



# Comune di Moretta

Provincia di Cuneo

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2024 – 2026**

**NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**Punto 8.4 Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio**

**All. n. 4/1 al D.lgs n. 118/2011 e smi**

# **SOMMARIO**

## **PREMESSA**

## **IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019-2024**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1.INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI**

#### **2.RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **3.MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **4.SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

#### **5.GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **6.VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

**a) Entrate:**

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

**b) Spese:**

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

**c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**d) Principali obiettivi delle missioni attivate**

**e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

**f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) individua gli strumenti di programmazione degli enti locali tra i quali, il Documento unico di programmazione (DUP) da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno e lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre con la relativa nota di aggiornamento del DUP; entro il 31 dicembre di ogni anno, il Consiglio Comunale approva il bilancio di previsione.

Si richiamano in particolare i seguenti articoli del D.Lgs 267/2000 (Testo Unico Enti Locali):

*“Art. 151 (Principi generali). 1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. ... omissis ... 2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario. ... omissis “*

*“Articolo 170 (Documento unico di programmazione). 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... omissis... 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. ... omissis .... 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico Semplificato previsto all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. E' il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29.08.2018, pubblicato in G.U. n. 392 del 09.06.2018, il suddetto principio contabile è stato modificato con l'intento di semplificare la redazione del DUP per gli enti di minori dimensioni. In tal senso è stato approvato un modello di DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, mentre ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentita la redazione di un DUP in forma ulteriormente semplificata (elencando nel contempo i contenuti minimi dello stesso) e lasciando facoltà di utilizzare, seppur parzialmente, la struttura del modello di DUP semplificato previsto per gli enti fino a 5.000 abitanti.

**La Legge di bilancio statale 2020 approvata con Legge n. 160/2019, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30.12.2019, ha introdotto novità e disposizioni di coordinamento della finanza pubblica rilevanti ai fini della programmazione economica finanziaria per gli anni successivi al 2020. Rivestono particolare importanza:**

**-L'intervento sulle risorse correnti**, con l'avvio del reintegro del taglio di cui al dl n. 66 del 2014 (560 mln. che sono riassegnati progressivamente tra il 2020 e il 2024), che può contribuire a rendere sostenibile la perequazione delle risorse, unitamente a modifiche di regole che limitavano pericolosamente la gestione della parte corrente del bilancio locale; il ripristino per un triennio dell'anticipazione di tesoreria a 5/12 delle entrate correnti; la stabilizzazione del contributo di 110 mln. a completamento del fondo IMU-Tasi, attualmente fissato a 300 mln. annui.

**-Il consolidamento e l'ampliamento delle risorse a sostegno degli investimenti** che alimentano la ripresa della spesa comunale registrata ormai stabilmente nell'ultimo biennio:

Stabilizzazione contributo "500 milioni" con l'assegnazione per il periodo 2020-2024 di un contributo annuo pari a Euro 50.000,00 ai comuni con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti finalizzato ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (commi 29-37).

Contributo per sostenere spese di progettazione definitiva ed esecutiva, per ciascuno degli anni 2020-2034, relative ad interventi finalizzati a messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, e messa in sicurezza di strade (commi 51-58).

Contributo alle Regioni a statuto ordinario al fine di favorire gli investimenti per il periodo 2021-2034 per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio, lo sviluppo della viabilità, la tutela ambientale, la rigenerazione urbana e la riconversione energetica. Si deve ricordare che almeno il 70% delle somme assegnate a ciascuna Regione, a partire dal 2021, sono destinate ai Comuni dei rispettivi territori (comma 66). Il suddetto contributo è stato successivamente rimodulato e rifinanziato con il comma 809 della Legge di Bilancio 2021.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Contributo statale per sostenere interventi per il periodo 2022-2024 finalizzati alla promozione e al potenziamento di percorsi di collegamento urbano destinato alla mobilità ciclistica (commi 47-50).

Inoltre si evidenzia che, ai sensi della Legge 145/2018 (commi 139-148), ogni Comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti potrà fare richiesta, nel limite di 1 milione di euro, di un contributo in conto capitale, per gli anni 2021-2034, per i seguenti interventi:

- a) Investimenti di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;
- b) Investimenti di messa in sicurezza di strade ponti e viadotti;
- c) Investimenti di messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e altre strutture di proprietà dell'ente;
- d) Interventi di efficientamento energetico con precedenza per gli edifici scolastici, e altre strutture di proprietà dell'ente.

**La Legge di bilancio statale 2021 approvata con Legge n. 178/2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 322 del 30.12.2020 rappresenta un anello della catena di interventi che hanno caratterizzato il supporto all'economia, nel contesto della pandemia, tuttora in atto a livello globale.**

Con i provvedimenti di fine anno 2021, dl Ristori, Legge di bilancio e "Milleproroghe" registriamo diversi interventi di particolare importanza:

### **-L'incremento di risorse FSC sul Sociale e Asilo Nido (commi 791-792-793)**

L'incremento di risorse sul Sociale è valutato in +651 mln. di euro, che la legge di bilancio distribuisce in incrementi annuali, dai + 215,9 mln. per il 2021, fino all'integrazione totale di +650,9 mln. dal 2030. Sempre sul FSC, a decorrere dal 2022, sono assegnati ulteriori 100 mln. di euro (2022) che passano a +300 mln. dal 2026 per il potenziamento del servizio Asili nido. Al tempo stesso prosegue il reintegro del taglio a suo tempo operato con il dl 66/2014, che porterà risorse aggiuntive crescenti (100 mln. nel 2020, 200 mln. nel 2021, fino a 560 mln. nel 2024), in parte utilizzate per abbattere le variazioni negative del FSC.

Il DPCM del 1.7.2021 pubblicato G.U. n. 209 del 12.9.2021 ha fissato, per il 2021, gli obiettivi di servizio, le modalità di monitoraggio e utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e sviluppo dei servizi sociali.

### **- L'incremento di risorse e rimodulazione piano finanziamenti degli investimenti della Regione (comma 809)**

Viene rifinanziato e rimodulato il piano di finanziamento degli investimenti delle Regioni a statuto ordinario e dei Comuni già introdotto dalla legge di bilancio 2019. Il rifinanziamento determina un incremento complessivo per il quadriennio 2021-2024 pari a 1 miliardo di euro, di cui almeno 700 milioni a favore dei Comuni. Il dispositivo prevede che le Regioni, assegnatarie dirette delle risorse, ne riservino, per ciascun anno, almeno il 70% ai Comuni del proprio territorio entro il 30 ottobre dell'anno precedente al periodo di riferimento per la realizzazione di interventi di: a. messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico; b. messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti nonché per interventi sulla viabilità e sui trasporti anche con la finalità di ridurre l'inquinamento ambientale c. messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e di altre strutture di proprietà dei comuni; d. messa in sicurezza e lo sviluppo di sistemi di trasporto pubblico di massa finalizzati al trasferimento modale verso forme di mobilità maggiormente sostenibili e alla riduzione delle emissioni climalteranti; e. progetti di rigenerazione urbana, riconversione energetica e utilizzo fonti rinnovabili; f. infrastrutture sociali; g. bonifiche ambientali dei siti inquinati. h.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

acquisto di impianti, macchinari, attrezzature tecnico scientifiche, mezzi di trasporto e altri beni mobili ad utilizzo pluriennale (lett. c)

**La Legge di bilancio statale 2022 approvata con Legge n. 234/2021, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 310 del 31.12.2021, contenente disposizioni che prevedono la prosecuzione di una politica di bilancio espansiva al fine di sostenere l'economia e la società nelle fasi di uscita dalla pandemia da Covid-19 e di aumentare il tasso di crescita nel medio termine, rafforzando gli effetti degli investimenti e delle riforme previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Rivestono particolare importanza:**

- Risorse correnti ai Comuni per i servizi educativi per l'infanzia (art. 1, commi 172-173)
- Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità (art. 1, comma 178) Il fondo per la disabilità e non autosufficienza viene rinominato "Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità" e viene incrementato di 50 milioni di euro dall'anno 2023 all'anno 2026.
- Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità (art. 1, commi 179-182) Per il potenziamento dei servizi di assistenza alla autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, e della scuola secondaria di primo e secondo grado, viene istituito il "fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità" con una dotazione di 100 milioni di euro a decorrere dal 2022.
- Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione (art. 1, comma 380).Viene incrementato il Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione prevedendo 5 milioni per il 2022, 10 milioni per il 2023, 20 milioni per il 2024.
- Istituzione del Fondo per la strategia di mobilità sostenibile per la lotta al cambiamento climatico e la riduzione delle emissioni (art. 1, comma 392).Viene istituito il Fondo per la strategia di mobilità sostenibile, con una dotazione di 50 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026, 150 milioni di euro per ciascuno degli anni 2027 e 2028, 200 milioni di euro per l'anno 2029, 300 milioni di euro per l'anno 2030 e 250 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2031 al 2034
- Disposizioni in materia di indennità dei sindaci metropolitani, dei sindaci e degli amministratori locali (art. 1, commi 583-587).Si prevede che, a decorrere dal 2024, l'indennità di funzione dei Sindaci metropolitani e dei Sindaci dei Comuni ubicati nelle regioni a statuto ordinario, sia parametrato al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni. Vengono stanziati le risorse per l'attuazione della presente norma incrementando di 100 milioni di euro per l'anno 2022, 150 milioni di euro per l'anno 2023 e 220 milioni di euro a decorrere dall'anno 2024 il fondo destinato alla corresponsione dell'indennità di funzione minima per l'esercizio della carica di sindaco e per i presidenti di provincia di cui all'articolo 57-quater, comma 2, del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124.

