto tributario, dal 01.01.2014 è entrata in vigore l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) istituita con L. 27/12/2013 n. 147, art. 1, commi da 639 a 704. Dal 2015 è stata mantenuta ferma la normativa previgente, pertanto permane l'Imposta Unica Comunale, conosciuta con l'acronimo di IUC nelle sue tre componenti TARI, IMU e TASI.

Dal punto di vista finanziario, gli anni di durata del mandato del sindaco sono stati rappresentati da scenari caratterizzati da gravi incertezze sull'ammontare delle risorse disponibili che hanno precluso ogni serio tentativo di programmazione volta a garantire efficacia ed efficienza nella gestione delle risorse e nella erogazione dei servizi ai cittadini ed aumentando i rischi di squilibri dei bilanci, anche a causa di una progressiva erosione di risorse disponibili per il finanziamento delle spese, sia correnti che di investimento. Tale erosione discende dal taglio delle risorse garantite dallo Stato attraverso i trasferimenti o i fondi fiscalizzati (Fondo sperimentale di riequilibrio prima e Fondo di solidarietà comunale poi), non solo legati al processo di razionalizzazione della spesa pubblica (la cosiddetta spending review). Ai tagli già previsti dai DD.LL. 95/2012 e 66/2014, la legge di stabilità 2015 ha previsto un nuovo taglio di oltre 1,2 miliardi sul Fondo di solidarietà comunale che, dal 2015, non viene più alimentato da risorse statali bensì sono i comuni a cedere una quota di propria IMU allo Stato. Inoltre, complici anche i vincoli di finanza pubblica imposti dal pareggio di bilancio, il comune ha dovuto

fare i conti con una certa e consistente riduzione di risorse a disposizione, rispettando e mantenendo comunque sempre gli equilibri finanziari ed economici, il patto di stabilità e il pareggio di bilancio.

AREA TECNICA - Durante il mandato sono stati gestiti e garantiti i servizi infrastrutturali e ambientali, le manutenzioni ordinarie e straordinarie dei beni comunali, la viabilità, il servizio smaltimento rifiuti, il servizio idrico, i parchi e giardini, la gestione degli impianti sportivi, le prestazioni di servizi per la scuola materna, la scuola elementare e la scuola media, il cimitero, l'illuminazione pubblica, l'acquisto delle attrezzature, la gestione del settore urbanistico e dell'edilizia privata ed il peso pubblico. Si sono rispettati gli obiettivi previsti in termini di efficacia ed efficienza, contenendo il più possibile le spese a fronte di un'elevata riduzione dei trasferimenti e nel raggiungimento degli obiettivi predisposti dal patto di stabilità.

AREA CASA DI RIPOSO - Durante il mandato sono stati gestiti e garantiti i servizi per la Casa di Riposo Comunale, con la presenza in media di 78 ospiti, migliorando i servizi di assistenza, di supporto psicologico, di fisioterapia, di mensa, di pulizia, di lavanderia, di gestione del personale e il servizio infermieristico. Sono stati potenziati anche i servizi per la mensa scolastica.

#### **1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:**

All'inizio ed alla fine del mandato non risultano parametri obiettivi di deficitarietà positivi.

### **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

#### **1. Attività Normativa:**

Il periodo di mandato, oggetto della presente relazione, è stato interessato da una notevole attività di testi regolamentari di adeguamento al continuo susseguirsi di nuove disposizioni di legge, sia a livello impositivo che a livello normativo. Si elencano di seguito i principali provvedimenti adottati con l'indicazione delle relative motivazioni per le quali si è resa necessaria la loro adozione:

#### **APPROVAZIONE E MODIFICHE REGOLAMENTI 2014/2019**

<b>Anno</b>	<b>Organo Deliberante</b>	<b>N° e data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Motivazione</b>
2014	Consiglio	57 del 27.11.2014	Regolamento per l'istituzione e l'applicazione Imposta unica comunale (IUC) - Modifica	Adeguamento normativo
2014	Giunta	203 del 22.12.2014	Regolamento per il funzionamento Centrale Unica Committenza	Regolamentazione servizio
2015	Consiglio	5 del 29.04.2015	Modifica Regolamento Polizia Urbana	Adeguamento normativo
2015	Giunta	90 del 10.06.2015	Regolamento per la disciplina dell'incompatibilità ad autorizzazioni a svolgere	Adeguamento normativo