**La Legge di Bilancio 2023 è stata approvata con Legge 197 del 29.12.2022 pubblicata sulla GU n. 303 del 29 dicembre 2022, SO n. 43/L. Si evidenziano i contenuti principali di interesse per i Comuni:**

- Contributo 400 milioni per maggiore spesa per energia e gas in favore degli enti territoriali (Art. 1, comma 29). Per garantire la continuità dei servizi erogati dagli enti locali è stato istituito presso il



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Ministero dell'interno un fondo con una dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare per 350 milioni di euro in favore dei comuni e per 50 milioni di euro in favore delle città metropolitane e delle province.

- Fondo MEF per compensare revisione prezzi derivante dall'aumento del costo dei materiali da costruzione per le opere pubbliche (Art. 1, commi 369-379) Per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, registrati a seguito dell'aggiornamento, per l'anno 2023, dei prezzi regionali (ai sensi dell'art. 23, comma 16, terzo periodo, del D. Lgs. 50/2016) e in relazione alle procedure di affidamento delle opere pubbliche avviate dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023.

- Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica (Art. 1, commi 607-609) Viene istituito nello stato di previsione del Ministero del turismo, il Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica, con una dotazione di euro 10 milioni per il 2023 ed euro 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Il fondo è destinato a finanziare progetti di valorizzazione dei comuni classificati dall'ISTAT a vocazione turistica, con meno di 5.000 abitanti, al fine di incentivare interventi innovativi di accessibilità, mobilità, rigenerazione urbana e sostenibilità ambientale.

-Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 1, commi 676-677) Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-ter, del decreto-legge n. 14 del 2017) è stata rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025.

- Incremento del fondo di solidarietà comunale (Art. 1, comma 774) E' stata incrementata di 50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale dedicata al progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il dl 66/2014, di cui al comma 449, lett. d-quater, dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016.

-Avanzo libero (Art.1, comma 775) Agli enti locali, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, è stata data facoltà di approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato con l'approvazione del rendiconto 2022.

-Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 1, commi 779-780) La norma ha incrementato le risorse assegnate agli enti locali di 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 100 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 per le spese di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade (Art. 1 comma 51 bis legge 27 dicembre 2019, n. 160)

-Anticipazione tesoreria (Art. 1, comma 782) In deroga all'articolo 222 del TUEL, viene prorogato l'aumento del limite massimo di ricorso ad anticipazioni di tesoreria, da parte degli enti locali, da



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

tre a cinque dodicesimi delle entrate correnti (per il periodo dal 2023 al 2025), al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali da parte degli enti locali.

-Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid (Art. 1, comma 785) Con riferimento alle risorse del Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 per individuare i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica, tenendo conto delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese correlate alla crisi pandemica la norma prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF, che provvede, altresì, all'eventuale regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021. Infine, nel caso di risorse ricevute in eccesso da parte dei sopracitati comparti, è previsto il versamento all'entrata del bilancio dello Stato.

-Finanziamento per i segretari comunali per i comuni fino a 5.000 abitanti (Art. 1, comma 828). La norma prevede che, per supportare i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2023 e per la durata del PNRR, fino al 31 dicembre 2026, le risorse previste dall'art. 31-bis, comma 5, del d.l. 152/2021, ossia le risorse del fondo per le assunzioni straordinarie di personale dei piccoli comuni, possano essere destinate a sostenere gli oneri relativi al trattamento economico del Segretario Comunale ovvero ad assistenza tecnica per adempimenti amministrativi legati alla realizzazione di misure del PNRR.

### **Contributi in conto capitale: messa in sicurezza edifici e territorio**

I fondi dei commi 29 e seguenti della legge 160/2019 sono confluiti nei fondi PNRR.

L'art. 20 del D.L. 152/2021 (decreto attuativo PNRR) modifica alcuni commi contenuti nella legge di bilancio 2020 (legge 160/2019) relativo al contributo di messa in sicurezza edifici e territorio. In particolare:

-Introduce un comma 31-bis dell'art. 1 della Legge 160/2019 e pertanto i comuni assegnatari delle risorse di cui al comma 29 e 29-bis della legge 160/2019 utilizzano una quota pari o superiore al 50% delle risorse assegnate nel periodo dal 2020 al 2024, per investimenti destinati alle opere pubbliche di cui alla lettera a) del comma 29 ovvero opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo sostenibile. Sono fatti salvi, in ogni caso, gli incarichi di progettazione esecutiva affidati entro il 31.12.2021, comunicati al Ministero dell'Interno;

-Introduce un comma 31-ter con cui si richiede ai comuni il rispetto degli obblighi di gestione, monitoraggio, controllo e valutazione della misura agevolativa, e di comunicazione e informazione;

-Modifica il comma 32 richiedendo che il comune beneficiario inizi l'esecuzione dei lavori entro il 15 settembre di ciascun anno di riferimento del contributo «e, per i contributi relativi al triennio 2022-2024, a concludere i lavori entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di riferimento di ciascun anno del contributo»;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

-Modifica il comma 33 relativo all'erogazione dei contributi ai beneficiari: 50% previa verifica inizio lavori, il 45% (non più il 50%) previa trasmissione certificato collaudo/regolare esecuzione e il restante 5% previa verifica della completa alimentazione del sistema di monitoraggio

L'art. 20 del D.L. 152/2021 inserisce i commi 42-bis e quater con cui vengono integrate le risorse di 100 milioni per il 2022 e 200 milioni di puro per ciascuno degli anni 2023-2024.

Agli oneri si provvede a valere sul Fondo di dotazione per l'attuazione del Next Generation Eu-Italia ed i comuni beneficiari devono rispettare ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi gli obblighi in materia di comunicazione e informazione.

La proposta di bilancio per il triennio 2024-2026 viene predisposta a legislazione vigente e quindi non tiene conto di quanto previsto nel disegno di Legge 2024. Quando il Parlamento addivenga all'approvazione della Legge di Bilancio, confermando in tutto o in parte l'impianto normativo del Disegno di Legge, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale si procederà con apposito Emendamento, in caso contrario l'adeguamento alle nuove disposizioni verrà effettuato con variazione di bilancio.

Il presente documento è pertanto redatto in coerenza con gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito statale e regionale. Si evidenzia che il periodo di valenza del presente DUP semplificato ha valenza oltre il periodo di mandato elettivo che termina nella primavera 2024.

## IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019-2024

### SVILUPPO E LAVORO

Obiettivo	Descrizione
Sviluppo attività produttive agricole, industriali, commerciali e artigianali	Riservare una prelazione alle attività morettesi per quanto riguarda acquisti e lavoro in ambito comunale.
Azioni attivate / previste	
- Fino all'anno 2023 è stata confermata l'aliquota agevolata IMU per i nuovi insediamenti aziendali, ampliamenti di fabbricati esistenti e riattivazione di fabbricati dismessi.	
-Ai sensi dell'art. 1 c. 756 della Legge 160/2019 con decreto MEF del 07.07.2023 sono state individuate le fattispecie da prendere in considerazione per l'approvazione delle aliquote IMU a decorrere dall'anno 2024. Le aliquote agevolate per i nuovi insediamenti produttivi e gli ampliamenti deliberate negli anni precedenti, non rientrano nelle fattispecie previste dal citato D.M. del 07/07/2023, non si sono riscontrate casistiche simili che potessero agevolare i suddetti fabbricati e pertanto non saranno soggetti ad aliquote agevolata;	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

programmazione 2024-2026	
--------------------------	--

### **SCUOLA**

<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>
Buoni pasto mensa scolastica	Interventi a sostegno delle famiglie
Azioni attivate / previste E' previsto il mantenimento del costo del buono e il mantenimento delle fasce ISEE. Viene confermata la mensa per il tempo pieno e ordinario.	
Sviluppo offerta formativa integrata	Sviluppare, attingendo fondi da bandi regionali ed europei, un'offerta formativa integrata con le scuole in loco, che consenta di realizzare progetti nazionali e internazionali, di garantire gli interventi strutturali necessari, di attivare il servizio di doposcuola.
Azioni attivate / previste -Si conferma il sostegno economico per le spese di funzionamento dell'Istituto Comprensivo; -Destinazione proventi cinque per mille a favore di progetti scolastici; -Partecipazione a bandi regionali relativi al Piano di Azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (Dlgs n.65 del 13.04.2017);	
Istituzione Consiglio Comunale dei Ragazzi	
Azioni attivate / previste Verranno riprese le iniziative per l'attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.	
Azioni attivate Nel primo semestre 2023 è stata avviata e conclusa l'opera di riqualificazione energetica Scuola Media GB Balbis Euro 203.523,20 (sostituzione serramenti palestra). Nel 2023 sono stati sostituiti i serramenti della Scuola Materna per un importo pari a Euro 185.000,00. Nel 2023 sono state concluse le seguenti opere: Euro 300.000,00 – Interventi per il miglioramento sismico Scuola Materna Euro 350.000,00 – Interventi per il miglioramento sismico Scuola Elementare	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### **POLITICHE SOCIALI**