			attività esterne all'ufficio	
2015	Consiglio	17 del 06.07.2015	Modifica Regolamento IUC	Adeguamento normativo
2015	Consiglio	23 del 06.07.2015	Modifica Regolamento per erogazione prestazioni agevolate	Integrazione regolamentazione vigente
2015	Consiglio	33 del 26.11.2015	Modifiche ed integrazioni Regolamento per l'esercizio di barbieri parrucchiere ed estetista	Integrazione regolamentazione vigente
2015	Giunta	171 del 09.12.2015	Regolamento comunale in materia di disciplina uso civico di pesca	Regolamentazione interna
2015	Consiglio	40 del 23.12.2015	Regolamento per la convivenza tra le funzioni residenziali e le attività degli esercizi commerciali	Integrazione regolamentazione vigente
2016	Consiglio	11 del 24.02.2016	Modifiche Regolamento edilizio comunale	Integrazione regolamentazione vigente
2016	Consiglio	18 del 27.04.2016	Riapprovazione Regolamento IUC	Adeguamento normativo
2016	Consiglio	23 del 27.04.2016	Regolamento contabilità armonizzata	Adeguamento normativo
2016	Consiglio	24 del 27.04.2016	Modifica Regolamento Polizia Mortuaria	Adeguamento regolamento
2016	Consiglio	31 del 26.07.2016	Modifiche Regolamento contabilità armonizzata	Adeguamento regolamento
2016	Consiglio	36 del 26.07.2016	Regolamento servizio "Nonni vigile"	Regolamentazione servizio
2016	Consiglio	42 del 24.10.2016	Regolamento concessione rateizzazioni tributi comunali	Regolamentazione attività
2016	Consiglio	43 del 24.10.2016	Modifiche al Regolamento Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni	Adeguamento normativo
2016	Consiglio	48 del 29.11.2016	Modifica Regolamento IUC	Adeguamento normativo
2017	Giunta	3 del 11.01.2017	Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità	Regolamentazione procedura

			volontaria esterna	
2017	Consiglio	17 del 29.03.2017	Regolamento comunale in materia di accesso civico e generalizzato	Adeguamento normativo
2017	Consiglio	18 del 29.03.2017	Regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio di volontariato civico comunale	Regolamentazione servizio
2017	Consiglio	19 del 29.03.2017	Regolamento per il procedimento di acquisizione semplificata di beni servizi e lavori – D. Lgs. 50/2016	Regolamentazione attività
2017	Giunta	119 del 23.08.2017	Regolamento per la costituzione e ripartizione fondo "incentivi per funzioni tecniche"	Adempimento normativo
2017	Giunta	165 del 06.12.2017	Addendum a Regolamento ordinamento uffici e servizi – criteri per le progressioni orizzontali	Regolamentazione procedurale
2018	Consiglio	5 del 15.02.2018	Modifiche Regolamento IUC	Adeguamento regolamentazione
2018	Consiglio	17 del 21.03.2018	Regolamento comunale compostatori	Regolamentazione servizio
2018	Consiglio	24 del 23.04.2018	Modifiche al Regolamento per la convivenza tra le funzioni residenziali e le attività degli esercizi commerciali	Adeguamento regolamentazione
2018	Consiglio	27 del 23.05.2018	Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 in materia di privacy	Adempimenti normativi
2018	Consiglio	28 del 23.05.2018	Regolamento per la concessione aree comunali destinate all'installazione di spettacoli viaggianti e circhi	Regolamentazione attività
2018	Consiglio	32 del 20.06.2018	Regolamento edilizio comunale – Adeguamento al nuovo regolamento edilizio regionale	Nuova adozione per adeguamento normativo
2018	Consiglio	33 del 20.06.2018	Regolamento per la concessione del patrocinio	Regolamentazione

			comunale e l'utilizzo dello stemma del comune	ne attività
2018	Consiglio	49 del 12.11.2018	Modifica art. 12 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	Adeguamento regolamentazione
2019	Consiglio	5 del 06.02.2019	Modifiche Regolamento IUC	Adeguamento regolamentazione

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale.

#### 2.1.1. ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale*	0,35%	0,35%	0,35%	0,35%	0,35%
Detrazione abitazione principale	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00
Altri immobili	0,86%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU) <sup>e</sup>	Esenti per legge				

\*solo fabbricati categoria A/1, A/8 e A/9.

#### 2.1.2. TASI:

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale*	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%
Aliquota generale	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

\*solo fabbricati categoria A/1, A/8 e A/9.

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi rifiuti</b>	<b>sui</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia prelievo	di	diretto	diretto	diretto	diretto	diretto
Tasso copertura	di	98,53%	103,69%	101,97%	93,72%	99,90%
Costo servizio procapite	del	120,17	119,62	104,49	114,52	117,36

### **3. Attività amministrativa.**

#### **3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:**

Agli articoli 147 e ss. del D. Lgs. 267/2000 è stata data attuazione con l'adozione nel 2013 di un apposito regolamento che disciplina il nuovo sistema dei controlli interni. Contemporaneamente è stato adeguato ed integrato il regolamento di contabilità (poi riapprovato nel 2016 con l'entrata in vigore del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile).

Il nuovo sistema di controllo interno è stato così disciplinato:

\*controllo di regolarità amministrativa e contabile: sono previsti controlli preventivi (pareri ed attestazioni di regolarità tecnica e contabile su ogni provvedimento ed atto) mentre quelli successivi sono effettuati, a vista, dal Segretario, all'atto della pubblicazione, su determine, atti amministrativi e contratti, stante le modeste dimensioni dell'ente;

\*controllo di gestione: è organizzato dal responsabile del servizio finanziario coadiuvato dal Segretario comunale e dai responsabili di aree organizzative. Si svolge in sede di approvazione della salvaguardia degli equilibri di gestione e del conto annuale e prevede una verifica del piano dettagliato degli obiettivi gestionali ed un monitoraggio dei procedimenti;

\*controllo strategico: date le modeste dimensioni dell'Ente, si sviluppa essenzialmente tramite una verifica periodica dello stato di attuazione delle linee programmatiche di governo e l'elaborazione dei documenti unici di programmazione triennali e delle relazioni di inizio e fine mandato;

\*controllo sugli equilibri finanziari: viene svolto dal responsabile del servizio finanziario con la partecipazione del revisore dei conti un controllo trimestrale sul permanere degli equilibri ed uno più accurato semestrale con scadenza entro il 30 aprile ed il 30 settembre di ogni anno.