<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>
Attività socialmente utili e supporto persone disabili, non autosufficienti ed anziane	Intensificare la collaborazione con tutte le Associazioni locali, valorizzando il volontariato in attività socialmente utili e a supporto di persone disabili, non autosufficienti ed anziane.
Azioni attivate / previste  Vengono confermati i seguenti servizi:	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<p>-Adesione al Consorzio Monviso Solidale per il servizio annuale socio assistenziale e per il servizio di accompagnamento e trasporto persone con disabilità.</p> <p>-Convenzione con la Croce Rossa per servizi di trasporto ospiti Casa di Riposo, trasporto disabili presso centro San Lazzaro di Saluzzo e assistenza durante manifestazioni organizzate sul territorio comunale.</p> <p>-Sostegno Progetti organizzati dalla Parrocchia San Giovanni Battista.</p> <p>-Erogazione pasti agli anziani in difficoltà in collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale</p> <p>-il Servizio Casa di Riposo per garantire continuità e il corretto funzionamento con lo scopo di proteggere gli anziani ricoverati e il personale e nel contempo mantenere attiva la comunicazione tra familiari e ospiti.</p>	
Sportello del Cittadino	Attivazione Sportello del Cittadino
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>Attivazione sportello d'ascolto con il cittadino e promozione luoghi di confronto, ascolto e sostegno con i diversi partner (Associazioni, ASL, Consorzio Monviso Solidale)</p>	
Estate Ragazzi	
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>Verranno garantiti i progetti di Estate Ragazzi rivolti a bambini e ragazzi in età scolare;</p>	
Prevenzione del Disagio Giovanile	Studiare e promuovere forme di convenzionamento efficace con i comuni limitrofi.
<p>Azioni attivate / previste</p>	
Progetto Erasmus	Inserimento studenti universitari della Comunità Europea nelle attività comunali.
<p>Azioni attivate / previste</p>	
Biblioteca	Potenziamento Biblioteca Comunale
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>Si prevedono i seguenti progetti:</p> <p>-Progetto nati per leggere;</p> <p>-Incontro con autori;</p> <p>-Lecture per i bambini;</p> <p>-Promozioni di sessioni di “public reading” e di cicli incontri aperti alla Cittadinanza su temi di attualità, filosofia, storia, economia con la collaborazione delle Associazioni Morettesi e dell’Istituto Comprensivo di Moretta;</p> <p>-Sostegno iniziativa culturale “Invito a Teatro”;</p> <p>-Proiezioni cinematografiche</p>	
<p>Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026</p>	
Cimitero	
<p>Azioni attivate</p> <p>Sono stati realizzati i lavori per la costruzione dei loculi cimiteriali.</p> <p>Nel secondo semestre 2023 verrà avviata l’opera II LOTTO CIMITERIALE per una spesa complessiva pari a Euro 300.000,00.</p>	

### **AGRICOLTURA**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Obiettivo	Descrizione
Manutenzione argini, fossi, e strade vicinali	Interventi per la difesa del suolo e messa in sicurezza delle sponde
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>Si continua con l'attività di monitoraggio e manutenzione per la messa in sicurezza degli argini dei fiumi, la pulizia dei principali fossi e la sistemazione delle principali strade vicinali, che non solo serve alle attività agricole per l'irrigazione dei campi, ma è di vitale importanza per lo smaltimento delle acque in caso di grandi piogge e fenomeni di allagamento. Tutto ciò in collaborazione con i Consorzi Irrigui.</p>	
Promozione colture ed erbe officinali del territorio	Pieno sostegno alle attività agricole che rappresentano un'importante risorsa economica e socio- culturale per lo sviluppo del Territorio
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>- E' stato avviato un programma di promozione di colture ed erbe officinali per dare visibilità al comparto agricolo per il mantenimento e la salvaguardia del territorio;</p>	
Creazione museo degli attrezzi agricoli	
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>Si prevede l'allestimento di un museo degli attrezzi agricoli, una nuova iniziativa di carattere culturale, sociale e ricreativa con lo scopo di migliorare la solidarietà e l'intesa tra le generazioni, in modo da aiutare i giovani a non perdere il collegamento con il loro passato.</p>	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### **COMMERCIO**

Obiettivo	Descrizione
Manifestazioni, fiere ed eventi	Promozione delle attività del territorio con la realizzazione di eventi di forte attrazione
<p>Azioni attivate / previste</p> <p>-Fiera del Cappone.</p> <p>-Si prevedono nuovi eventi che valorizzino le risorse del territorio e che costituiscano, insieme alla Fiera del Cappone, fonte di attrazione e opportunità di commercio.</p> <p>-Sarà ulteriormente valorizzata una collaborazione sinergica con l'Associazione Commercianti.</p>	
Mercato	
<p>Azioni attivate / previste</p>	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### **TURISMO E CULTURA**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Obiettivo	Descrizione
Promozioni Culturali	Promozione dell'organizzazione, unitamente alle realtà associative locali, di mostre, spettacoli teatrali e appuntamenti culturali di varia natura coordinandoli con gli altri eventi del territorio per garantire la massima visibilità agli eventi stessi al Comune.
Azioni attivate / previste Verranno promossi e organizzati eventi con le associazioni culturali, con la biblioteca e con il coinvolgimento dei privati cittadini.	
Promozione del Centro Storico	Riapertura della piazza Umberto I durante il periodo estivo, salvo organizzazione eventi
Azioni attivate / previste Riapertura della Piazza Umberto I durante il periodo estivo, salvo organizzazione eventi, per la rivitalizzazione del Paese.	
Tutela e Valorizzazione Paesaggio	Organizzazione eventi e percorsi in bicicletta per la tutela e la valorizzazione degli elementi paesaggistici di pregio
Azioni attivate / previste -Verranno promossi molteplici eventi di rilievo culturale e turistico per la valorizzazione e la tutela del paesaggio. -Con la realizzazione dell'opera Eurovelo 8 Rete cicloturistica Europea, verrà attuato il progetto Regionale che da un lato dovrebbe favorire l'utilizzo della bicicletta quale mezzo di trasporto per distanze brevi e spostamenti sistematici e dall'altro costruire relazioni e frequentazioni turistiche e culturali tra le località.	
Gemellaggio Vouneuil-sous-Biard	Continuo scambio culturale con il paese gemellato Vouneuil-sous-Biard
Azioni attivate / previste Mantenimento dei rapporti con il paese gemellato Vouneuil – sous-Biard	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### ***TERRITORIO***

Obiettivo	Descrizione
Area Ex Stazione	Valutare la possibilità di utilizzo dell'area ex-stazione
Azioni attivate / previste	
Valorizzazione del paese	Valorizzare tutte le zone del paese, comprese quelle più periferiche, incluse le frazioni con particolare

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

	attenzione alla pulizia e all'illuminazione
Azioni attivate / previste	
<p>Nell'anno 2024 si proseguirà con gli interventi di efficientamento energetico finanziati dal contributo Statale ex c. 29 art. 1 L. 160/2019 pari a Euro 50.000,00 destinato alla copertura dell'opera Sostituzione serramenti Palazzo Comunale - Euro 120.000,00</p>	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	
<p>Sono in programmazione le seguenti opere:                      Rifacimento della copertura del palazzo comunale - Euro 500.000,00;                      Ristrutturazione e restauro conservativo della Palazzina e servizi Via della Crociata per messa in sicurezza e adeguamento normativo – Euro 530.000,00.</p>	

### ***SPORT***

Obiettivo	Descrizione
Impianti sportivi	Miglioramento delle strutture sportive presenti
Azioni attivate / previste	
<p>In riferimento agli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale ex D.G.R. 39/4096 del 12.11.2021, si prevede di darne attuazione chiedendo apposito contributo per i lavori di riqualifica energetica illuminazione campi da gioco presso gli Impianti Sportivi.</p>	
Associazioni sportive	Collaborazione costruttiva con tutte le Associazioni sportive
Azioni attivate / previste	
<p>Realizzazione di una fattiva sinergia con le Associazioni Sportive per la promozione dello Sport.</p>	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### ***AMBIENTE***

Obiettivo	Descrizione
Pulizia e riqualificazione	Pulizia e riqualificazione dei portici, dei giardini e delle aree verdi
Azioni attivate / previste	
<p>Miglioramento della pulizia del Paese (portici, giardini), con particolare attenzione alle aree verdi, sensibilizzando gli utenti che le utilizzano.</p>	
Riduzione inquinamento	Ridurre l'inquinamento attraverso la sensibilizzazione e l'educazione dei ragazzi; l'impiego, ove possibile, delle energie rinnovabili anche alla luce della filosofia del Patto dei Sindaci



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

	europei.
Azioni attivate / previste Sono previste delle attività di sensibilizzazione mediante progetti scolastici inerenti il tema dell'Ambiente e del Risparmio Energetico in collaborazione con il Consorzio Sevizi Ecologia Ambiente e l'Istituto Comprensivo.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### ***SANITA'***

Obiettivo	Descrizione
Formazione sanitaria	Migliorare la formazione sanitaria istituendo corsi D.A.E (Defibrillatore Automatico Esterno), di primo soccorso e di assistenza medica a favore di anziani, malati e persone non autosufficienti.
Azioni attivate / previste Si prevede di riavviare i corsi di formazione sanitaria con la collaborazione delle Associazioni Locali, della Croce Rossa e dell'ASL.	
Centro Medico	Migliorare l'attuale servizio medico e la relativa segreteria
Azioni attivate / previste Si prevede di continuare la collaborazione con l'ASL e con il Distretto per il miglioramento dell'attività sanitaria nel Paese, nella speranza di un potenziamento del servizio finalizzato a una forma aggregativa funzionale integrata.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	

### ***VIABILITA' ED URBANISTICA***

Obiettivo	Descrizione
Protezione civile	Acquisto mezzi e strumenti.
Azioni attivate / previste Si prevede di partecipare a bandi regionali ed europei per l'acquisto di mezzi e strumenti per la Protezione Civile.	
Pista ciclabile	Illuminazione e creazione barriere sulla pista ciclabile
Azioni attivate / previste  Anno 2023	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

-E' in fase di completamento l'opera per la realizzazione della riqualificazione del centro storico che comprende gli interventi di rigenerazione urbana per la messa in sicurezza e adeguamento normativo per abbattimento barriere architettoniche delle aree adiacenti al concentrico per un importo pari a Euro 330.000,00.

- Sono stati avviati i lavori per la realizzazione del parcheggio San Giovanni – Euro 110.000,00

- Sono previsti i lavori di riqualificazione manutenzione straordinaria viabilità pari a Euro 128.004,00

- Nel 2023 è stato assegnato il contributo PNRR pari a Euro 350.000,00 per il seguente intervento: Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, opere di riassetto territoriale per la minimizzazione della pericolosità per fenomeni di allagamento dell'area di Via Fornace – Via Vigone – Euro 420.000,00. Nell'anno 2024 verranno avviati i lavori.

In base alle risorse disponibili e certe si prevedono i seguenti interventi sulla viabilità:

### Esercizio 2024

Manutenzione straordinaria viabilità e circolazione stradale per Euro 85.000,00 finanziato da entrate proprie per 52.000,00 e da avanzo vincolato (come da risultato di amministrazione presunto) per Euro 35.000,00 relativo ai proventi monetizzazione destinati ai lavori piazzetta Via Roma Angolo Via Mogna

Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, opere di riassetto territoriale per la minimizzazione della pericolosità per fenomeni di allagamento dell'area di Via Fornace – Via Vigone, esigibili nel 2024 per Euro 391.705,40 finanziati da FPV per Euro 111.705,40 e da contributo art 1 c. 138 L 145/2018 esigibile nell'anno 2024 per Euro 280.000,00.

### Esercizio 2025

Manutenzione straordinaria viabilità e circolazione stradale per Euro 122.000,00 finanziato da entrate proprie.

### Esercizio 2026

Manutenzione straordinaria viabilità e circolazione stradale per Euro 122.000,00 finanziato da entrate proprie.

Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2024-2026	
--	--

### Azioni attivate / previste

E' in fase di programmazione e studio la prosecuzione dei lavori di sistemazione della pista ciclabile sull'ex sedime ferroviario tratto Moretta Saluzzo.

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

# 1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	4.107	-	-	-	-
2002	31 dicembre	4.126	+19	+0,46%	-	-
2003	31 dicembre	4.140	+14	+0,34%	1.639	2,50
2004	31 dicembre	4.226	+86	+2,08%	1.666	2,52
2005	31 dicembre	4.242	+16	+0,38%	1.692	2,48
2006	31 dicembre	4.234	-8	-0,19%	1.690	2,48
2007	31 dicembre	4.274	+40	+0,94%	1.706	2,48
2008	31 dicembre	4.296	+22	+0,51%	1.733	2,46
2009	31 dicembre	4.307	+11	+0,26%	1.732	2,46
2010	31 dicembre	4.274	-33	-0,77%	1.739	2,44
2011 <sup>(1)</sup>	8 ottobre	4.277	+3	+0,07%	1.735	2,44
2011 <sup>(2)</sup>	9 ottobre	4.237	-40	-0,94%	-	-
2011 <sup>(3)</sup>	31 dicembre	4.229	-45	-1,05%	1.745	2,40
2012	31 dicembre	4.208	-21	-0,50%	1.738	2,40
2013	31 dicembre	4.184	-24	-0,57%	1.735	2,39
2014	31 dicembre	4.166	-18	-0,43%	1.728	2,39
2015	31 dicembre	4.136	-30	-0,72%	1.726	2,38
2016	31 dicembre	4.141	+5	+0,12%	1.739	2,37
2017	31 dicembre	4.103	-38	-0,92%	1.741	2,34
2018*	31 dicembre	4.075	-28	-0,68%	1.735,18	2,33
2019*	31 dicembre	4.064	-11	-0,27%	1.752,33	2,30
2020*	31 dicembre	4.076	+12	+0,30%	(v)	(v)

(<sup>1</sup>) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

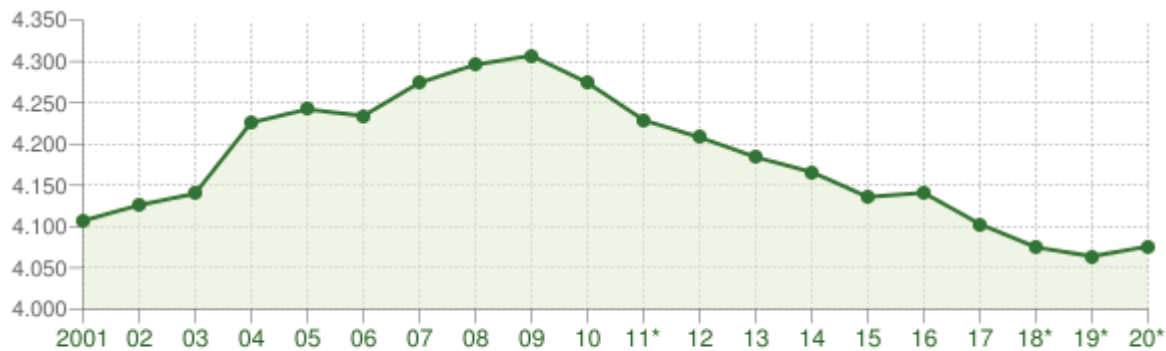
(<sup>2</sup>) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(<sup>3</sup>) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

(\*) popolazione post-censimento

(v) dato in corso di validazione

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Moretta** dal 2001 al 2020. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI MORETTA (CN) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

### Risultanze del territorio

Il Comune di Moretta è posto ad una altitudine di **262** metri s.l.m. e insiste su una superficie di **23,99** km<sup>2</sup> con una densità abitativa di **169,90** ab/km<sup>2</sup> (al 31/12/2020).

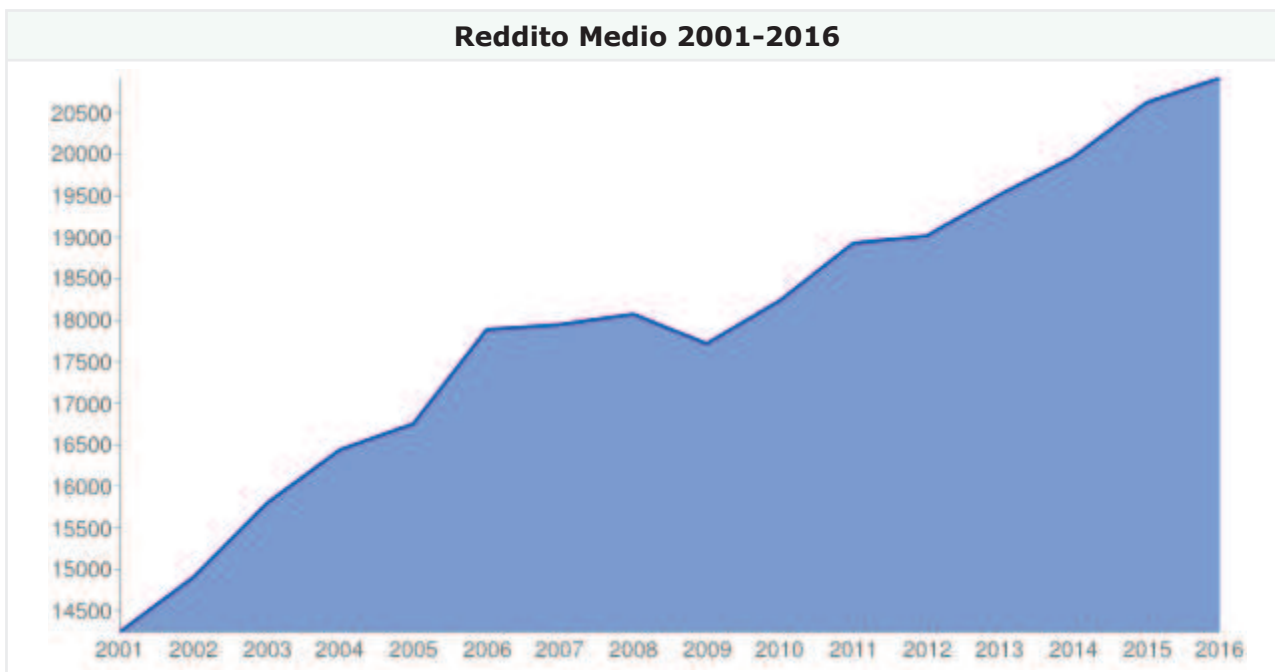
### Risultanze della situazione socio economica locale.