### 3.1.1. Controllo di gestione:

- Personale:

Il fine principale postosi dall'amministrazione era quello di gestire nel miglior modo le strutture e l'organico del Comune per migliorarne l'efficienza e la professionalità. L'obiettivo è stato in parte raggiunto garantendo il migliore, più efficace ed economico utilizzo dell'apparato burocratico dell'Ente senza il ricorso a costose esternalizzazioni di servizi, nonostante la carenza di personale in organico. Annualmente, nel quinquennio di riferimento si è proceduto alla programmazione, a scorrimento triennale, del fabbisogno del personale ed alla determinazione della dotazione organica dell'Ente. Si è proceduto ad una riorganizzazione parziale degli uffici e servizi e ad un potenziamento dell'ufficio tributi. Non sono stati invece sostituiti i dipendenti della Casa di Riposo comunale via via cessati dal servizio ricorrendo ad una maggiore esternalizzazione dei servizi socio sanitari assistenziali della struttura e ciò al fine di perseguire l'obiettivo di una più uniforme e coordinata gestione degli stessi.

Sono state ampiamente rispettate le limitazioni di legge in materia di costo del personale, e sono stati ampliati nel contenuto i servizi ai cittadini gestiti direttamente dal Comune (TOSAP – illuminazione votiva – sportello unico edilizia e sportello unico attività produttive). E' stata inoltre, pur nella carenza di risorse umane già evidenziata, data completa attuazione alle nuove discipline in materia di valutazione e misurazione della performance, prevenzione della corruzione e trasparenza ed integrità.

- Lavori pubblici:

#### **ELENCO Opere 2014 - 2018:**

##### **Anno 2014**

- "Lavori di tinteggiatura esterna Caserma Carabinieri":	€. 58.080,00
- "Lavori di risagomatura ex sedime ferroviario Moretta-Villafranca":	€. 17.202,00
- "Lavori bitumatura manto bituminoso strade concentrico":	€. 58.931,92
- "Lavori di realizzazione dello spazio pubblico pedonale "Piazza Salina":	€. 42.828,27
- "Realizzazione spazio pubblico pedonale Piazza Salina - Opere Connesse":	€. 19.732,70
- "Interventi di rifacimento scarichi fognari presso la casa di riposo "Villa Loreto":	€. 26.394,28

##### **Anno 2015**

- "Allestimento area giochi Piazza Salina":	€. 29.998,58
- "Lavori di costruzione nuova recinzione ampliamento cimitero":	€. 58.986,88

- "Lavori di demolizione cimiteriali demolizioni loculi": €. 13.309,22

#### **Anno 2016**

- "Realizzazione recinzione e platea in calcestruzzo presso gli impianti sportivi ": €. 7.849,31
- "Fornitura corpi illuminanti a led": €. 34.559,92
- "Lavori di sostituzione corpi illuminanti": €. 11.990,16
- "Fornitura e posa di nuove piante in diverse aree verdi comunali": €. 11.941,85
- "Ripristino persiane esterne lati sud ed est presso la Casa di Riposo": €. 9.317,00
- "Ripristino persiane esterne Palazzo Municipale": €. 6.368,40

#### **Anno 2017**

- "Lavori presso la scuola elementare G.Prat riconversione funzionale ed abbattimento barriere architettoniche": €. 995.000,00
- "Fornitura corpi illuminanti a led": €. 22.721,28
- "Lavori di sostituzione corpi illuminanti": €. 8.295,64
- "Manutenzione idraulica di un tratto di Rio Tepice" €. 9.879,25
- "Intervento di manutenzione straordinaria aree giochi comuni" €. 42.241,85

#### **Anno 2018**

- "Manutenzione straordinaria copertura fabbricato sede Agenfomr": €. 7.564,00
- "Lavori di rifacimento di parte della copertura della Scuola Media": €. 5.831,60
- "Manutenzione straordinaria per ripristino bitumature": €. 8.425,32
- "Lavori di rifacimento manto bituminoso strade comunali": €. 35.909,88
- "Fornitura corpi illuminanti a led": €. 33.205,35
- "Lavori di realizzazione dello spazio pubblico pedonale piazza Europa sistemazione vialetti": €. 69.594,92
- "Fornitura elementi di arredo urbano spazio pubblico pedonale piazza Europa": €. 13.950,09
- "Lavori di manutenzione riguardante la sostituzione argano montalettighe presso la Casa di Riposo": €. 7.700,00

- Gestione del territorio:

ANNO 2014:  
P.d.C: n.22

ANNO 2015:  
P.d.C: n.20

ANNO 2016:  
P.d.C: n.23

ANNO 2017:  
P.d.C: n.23

ANNO 2018:  
P.d.C: n.18

Tempo medio di rilascio: 45/50 gg.