#### Moretta - Redditi Irpef

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
<a href="#">2001</a>	3.104	4.107	75,6%	44.213.404	14.244	10.765
<a href="#">2002</a>	3.028	4.126	73,4%	45.125.806	14.903	10.937
<a href="#">2003</a>	3.054	4.140	73,8%	48.228.238	15.792	11.649
<a href="#">2004</a>	3.126	4.226	74,0%	51.391.808	16.440	12.161
<a href="#">2005</a>	3.146	4.242	74,2%	52.702.042	16.752	12.424
<a href="#">2006</a>	3.107	4.234	73,4%	55.585.673	17.890	13.128
<a href="#">2007</a>	3.216	4.274	75,2%	57.721.313	17.948	13.505
<a href="#">2008</a>	3.215	4.296	74,8%	58.108.919	18.074	13.526
<a href="#">2009</a>	3.167	4.307	73,5%	56.114.166	17.718	13.029
<a href="#">2010</a>	3.115	4.274	72,9%	56.811.249	18.238	13.292
<a href="#">2011</a>	3.083	4.229	72,9%	58.356.620	18.929	13.799
<a href="#">2012</a>	3.072	4.208	73,0%	58.420.527	19.017	13.883

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<a href="#">2013</a>	3.003	4.184	71,8%	58.599.787	19.514	14.006
<a href="#">2014</a>	2.992	4.166	71,8%	59.736.732	19.965	14.339
<a href="#">2015</a>	2.978	4.136	72,0%	61.421.093	20.625	14.850
<a href="#">2016</a>	2.973	4.141	71,8%	62.195.002	20.920	15.019



Al momento non si dispone dei dati relativi alle annualità successive al 2016.

**Strutture**

Asili nido con posti n. 0  
Scuole dell'infanzia con posti n. 108  
Scuole primarie con posti n. 193  
Scuole secondarie con posti n. 212  
Strutture residenziali per anziani n. 1  
Farmacie Comunali n. 0  
Rete acquedotto Km. 42,70  
Aree verdi, parchi e giardini hq 4,6  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 911  
Rete gas Km. 20,3  
Discariche rifiuti n. 0

**Mezzi**

Mezzi operativi per gestione territorio n. 6  
Veicoli a disposizione n. 7

**Servizi**

Sportelli bancari  
Ufficio Postale  
Centro Medico  
Ambulatorio Medico e Veterinario (Distretto Sanitario ASL cn1)  
Sportello Consorzio Monviso Solidale  
Farmacia  
Biblioteca  
Agenform (Istituto Lattiero Caseario)  
INOQ (Istituto Nord Ovest Qualità)  
Università Veterinaria  
Baby Parking

**Attività:**

Alla data del 31.10.2023 risultano in esercizio le seguenti attività economiche, artigianali, industriali e servizi:

- Autoscuola n.1
- Distributori di carburante n.2
- Residence/Agriturismi n.2
- Studi professionali n. 25
- Banche n. 3
- Negozi (alimentari e non alimentari) n. 16
- Edicola n. 1



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

- Tabaccai n.2
- Farmacia e parafarmacia n.2
- Attività artigianali n. 70
- Carrozzeria autofficina elettrauto n.8
- Industrie n. 3
- Esercizi pubblici (ristoranti, pizzerie, bar pasticcerie,) n. 10
- Supermercati n. 3
- Ortofrutta, fiori e piante n. 3
- Palestra n. 1

Si segnala, inoltre la presenza di attività agricole per la produzione di prodotti:

-Lattiero Caseari

-Apicoltura

-Erbe officinali

per l'allevamento di:

-Bovini

-Suini

-Caprini

Nonché alcune attività artigianali nei settori:

-Dell'edilizia

-Della Lavorazione del legno, del ferro

-Dei servizi di autotrasporto c/to terzi

## 2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Enti ed organismi partecipati

<b>Alpi Acque S.p.a.</b> - Quota 0,37%	Società per azioni - Sede Legale: Fossano - P.zza Dompè 3 - CF: 02660800042
Obiettivi di servizio e gestionali	Raccolta, trattamento e fornitura acqua
Strategicità della partecipazione rispetto alla programmazione pluriennale.	<p>La società Alpi Acque S.p.A. svolge, nel territorio del Comune, servizi pubblici di interesse generale e sono confermate tutte le ragioni a sostegno del mantenimento della partecipazione e della configurazione della società come già evidenziate in alcune precedenti deliberazioni e determinazioni di questa Amministrazione comunale.</p> <p>La partecipazione alla Società Alpi Acque S.p.A. risulta necessaria ed attuale anche in riferimento al recente affidamento del servizio idrico integrato dell'Ambito n. 4 Cuneese, effettuato a mezzo di delibera dell'Ente di governo dell'ambito (EGATO), adottata nella seduta di Conferenza 27 marzo 2019, n. 6.</p> <p>La medesima delibera n. 6/2019 ha altresì previsto <i>"un periodo transitorio nel quale il gestore d'ambito potrà individuare con i soggetti pubblici esistenti una strategia idonea a favorire il processo di riorganizzazione e razionalizzazione"</i>.</p>

<b>A.t.i. del Cuneese Valli Alpine e Città d'arte S.c.a.r.l</b>  Quota 0,48%	Società cooperativa a responsabilità limitata - Sede Legale: Cuneo - Via Carlo Pascal 7  C. F. : 02597450044
Obiettivi di servizio e gestionali	La società ha il compito di svolgere attività di promozione, accoglienza e informazione turistica locale
Strategicità della partecipazione rispetto alla programmazione pluriennale.	L'amministrazione intende confermare di mantenere la partecipazione in quanto connessa alla gestione di servizi essenziali.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### Servizi gestiti in forma associate

Ente /modalità associativa	Servizio gestito	Enti partecipanti
<b>Consorzio Monviso Solidale - Consorzio</b>	Servizi socio assistenziali	Comuni di Cervere, Fossano, Genola, Salmour, S. Albano Stura, Trinità, Bagnolo P.te, Barge, Bellino, Brondello, Brossasco, Cardè, Casalgrasso, Casteldelfino, Costigliole Saluzzo, Crissolo, Envie, Faule, Frassino, Gambaasca, Isasca, Lagnasco, Manta, Martiniana Po, Melle, Moretta, Oncino, Ostana, Paesana, Pagno, Piasco, Polonghera, Pontechianale, Revello, Riffredo, Rossana, Saluzzo, Sampeyre, Sanfront, Scarnafigi, Torre San Giorgio, Valmala, Venasca, Verzuolo, Caramagna P.te, Cavallerleone, Cavallermaggiore, Marene, Monasterolo di Savigliano, Murello, Racconigi, Ruffia, Savigliano, Villanova Solaro, Vottignasco, Villafalletto, Bene Vagienna.
<b>C.S.E.A.- Consorzio</b>	Servizi di igiene urbana, raccolta e smaltimento rifiuti.	Comuni di Saluzzo, Bagnolo P.te, Barge, Bellino, Brondello, Brossasco, Caramagna P.te, Cardè, Casalgrasso, Castedelfino, Castellar, Cavallerleone, Cavallermaggiore, Costigliole Saluzzo, Crissolo, Envie, Faule, Fossano, Frassino, Gambaasca, Genola, Isasca, Lagnasco, Manta, Martiniana Po, Melle, Monasterolo di Savigliano, Moretta, Murello, Oncino, Ostana, Paesana, Pagno, Piasco, Polonghera, Pontechianale, Racconigi, Revello, Riffredo, Rossana, Ruffia, Sampeyre, Sanfront, S. Albano Stura, Savigliano, Scarnafigi, Torre San Giorgio, Trinità, Valmala, Venasca, Verzuolo, Villafalletto, Villanova Solaro, Vottignasco.
<b>Convenzione – Capofila Comune di Dronero</b>	Gestione servizio Segreteria Comunale.	Comuni di Dronero, Moretta e Roccabruna
<b>Convenzione – Capofila Comune di Racconigi</b>	Commissione locale per il paesaggio.	Comuni di Racconigi, Moretta, Cavallerleone e Murello
<b>Convenzione – Capofila Comune di Moretta</b>	Servizio Polizia Municipale	Comune Moretta e Casalgrasso

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<b>Convenzione</b>	Servizio trasporto anziani Casa di Riposo	Comune di Moretta e Croce Rossa
<b>Istituto Storico della Resistenza - Consorzio</b>	Raccolta fondi per lo studio della storia, promozione della conoscenza e dello studio della storia e della società contemporanea.	129 Comuni del Cuneese, la provincia di Cuneo e 4 Unioni Montane Cuneesi
<b>Octavia Associazione</b>	Collaborazione tra piccole realtà territoriali per incrementare le potenzialità di crescita e di sviluppo sociale ed economico del territorio.	Comuni di Moretta, Cardè, Casalgrasso, Cavallerleone, Faule, Manta, Murello, Polonghera, Revello, Ruffia, Scarnafigi, Torre San Giorgio, Villafalletto, Villanova Solaro e Vottignasco.
<b>Agenform - Consorzio</b>	Progettazione, organizzazione e gestione di attività di orientamento, ricerca e assistenza tecnica.	Comuni di Moretta, Garessio, Ormea, Racconigi, Revello, Saluzzo, Savigliano. Università degli Studi di Torino Facoltà di Agraria e Medicina Veterinaria. Unione Montana Valle Varaita. Altre Imprese e Associazioni private.
<b>Associazione Le Terre dei Savoia</b>	Realizzazione progetti in campo culturale, turistico, scientifico, artistico e agroalimentare	40 Comuni del Cuneese, 3 Comuni del Torinese e 4 Comuni della Provincia di Asti

### Servizi affidati in concessione

Servizio	Affidatario
Riscossione e accertamento Canone Unico	M.T. Maggioli S.p.A
Riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie	Da affidare

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Impianti sportivi	A.S.D. FC MOREVILLA - A.S.D. Tennis Club Moretta- Bocciofila (Bar Bocciodromo)
Distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti preconfezionati	Aroma Vending S.r.l.
Locazione porzione di parcheggio in Via Macario per gestione erogatore acqua	PierH2O S.r.l.
Baby Parking	Il Giardino dei Sarvanot S.n.C.
Ostello del Santuario B.V. del Pilone	AgenForm

### Partecipazioni

Codice fiscale	Ragione sociale	Indirizzo	Forma giuridica	Quota di partecip.
02660800042	Alpi Acque spa	P.zza Dompè 3 Fossano	Soc. per azioni	0,37%
02597450044	A.T.L. SCRL	Via Pascal 7 Cuneo	Soc. Consortile	0,48%
02539930046	Consorzio Monviso Solidale	C.so Trento 4 Fossano	Consorzio	2,62%
94010350042	Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente	Via Macallè 9 Saluzzo	Consorzio	2,62%
80017990047	Istituto Storico della Resistenza	Largo Barale 1 Cuneo	Consorzio	0,43%
02526600040	AgenForm	P.zza Torino 3 Cuneo	Consorzio	6,28%

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente.

	2022	2021	2020
Fondo Cassa al 31/12	1.907.414,83	1.199.834,47	691.508,74

La situazione di cassa del Comune presenta un saldo positivo, tale da consentire di non ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

#### Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3-(b)	Incidenza (a/b)%
2022	75.025,59	5.332.536,17	1,41%
2021	82.514,58	4.827.623,83	1,71%
2020	91.041,03	5.071.192,74	1,79%

La situazione debitoria per mutui a lungo termine, assunti negli scorsi anni per il finanziamento di spese di investimento, presenta, per l'anno trascorso, quello in corso e per il triennio a venire, la seguente evoluzione.

	2022 (imp)	2023 (prev.)	2024 (prev.)	2025 (prev.)	2026(prev.)
Capitale residuo al 1° gennaio	2.880.400,61	2.737.087,77	2.556.523,62	2.370.294,56	2.176.235,14
Nuovi prestiti	70.000,00	0,00	0,00		
Rimborso prestiti	-211.233,03	-182.800,00	-187.000,00	-194.100,00	-182.000,00
Altre variazioni (rinegoziazioni)		2.235,85	770,94	40,58	
Capitale residuo al 31 dicembre	2.737.087,77	2.556.523,62	2.370.294,56	2.176.235,14	1.994.235,14

## 4 - Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2022

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D	7	7	
Cat.C	7	7	
Cat.B	2	2	
Cat.A	1	7	
TOTALE	17	17	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022 n.17.

Il segretario Comunale è in convenzione con il Comune di Dronero (comune capofila) e il Comune di Roccabruna.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti al 31.12</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2022	17+segretario com	794.677,10	
2021	18+segretario com	764.291,76	16,78%
2020	16+segretario com.	791.138,72	17,95%
Media triennio 2011-2013		972.468,04	

Spesa somministrazione lavoro interinale nell'ultimo triennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>n. unità</i>	<i>Spesa agenzia interinale</i>
2022	1	16.000,00
2021	1	22.392,01
2020	1	20.400,00



## 5 -Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Stabilità 2019 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, dei vincoli relativi al patto di stabilità. Dal 2019 gli enti locali possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio, così come possono ricorrere all'indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia.

<b>EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE</b>				
		2024	2025	2026
FPV per spese correnti		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria	(+)	2.245.600,00	2.268.400,00	2.292.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	(+)	219.292,91	183.792,91	183.792,91
Titolo 3 Entrate extratributarie	(+)	2.887.250,00	2.887.250,00	2.887.250,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>(+)</b>	<b>5.352.142,91</b>	<b>5.339.442,91</b>	<b>5.363.542,91</b>
Titolo 1 Spese correnti	(-)	5.165.142,91	5.145.342,91	5.181.542,91
Titolo 4 Rimborso di prestiti	(-)	187.000,00	194.100,00	182.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE</b>				
Avanzo d'amministrazione per spese c/capitale	(+)	35.000,00	0,00	0,00
FPV per spese in conto capitale		111.705,40		
Titolo 4-5-6 Entrate in conto capitale	(+)	470.000,00	140.000,00	140.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE STRAORDINARIE</b>		<b>616.705,40</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
Titolo 2-3 Spese in conto capitale e per incremento attività finanziarie	(-)	616.705,40	140.000,00	140.000,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>(-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### A) ENTRATE

#### Politiche del prelievo per il triennio 2024-2026.

L'attività di accertamento e di recupero dell'evasione dei tributi comunali viene gestita in modo ordinario e costante direttamente dagli uffici comunali e riporta le seguenti risultanze:

	Dato storico			Programmazione		
	2021 (acc)	2022 (acc)	2023 (prev)	2024	2025	2026
Recupero evasione IMU	98.680,09	64.546,72	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Recupero evasione TASI	13.524,77	8.230,52	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Recupero evasione TARI	6.597,95	6.269,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

#### Si riporta il quadro di sintesi dato storico e previsione delle entrate

Titoli	Dato storico			Nuova programmazione		
	2021 (acc)	2022 (acc)	2023 (prev)	2024	2025	2026
Avanzo amm.ne e FPV	1.225.113,07		1.147.734,36	146.705,40		
1° Entrate correnti di natura trib., contrib. e perequativa	2.121.055,27	2.135.973,86	2.264.008,39	2.245.600,00	2.268.400,00	2.292.500,00
2° Trasferimenti correnti	307.332,53	340.009,94	488.620,57	219.292,91	183.792,91	183.792,91
3° Entrate extratributarie	2.399.236,03	2.856.552,37	2.963.000,00	2.887.250,00	2.887.250,00	2.887.250,00
4° Entrate in conto capitale	661.158,06	420.791,49	1.849.064,20	470.000,00	140.000,00	140.000,00

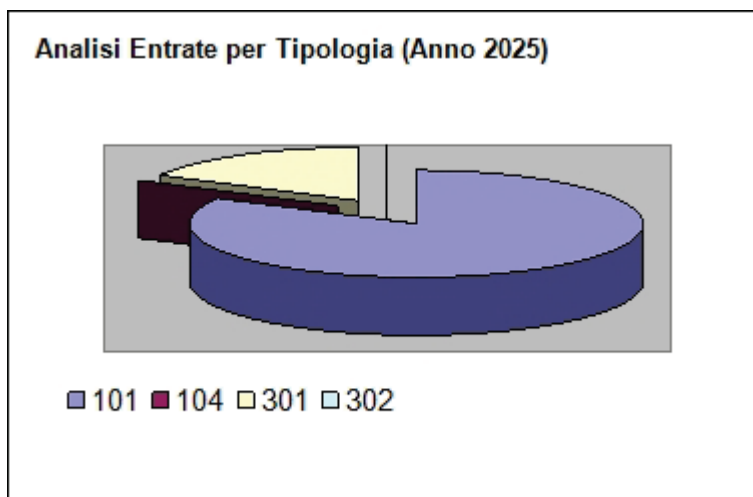
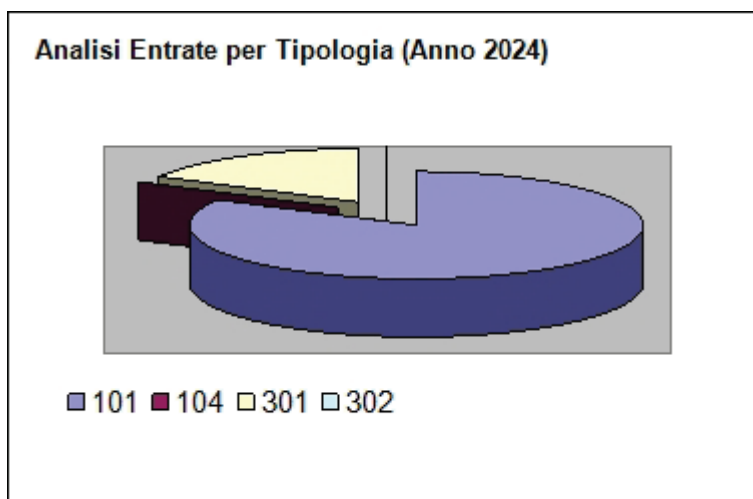
## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