E' gestito dall'Ufficio Tecnico Urbanistica lo "Sportello Unico Moretta – Racconigi".

- Istruzione pubblica:

Il servizio mensa ha interessato l'Istituto Comprensivo di Moretta (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado) nei locali scolastici, attrezzati allo scopo, con un numero di iscritti di circa 300 utenti annui.

Pasti erogati per il servizio mensa scolastica:

2014: erogati 26.187 pasti

2015: erogati 26.343 pasti

2016: erogati 26.485 pasti

2017: erogati 29.078 pasti

2018: erogati 30.466 pasti

- Ciclo dei rifiuti:

Percentuali di raccolta differenziata:

2014: 56,10%

2015: 53,50%

2016: 69,50%

2017: 77,40%

2018: 79,08%

- Sociale:

Il servizio di assistenza agli anziani e ai clienti domestici disagiati (D.M. 28.12.2007), ha riguardato in particolare l'attivazione di una specifica convenzione per l'elaborazione di bonus sociali, luce gas e acqua con apposito CAF.

Nel corso del mandato la richiesta di assistenza ha avuto un minimo incremento.

Per quanto riguarda la concessione dell'assegno del nucleo familiare e assegno di maternità comunale, erogato tramite l'INPS, il Comune ha svolto una prima istruttoria delle pratiche per il successivo inoltro a CAF convenzionato, con successiva comunicazione all'INPS per l'erogazione del contributo spettante.

Nel corso del mandato le richieste hanno avuto un sensibile aumento.

#### Alloggi ATC

Nel corso del mandato sono stati fatti n. 2 aggiornamenti al bando ATC approvato il 18.04.2013. Il primo aggiornamento, nel 2016, ha interessato n. 22 utenti. Per quanto concerne il secondo aggiornamento, sono ancora in fase di recepimento le domande, con scadenza al 15 aprile.

#### Estate ragazzi

E' stata confermata e consolidata l'attività di estate ragazzi per i bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di Moretta, con in media 140 partecipanti annui. Nell'anno 2018 vi è stato l'incremento di n.21 partecipanti, in virtù del prolungamento dell'iniziativa per l'ultima settimana di agosto e la prima di settembre.

#### Biblioteca

E' in corso il primo concorso letterario "Benita Millone", rivolto agli studenti delle scuole primarie e secondarie di Moretta, al quale hanno partecipato in 90.

#### Casa di Riposo

Obiettivo dell'Amministrazione è stato quello di rendere, per gli Ospiti e per le loro famiglie, "Villa Loreto" una vera e propria casa.

Ogni aspetto della vita a "Villa Loreto" è permeato dal principio di umanizzazione delle cure che si riverbera positivamente sulla qualità di vita dell'ospite.

Per questo negli ultimi anni, oltre alla normale attività di assistenza, è stata data grande importanza ad altre attività come:

\*Animazione, che è passata dalle 4 ore settimanali alle attuali 18 ore, con la presenza di personale specializzato e con attività diversificate in grado di soddisfare le esigenze di tutti gli ospiti. La presenza è garantita tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Nelle varie attività vengono coinvolti, di volta in volta, anche i parenti, le associazioni ed i volontari.

\*Fisioterapia, che è passata dalle 4 ore settimanali alle 12 ore settimanali, con l'inserimento, oltre che agli interventi personalizzati, anche di una ginnastica di gruppo mirata a valorizzare le capacità della persona partendo proprio dal movimento.

\*Servizio infermieristico, che è stato potenziato con la presenza di più figure specializzate.

- Turismo:

Per quanto riguarda il settore turismo sono state valorizzate l'iniziativa della Fiera del Cappone, che si svolge annualmente il terzo lunedì di dicembre, e l'iniziativa "La via delle risorgive" in collaborazione con i Comuni di Villafranca Piemonte e di Vigone.

Sono state, inoltre, incrementate le attività ricreative con tutte le associazioni culturali, sportive e ricreative presenti sul territorio ed in particolare con l'Associazione Turistica Pro Loco di Moretta.

### 3.1.2. Valutazione delle performance:

L'applicazione del D. Lgs. 150/2009 in materia di performance ha comportato l'adozione di tutta una serie di provvedimenti da parte dell'amministrazione comunale:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 23.05.2013 e n. 166 del 6.12.2017 è stato adeguato alla nuova normativa il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi (in particolare al predetto D. Lgs. 150/2009 come aggiornato e modificato con il D. Lgs. 25.05.2017 n. 74).
- Con gli stessi provvedimenti è stato introdotto nel citato regolamento il sistema di misurazione e valutazione della performance. Tale sistema prevede una valutazione annuale sia dei funzionari responsabili (da parte dell'Organo interno di valutazione) che dei dipendenti (da parte dei rispettivi responsabili con certificazione dell'Organo interno di valutazione), sulla base di apposite schede e relativi punteggi con riferimento al livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati ed alla valutazione dei comportamenti organizzativi e della performance di ciascun dipendente. L'organo interno di valutazione è stato individuato nel Segretario Comunale ai sensi dell'art. 5 co. 3 del suddetto regolamento. Il piano della performance viene approvato ogni anno, con delibera di Giunta, congiuntamente al piano esecutivo di gestione ed al piano degli obiettivi.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

I controlli sulle società partecipate vengono effettuati annualmente sui loro bilanci (al fine di verificarne il loro pareggio senza indebitamento) nonché sulla corrispondenza delle somme iscritte a debito o credito reciprocamente nei propri bilanci ai sensi dell'art.6, c.4 del D.L.95/2012.