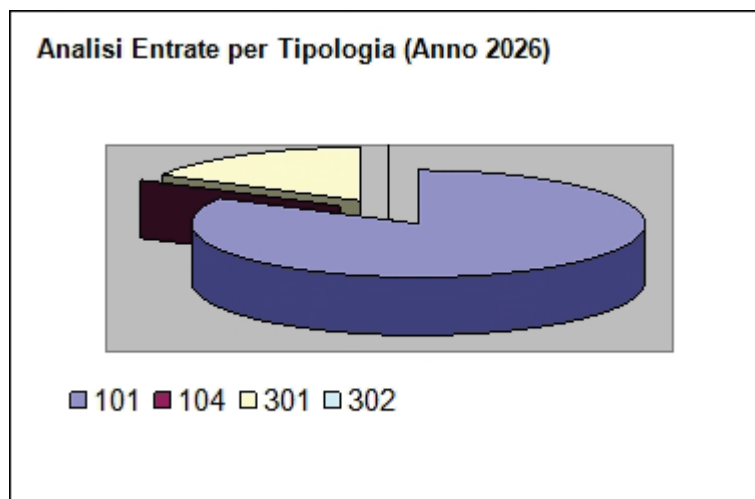
5° Entrate da riduzione di attività finanziari	0,00	0,00	144.600,00			
6° Accensioni di prestiti	0,00	70.000,00	0,00			
7° Anticipazioni da tesoriere	0,00	0,00	0,00			
9° Entrate per conto terzi e partite di giro	486.769,72	473.278,87	1.459.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00
<b>Totale</b>	<b>7.200.664,68</b>	<b>6.296.606,53</b>	<b>10.316.027,52</b>	<b>7.407.848,31</b>	<b>6.918.442,91</b>	<b>6.942.542,91</b>

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

## *Analisi entrate: Politica Fiscale*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.861.000,00	1.881.100,00	1.902.500,00
		cassa	2.873.397,32		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	384.600,00	387.300,00	390.000,00
		cassa	517.369,26		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>2.245.600,00</b>	<b>2.268.400,00</b>	<b>2.292.500,00</b>
		cassa	<b>3.390.766,58</b>		





## Politiche del prelievo

### ALIQUOTE IMU

Si è reso necessario procedere alla determinazione ed approvazione delle aliquote IMU per l'anno 2024 esclusivamente sulla base di fattispecie predeterminate, che sono state individuate con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 7 luglio 2023 previsto nella Legge 160/2019 art. 1 c. 756.

Le aliquote agevolate per i nuovi insediamenti produttivi e gli ampliamenti deliberate negli anni scorsi, non rientrano nelle fattispecie previste dal citato D.M. del 07/07/2023.

Non si sono riscontrate casistiche simili che potessero agevolare i suddetti fabbricati, pertanto saranno soggetti ad aliquota ordinaria dell'1,06%;

Il prospetto seguente, elaborato utilizzando l'applicazione informatica disponibile sul "Portale del Federalismo Fiscale", sostanzialmente riconferma le aliquote deliberate per l'anno 2023 ad eccezione delle agevolazioni per i nuovi insediamenti produttivi e gli ampliamenti.

#### Prospetto aliquote IMU 2024

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9	
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della Legge n. 160 del 2019	0,60%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	1,06%
Terreni agricoli	1,06%
Aree fabbricabili	1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,06%

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<i>Aliquote diversificate</i>	
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti Autonomi per le case popolari (IACP) o dagli Enti di edilizia residenziale pubblica aventi le stesse finalità	0,96%
Abitazione concessa in comodato d'uso gratuito a parenti sino al primo grado purché il comodatario la utilizzi come abitazione principale (categoria catastale A2, A3, A4, A5, A6, A7)	0,96%
Abitazione locata ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n. 431/1998 e s.m.i (canone concordato) purché l'affittuario la utilizzi come abitazione principale (categoria catastale A2, A3, A4, A5, A6, A7)	0,96%
<b><i>Detrazione per abitazione principale</i></b>	<b>€ 200,00</b>

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La fondazione IFEL ha reso noto che, nella conferenza Unificata del 09 novembre 2023, nel corso dell'esame del primo modulo di attuazione della delega fiscale, il Governo ha accolto due importanti richieste in materia di addizionale IRPEF:

- Per il 2024 al solo fine dell'addizionale comunale si potrà mantenere l'articolazione sui quattro scaglioni di imponibile IRPEF attualmente in vigore;
- Il termine per le deliberazioni comunali relative al 2024 sarà fissato al 15.04.2024

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota addizionale comunale IRPEF
fino ad Euro 15.000,00	0,40%
da Euro 15.000,01 e fino a Euro 28.000,00	0,50%
da Euro 28.000,01 e fino a Euro 50.000,00	0,55%
Oltre Euro 50.000,00	0,80%

### CANONE UNICO PATRIMONIALE (art. 1 c. 816-847 L.160/2019)

L'istituzione del Canone Unico Patrimoniale abolisce le seguenti entrate:

TOSAP, ICP, DPA, TARI per l'occupazione temporanee che si protraggono per un periodo inferiore all'anno solare.

Il nuovo canone deve assicurare parità di gettito delle "vecchie entrate" soppresse salva la possibilità di modificare le tariffe vista la diversità dei presupposti impositivi:

- 1) Canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria c.816/817 L. 160/2019;
- 2) Canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.

Con deliberazione G.C. n.60 del 07.04.2021 sono state approvate le tariffe con validità dal 01.01.2021.

### TARI

Con la delibera 443/2019/R/Rif, Arera ha definito le linee e i criteri per il nuovo Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti per la determinazione delle componenti dei costi da coprire mediante TARI.



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Arera ha confermato la validità del nuovo metodo a far data dal 1° gennaio 2020, le novità introdotte, tuttavia, non comportavano una applicabilità immediata dei nuovi criteri, stante la profonda revisione delle regole di individuazione dei costi.

Con le regole introdotte il gestore deve trasmettere il Pef all'«ente territorialmente competente», che è l'ente di governo dell'Ambito, se istituito ed operativo, ed in caso contrario, la Regione o altri enti competenti, e quindi il Comune. L'ente una volta verificato il Pef lo trasmette ad Arera che «verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa» e in caso di esito positivo approva. Fino all'approvazione da parte di Arera si applicano i prezzi massimi del servizio individuati dall'ente territoriale.

Con l'entrata in vigore del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) il PEF 2022-2025 è stato redatto ai sensi della delibera Arera n. 363/2021 nel limite di crescita ex art. 4.2 della predetta deliberazione e precisamente:

“Le entrate tariffarie determinate per ciascuna delle annualità 2022,2023,2024 e 2025 non possono eccedere quelle relative all'anno precedente, più del limite alla variazione annuale, che tiene conto, ai sensi dell'Articolo 4 de MTR-2: a) del tasso di inflazione programmata; b) del miglioramento della produttività; c) del miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti; d) delle modifiche del perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi”.

Le regole ARERA prevedono un limite alla crescita tariffaria derogabile solo su istanza ad ARERA debitamente motivata.

In attuazione delle direttive europee il Dlgs 116/2020 modifica le regole per l'assimilazione dei rifiuti prodotti dalle utenze non domestiche:

-Viene limitata la gamma di rifiuti speciali che sono assimilati agli urbani, indicata nell'allegato L-quater. Tra questi non vi sono i rifiuti da ATTIVITA' CON CAPANNONI DI PRODUZIONE. I comuni non potranno più decidere in autonomia quali rifiuti assimilare.

-Esonero della quota variabile della tariffa per le utenze non domestiche che avviano al recupero i rifiuti di fuori del servizio pubblico.

Venendo meno la possibilità di assimilare dei rifiuti agli urbani la base imponibile diminuirà con la necessità di rivedere tutte le tariffe TARI per la copertura del PEF.

Viene stabilito, pertanto, che la scelta delle utenze non domestiche di cui all'articolo 3, comma 12, del decreto legislativo n. 116/2020, deve essere comunicata al Comune, o al gestore del servizio rifiuti in caso di tariffa corrispettiva, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo. Con le novità introdotte dal D.lgs 116/2020 e l'attuazione delle direttive dell'UE, la normativa del PEF e delle disposizioni ambientali è in continua evoluzione.