Il Comune ha approvato il Bilancio Consolidato anno 2017. Per l'anno 2018 il Consiglio Comunale, in riferimento alla nuova legge di bilancio, ha esercitato la facoltà di esonero dalla predisposizione del Bilancio Consolidato.

Con delibera C.C. n.3 del 29.04.2015 è stato approvato il Piano Operativo di Razionalizzazione. In tale sede si era dato conto di come fosse già stato avviato il processo di razionalizzazione, in particolare della cessione dell'intera partecipazione posseduta dal Comune di Moretta nella società Fingranda S.p.a., giusta D.C.C. n.64 del 22.12.2014 e D.G.C. n.202 del 22.12.2014 con la quale era stata attivata la procedura di alienazione delle quote.

Tale procedura si è conclusa senza alcun esito, giusta D.G.C. n.169/2015.

Con D.C.C. n.41 del 27.09.2017, relativa alla Revisione straordinaria delle Partecipazioni, è stata confermata l'alienazione della partecipazione alla Società Fingranda ai sensi dell'art.24 T.U.S.P.

---

### PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

Le tabelle che seguono riportano tutti i dati contabili elaborati secondo i principi della nuova contabilità armonizzata, in vigore in realtà solo dall'esercizio 2015. I dati relativi all'esercizio 2018 sono stati rilevati, in attesa dell'approvazione del conto consuntivo, dal verbale di chiusura preconsuntivo adottato dalla Giunta comunale.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	4.459.099,00	4.342.352,42	4.264.598,47	4.371.834,43	4.467.449,80	0,19
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	115.741,55	172.054,64	128.249,98	387.160,55	460.424,11	297,80
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	210.000,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.574.840,55</b>	<b>4.514.407,06</b>	<b>4.392.848,45</b>	<b>4.958.994,98</b>	<b>5.137.873,91</b>	<b>12,31</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.974.133,51	3.959.829,85	4.058.966,88	4.060.637,31	4.236.185,69	6,59
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	405.118,15	127.325,26	204.323,84	178.636,02	1.105.101,69	172,79
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	235.055,14	244.908,44	458.682,69	239.604,88	240.617,52	2,37
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	4.614.306,80	4.332.063,55	4.721.973,41	4.478.878,21	5.581.904,90	20,97
<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>IMPEGNI/ACCERTAMENTI</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	319.830,37	391.541,23	410.675,53	455.543,00	427.741,12	33,74
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	319.830,37	391.541,23	410.675,53	455.543,00	427.741,12	33,74

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	39.006,85	103.286,23	69.597,93	96.887,55
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00			
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4.459.099,00	4.342.352,42	4.264.598,47	4.371.834,43	4.467.449,80
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	3.974.133,51	3.959.829,85	4.058.966,88	4.060.637,31	4.236.185,69
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	103.286,23	69.597,93	96.887,55	33.934,89
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	235.055,14	244.908,44	458.682,69	239.604,88	240.617,52
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>249.910,35</b>	<b>73.334,75</b>	<b>-219.362,80</b>	<b>44.302,62</b>	<b>53.599,25</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.583,08	0,00	229.283,97	750,00	10.250,00
		0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>						
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>251.493,43</b>	<b>73.334,75</b>	<b>9.921,17</b>	<b>45.052,62</b>	<b>63.849,25</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	333.300,00	425.040,00	125.500,00	309.181,00	37.500,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	81.104,19	64.281,09	38.457,06	733.768,05
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	115.741,55	172.054,64	128.249,98	587.160,55	670.424,11
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche						
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	405.118,15	127.325,26	204.323,84	178.636,02	1.105.101,69
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	64.281,09	38.457,06	733.768,05	232.260,06
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>43.923,40</b>	<b>486.592,48</b>	<b>75.250,17</b>	<b>22.394,54</b>	<b>104.330,41</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>						
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>293.833,75</b>	<b>559.927,23</b>	<b>85.171,34</b>	<b>67.447,16</b>	<b>168.179,66</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Riscossioni	4.124.368,08	4.183.306,69	4.095.486,24	4.336.397,35	4.549.949,29
Pagamenti	4.167.004,46	4.105.254,83	4.103.161,43	4.042.771,39	4.487.855,50
<b>Differenza</b>	<b>-42.636,38</b>	<b>78.051,86</b>	<b>-7.675,19</b>	<b>293.625,96</b>	<b>62.093,79</b>
Residui attivi	770.302,84	722.641,60	708.037,74	1.078.140,63	1.015.665,74
Residui passivi	767.132,71	618.349,95	1.029.487,51	891.649,82	1.521.790,52
<b>Differenza</b>	<b>3.170,13</b>	<b>104.291,65</b>	<b>-321.449,77</b>	<b>186.490,81</b>	<b>-506.124,78</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-39.466,25</b>	<b>182.343,51</b>	<b>-329.124,96</b>	<b>480.116,77</b>	<b>-444.030,99</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	497.539,39	564.278,46	646.345,46	629.986,15	1.072.258,66
Totale residui attivi finali	1.202.203,30	1.151.456,24	1.168.551,36	1.529.751,11	1.370.133,75
Totale residui passivi finali	999.883,41	665.282,23	1.084.659,38	978.296,43	1.718.629,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>699.859,28</b>	<b>1.050.452,47</b>	<b>730.237,44</b>	<b>1.181.440,83</b>	<b>723.763,41</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	103.286,23	69.597,93	96.887,55	33.934,89
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	64.281,09	38.457,06	733.768,05	232.260,06
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>699.859,28</b>	<b>882.885,15</b>	<b>622.182,45</b>	<b>350.785,23</b>	<b>457.568,46</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	1.583,08	0,00	4.283,97	750,00	10.250,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	333.300,00	425.040,00	125.500,00	309.181,00	37.500,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>334.883,08</b>	<b>425.040,00</b>	<b>354.783,97</b>	<b>309.931,00</b>	<b>47.750,00</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	509.701,32	322.263,36	0,00	0,00	509.701,32	187.437,96	329.760,84	517.198,80
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	62.425,66	42.199,08	0,00	7.548,80	54.876,86	12.677,78	49.429,55	62.107,33
Titolo 3 - Extratributarie	330.415,53	203.807,04	0,00	21.036,56	309.378,97	105.571,93	356.250,77	461.822,70
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>902.542,51</b>	<b>568.269,48</b>	<b>0,00</b>	<b>28.585,36</b>	<b>873.957,15</b>	<b>305.687,67</b>	<b>735.441,16</b>	<b>1.041.128,83</b>
Titolo 4 - In conto capitale	10.125,34	0,00	0,00	9.475,34	650,00	650,00	258,00	908,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	190.948,75	69.898,37	0,00	5.443,96	190.948,75	121.050,38	0,00	121.050,38
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	13.628,82	3.672,45	0,00	0,00	8.184,86	4.512,41	34.603,68	39.116,09
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.117.245,42</b>	<b>641.840,30</b>	<b>0,00</b>	<b>43.504,66</b>	<b>1.073.740,76</b>	<b>431.900,46</b>	<b>770.302,84</b>	<b>1.202.203,30</b>

## Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	853.266,16	693.218,	55.826,82	797.439,34	104.220,47	637.520,65	741.741,12
Titolo 2 - In conto capitale	209.010,36	73.326,77	18.078,17	190.932,19	117.605,42	110.907,80	228.513,22
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	267,05	0,00	267,05	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	34.150,51	17.781,74	5.443,96	28.706,55	10.924,81	18.704,26	29.629,07
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.096.694,08</b>	<b>784.327,38</b>	<b>0,00</b>	<b>1.017.078,08</b>	<b>232.750,70</b>	<b>767.132,71</b>	<b>999.883,41</b>

### Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	642.153,15	521.430,13	5,56	5.647,71	636.511,00	115.080,87	319.859,42	434.940,29
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	31.171,09	14.878,87	0,00	16.292,22	14.878,87	0,00	2.569,36	2.569,36
Titolo 3 - Extratributarie	504.287,93	242.316,31	0,00	49.632,33	454.655,60	212.339,29	239.141,47	451.480,76
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.177.612,17</b>	<b>778.625,31</b>	<b>5,56</b>	<b>71.572,26</b>	<b>1.106.045,47</b>	<b>327.420,16</b>	<b>561.570,25</b>	<b>888.990,41</b>
Titolo 4 - In conto capitale	3.500,00	2.850,00	0,00	0,00	3.500,00	650,00	237.887,47	238.537,47
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	321.050,38	320.101,63	0,00	0,00	321.050,38	948,75	210.000,00	210.948,75
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	27.588,56	2.139,46	0,00	0,00	27.588,56	25.449,10	6.208,02	31.657,12
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.529.751,11</b>	<b>1.103.716,40</b>	<b>5,56</b>	<b>71.572,26</b>	<b>1.458.184,41</b>	<b>354.468,01</b>	<b>1.015.665,74</b>	<b>1.370.133,75</b>

### Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	805.246,99	584.410,71	55.307,95	749.939,04	165.528,33	855.898,37	1.021.426,70
Titolo 2 - In conto capitale	93.921,35	71.780,81	2.612,32	91.309,03	19.528,22	592.622,93	612.151,15
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91,09	91,09
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	79.128,09	67.346,16	0,00	79.128,09	11.781,93	73.178,13	84.960,06
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>978.296,43</b>	<b>723.537,68</b>	<b>57.920,27</b>	<b>920.376,16</b>	<b>196.838,48</b>	<b>1.521.790,52</b>	<b>1.718.629,00</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	27.207,88	77.371,57	7.292,28	530.281,42	<b>642.153,15</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	1.957,72	0,00	16.860,53	12.352,84	<b>31.171,09</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	70.695,14	23.179,89	81.429,91	328.982,99	<b>504.287,93</b>
<b>TOTALE</b>	<b>99.860,74</b>	<b>100.551,46</b>	<b>105.582,72</b>	<b>871.617,25</b>	<b>1.177.612,17</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	650,00	0,00	0,00	2.850,00	<b>3.500,00</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	121.050,38	0,00	0,00	200.000,00	<b>321.050,38</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>121.700,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>202.850,00</b>	<b>324.550,38</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	16.888,92	6.894,41	131,85	3.673,38	<b>27.588,56</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>238.450,04</b>	<b>107.445,87</b>	<b>105.714,57</b>	<b>1.078.140,63</b>	<b>1.529.751,11</b>

<b>Residui passivi al 31.12.</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.403,48	4.978,21	40.497,94	751.367,36	<b>805.246,99</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	24.331,02	69.590,33	<b>93.921,35</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	7.186,39	520,35	729,22	70.692,13	<b>79.128,09</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>15.589,87</b>	<b>5.498,56</b>	<b>65.558,18</b>	<b>891.649,82</b>	<b>978.296,43</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,00%	22,24%	23,18%	26,89%	20,48%

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	0,00	935.282,55	955.115,76	1.146.441,08	886.421,05
Accertamenti correnti titoli I e III	0,00	4.204.584,98	4.119.551,82	4.263.010,52	4.328.940,38

## 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ente non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

/

## 6. Indebita mento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	3.195.573,23	2.950.664,79	2.488.749,28	2.449.380,02	2.418.856,59
Popolazione Residente al 31/12	4166	4136	4141	4103	4082
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	767,06	713,41	601,00	596,97	592,57

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,66%	3,64%	3,28%	2,89%	2,67%

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2013

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	215.706,41	Patrimonio netto	3.186.688,55
Immobilizzazioni materiali	8.577.493,95		
Immobilizzazioni finanziarie	11.061,06		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.108.853,67		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.239.016,39
Disponibilità liquide	682.662,85	Debiti	4.318.045,04
Ratei e risconti attivi	150.033,34	Ratei e risconti passivi	2.061,30
<b>TOTALE</b>	<b>10.745.811,28</b>	<b>TOTALE</b>	<b>10.745.811,28</b>

Anno 2018

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	205.402,91
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	206.573,35	<i>A II) Riserve</i>	6.843.581,25
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	8.918.443,18	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	254.604,50
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	24.254,22	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>7.303.588,66</b>
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>9.149.270,75</b>	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>54.950,00</b>

C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	1.195.452,85	D) Debiti	4.139.984,59
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	1.087.513,17		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>2.282.966,02</b>		
D) Ratei e risconti attivi	124.562,10	E) Ratei e risconti passivi	58.275,62
		(Conti d'Ordine)	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>11.556.798,87</b>	<b>TOTALE</b>	<b>11.556.798,87</b>

## 7.1. Conto economico in sintesi.

### Conto Economico anno 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
<b>A) Proventi della gestione</b>	<b>4.376.037,51</b>
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	<b>4.311.139,93</b>
quote di ammortamento d'esercizio	372.637,88
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	0,00
Utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	<b>610,06</b>
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	<b>182.903,32</b>
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>	
Proventi	108.592,62
Insussistenze del passivo	44.611,07
Sopravvenienze attive	2.647,23
Plusvalenze patrimoniali	61.334,32
Oneri	15.275,58
Insussistenze dell'attivo	15.275,58
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	0,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-24.078,64</b>

**Conto Economico anno 2018**

<b>VOCI DEL CONTO ECONOMICO</b>	<b>Importo</b>
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	<b>4.630.891,15</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione</b>	<b>4.229.471,53</b>
<b>C) Proventi ed oneri finanziari</b>	<b>-119.215,51</b>
Proventi finanziari	1,02
Oneri finanziari	119.216,53
<b>D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie</b>	<b>0,00</b>
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>	<b>16.976,46</b>
Proventi Straordinari	118.295,02
Oneri Straordinari	101.318,56
<b>I) Imposte</b>	<b>44.576,07</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>254.604,50</b>

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	972.468,04	972.468,04	972.468,04	972.468,04	972.468,04
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	924.596,04	923.567,92	805.927,53	740.502,82	794.976,47
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>24,90%</b>	<b>25,11%</b>	<b>22,52%</b>	<b>19,84%</b>	<b>21,08%</b>

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale</u> <u>Abitanti</u>	237,48	240,34	220,68	196,31	218,68

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	189	188	218	241	240

8.4. Rispetto del limite di spesa per i rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo di riferimento sono sempre stati rispettati i limiti.

8.5. Prospetto riportante la spesa sostenuta per tali tipologie contrattuali rispetto al limite indicato dalla legge:

LIMITE DI SPESA MEDIA ANNI 2007-2009: Euro 12.891,76
SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO 2017: Euro 2.079,66
SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO 2018: Euro 12.383,74

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse I decentrate	75.679,65	75.823,38	83.830,00	73.223,00	100.480,67

Nel calcolo delle risorse decentrate l'Ente ha sempre tenuto conto dei limiti previsti dalla Legge. Nel totale sopra indicato sono comprese anche le spese escluse dal limite.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie.

#### **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti:**

Il Comune di Moretta è stato oggetto di n.2 richieste di chiarimenti da parte della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per il Piemonte.

\*Prot. N.2318 del 23.03.2016 relativa alla Relazione sul Rendiconto 2014, alla quale è stata trasmessa risposta con lettera Prot. N.2350 del 06.04.2016.

La Corte dei Conti non ha adottato pronuncia in merito.

\*Prot. N.12887 del 20.10.2017 relativa alla Relazione sul Rendiconto 2015 – Bilancio 2016-2018, alla quale è stata trasmessa risposta con lettera Prot. N.8152 del 08.11.2017.

La Corte dei Conti non ha adottato pronuncia in merito.

## **2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

L'Ente, nel periodo di riferimento, non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del revisore dei conti.

## **3. Azioni intraprese per contenere la spesa:**

Durante il mandato sono state intraprese attività per il contenimento delle spese di gestione e di funzionamento.

Di fronte all'utilizzo delle dotazioni strumentali il Comune non ha avuto necessità di impiegare nuove attrezzature strumentali.

Il Comune ha fatto ricorso a tecnologie di nuova generazione capaci di garantire il risparmio energetico, quali impianti fotovoltaici, funzionamento automatico dell'illuminazione e del riscaldamento, sostituzione lampade a led, ecc.

Ha infine provveduto a dismettere un immobile, non strategico per l'Amministrazione, valorizzando altri beni immobili ad uso scolastico.

## **Parte V – ORGANISMI CONTROLLATI.**

### **I. Organismi controllati:**

Il Comune di Moretta ha provveduto, ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L.31/05/2010 n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L.13/08/2011 n.138 e dall'art.4 del D.L. n.95/2012 convertito nella Legge n.135/2012, e dall'art.1, comma 561 della Legge n.147/2013, alla ricognizione delle società dallo stesso partecipate, verificandone per tutte i presupposti per la loro conservazione.

A tal fine, con delibera C.C. n.3 del 29.04.2015 è stato approvato il Piano Operativo di Razionalizzazione di tali società e partecipazioni. In tale sede si è dato conto di come fosse già stato avviato il processo di razionalizzazione, in particolare della cessione dell'intera partecipazione posseduta dal Comune di Moretta nella società Fingranda S.p.a., giusta D.C.C. n.64 del 22.12.2014 e D.G.C. n.202 del 22.12.2014 con la quale era stata attivata la procedura di alienazione delle quote. Tale procedura si è conclusa senza alcun esito, giusta D.G.C. n.169/2015.

Con D.C.C. n.41 del 27.09.2017, relativa alla Revisione straordinaria delle Partecipazioni, è stata confermata l'alienazione della partecipazione alla Società Fingranda ai sensi dell'art.24 T.U.S.P.

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune di Moretta non possiede il controllo maggioritario di alcuna società dallo stesso partecipate.

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

/

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società:**

/

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2014</b>							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Consorzio Monviso Solidale	013			/	2,62%	240.824,01	-162.176,26
Consorzio CSEA	005			18.242.881,00	2,62%	529.272,00	+58.695,00
A.T.L. del Cuneese	010			795.259,00	0,53%	964.433,00	+11.687,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

## RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(1)

### BILANCIO ANNO 2017

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Consorzio Monviso Solidale	013			/	2,62%	1.946.364,80	+381.646,82
Consorzio CSEA	005			19.328.498,00	2,62%	769.117,00	+56.794,00
A.T.L. del Cuneese	010			1.243.044,00	0,53%	1.083.425,00	+27.017,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Il Piano Operativo di Razionalizzazione delle società e partecipazioni partecipate dal Comune, approvato con delibera C.C. n.3 del 29.04.2015, ha rilevato che per il Comune di Moretta è stato avviato il processo di razionalizzazione, in particolare della cessione dell'intera partecipazione posseduta nella società Fingranda S.p.a., giusta D.C.C. n.64 del 22.12.2014 e D.G.C. n.202 del 22.12.2014. Tale procedura si è conclusa senza alcun esito, giusta D.G.C. n.169/2015.

Con D.C.C. n.41 del 27.09.2017, relativa alla Revisione straordinaria delle Partecipazioni, è stata confermata l'alienazione della partecipazione alla Società Fingranda ai sensi dell'art.24 T.U.S.P.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Moretta* che viene proposta all'approvazione della Giunta Comunale, per poi essere trasmessa, per la sua certificazione, al Revisore dei Conti,

Moretta, li 27.03.2019



II SINDACO

Sergio Banchio

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono verificati e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li Pozzocco F.no 08/04/2019

L'organo di revisione economico finanziario:  
Dott.ssa Monica Manfredini

La relazione di fine mandato è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte di Conti con nota prot. 2687 del 10.04.2019