Vista la deliberazione Arera n. 363 del 03.08.2021 relativo al nuovo metodo tariffario rifiuti (MTR-2), vista la deliberazione Arera n. 459 del 26.10.2021 relativa alla valorizzazione dei nuovi parametri di calcolo, vista la determinazione Arera n. 2/DRIF/2021 del 04.11.2021 di approvazione schema PEF quadriennale, si opera in un nuovo contesto con il passaggio del nuovo metodo tariffario da MTR a MTR-2 che prevede un periodo di regolazione quadriennale 2022-2025.

### **Novità in materia di TARI disposte dall'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente (ARERA):**

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – ARERA – in applicazione dell'art. 2, commi 6 e 7 della L. 60 del 17/05/2022, emana la deliberazione n. 386 del 3 agosto 2023, con cui

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

introduce il meccanismo perequativo per la gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti allo scopo di sensibilizzare e responsabilizzare i cittadini rispetto alla gestione dei rifiuti dispersi in mare, nei laghi, nei fiumi e nelle lagune. Al contempo, istituisce anche una componente perequativa destinata alla copertura delle agevolazioni a favore delle zone colpite dagli eventi eccezionali e calamitosi.

Pertanto, a decorrere dall'1 gennaio 2024 verranno applicate a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani, in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI, le seguenti componenti perequative unitarie:

- UR1,a, per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, espressa in euro/utenza per anno; inizialmente detta componente è pari a 0,10 euro/utenza e potrà essere aggiornata annualmente da Arera;
- UR2,a, per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, espressa in euro/utenza per anno; inizialmente detta componente è pari a 1,50 euro/utenza e potrà essere aggiornata annualmente da Arera;

Le componenti perequative in questione non rientrano nel computo delle entrate tariffarie di riferimento per il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, così come il TEFA.

Entro il 31 gennaio dell'anno "a+1" il Comune comunica alla Cassa per i servizi energetici ed ambientali (CSEA) gli importi derivanti dall'applicazione delle due componenti perequative nella TARI ed entro il 15 marzo dell'anno "a+1" procede al relativo versamento a CSEA.

Criticità potranno riscontrarsi nella determinazione di utenza in caso di abitazione e pertinenze: ogni pertinenza sarà da considerarsi utenza? Inoltre la normativa Arera prevede che il Comune debba versare gli importi accertati, e quelli non riscossi? Diventano costo per il Comune?

Si resta in attesa di chiarimenti da parte di ARERA.

Ulteriori novità sulle modalità di aggiornamento del PEF sono previste nella deliberazione di ARERA n. 389 del 3 agosto 2023 che, tra l'altro, prevede nuovi adeguamenti contabili e monetari introducendo il coefficiente CR relativo ai maggiori oneri sostenuti per il servizio integrato di gestione dei rifiuti negli anni 2022 e 2023 riconducibili alla dinamica dei prezzi dei fattori della produzione. Tale coefficiente può essere valorizzato entro il limite del 7%. Sarà quindi più semplice raggiungere il limite massimo di incremento in quanto non è necessario intervenire sul "miglioramento della qualità" e sulle "modifiche al perimetro gestionale" potendo agire sul CR.

### RISCOSSIONE COATTIVA

La riscossione coattiva viene affidata in concessione.

### RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA

L'attività di recupero evasione tributaria in corso è consolidata ed è effettuate internamente dal personale dell'ufficio tributi.

### FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

Ai sensi dell'art. 1 commi 848/849 della Legge 160/2019, il fondo di solidarietà comunale, a livello nazionale risulta 560 milioni a decorrere dal 2024 rispetto al livello del 2021 pari a 200 milioni.

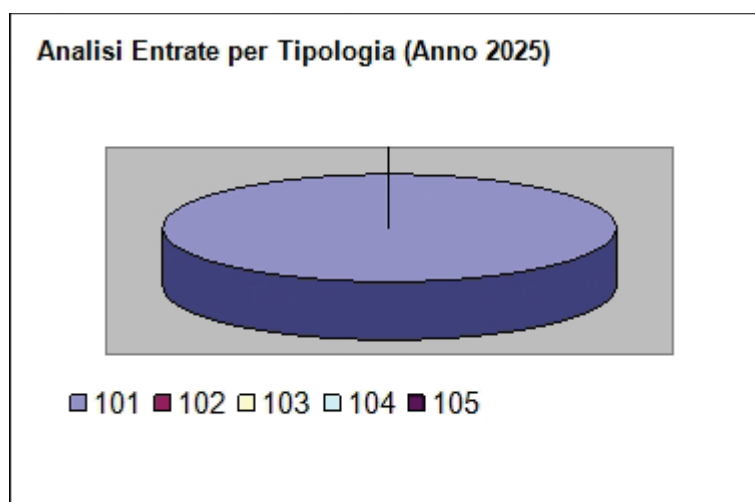
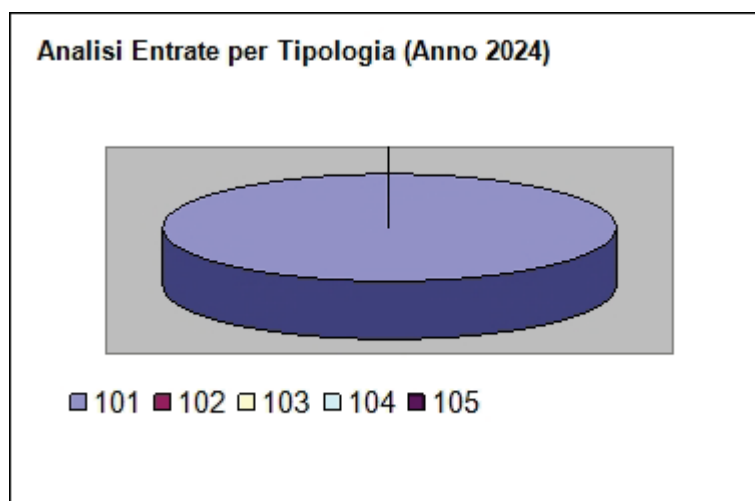
Ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica e nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica, nelle more della definizione delle nuove regole della Governance economica europea, i

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

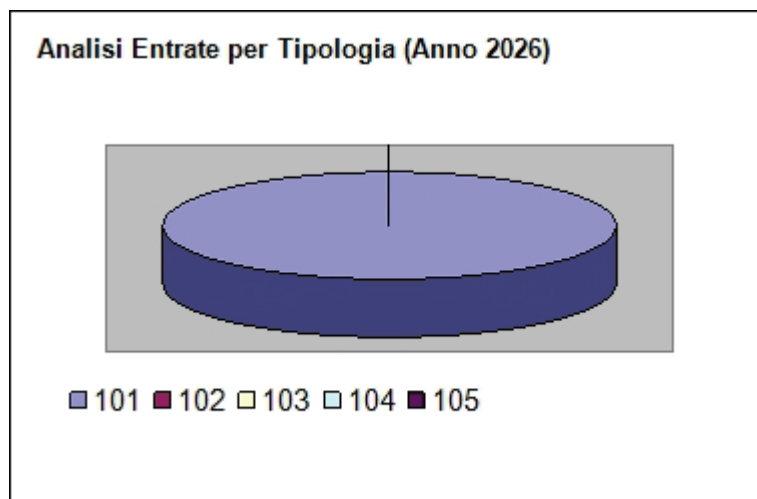
Comuni dovranno assicurare un contributo alla Finanza Pubblica dal 2024 al 2028 in proporzione agli impegni di spesa corrente al netto della spesa relativa alla Missione 12 ( Diritti sociali politiche sociali e famiglia come da rendiconto 2022). Il contributo sarà trattenuto dal Fondo di Solidarietà Comunale, salvo quanto diversamente previsto nel nuovo esercizio 2024.

### *Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	219.292,91	183.792,91	183.792,91
		cassa	275.269,95		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.510,40		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		<b>comp</b>	<b>219.292,91</b>	<b>183.792,91</b>	<b>183.792,91</b>
		<b>cassa</b>	<b>276.780,35</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



A decorrere dall'anno 2011 si è verificata la riduzione dei trasferimenti erariali sostituito con il fondo sperimentale di riequilibrio e a decorrere dal 2013 con il fondo di solidarietà comunale.

Viene confermato il contributo relativo al rimborso minor gettito IMU terreni agricoli e imbullonati.

La Legge di bilancio 2022 prevede l'istituzione di un fondo per il potenziamento dei servizi di assistenza all' autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della scuola Secondaria di 1° e 2° grado pari a Euro 100.000.000,00 a decorrere dal 2022 di cui:

- 70.000.000,00 in favore delle Regioni e degli enti territoriali
- 30.000.000,00 in favore dei Comuni

Negli anni 2023-2024 è previsto un Contributo Statale annuo pari a Euro 35.000,00 ai sensi dell'art 31 bis c. 5 DL 152/2021 per il finanziamento di personale a tempo determinato destinato ai comuni sotto i 5.000 abitanti attuatori dei PNRR.

Negli anni 2024-2026 è consolidato il Contributo Statale destinato al finanziamento dell'incremento delle indennità degli amministratori (Sindaco, Vice Sindaco e Assessori) prevista dalla Legge 234/2021 art. 1 c. 5 come segue:

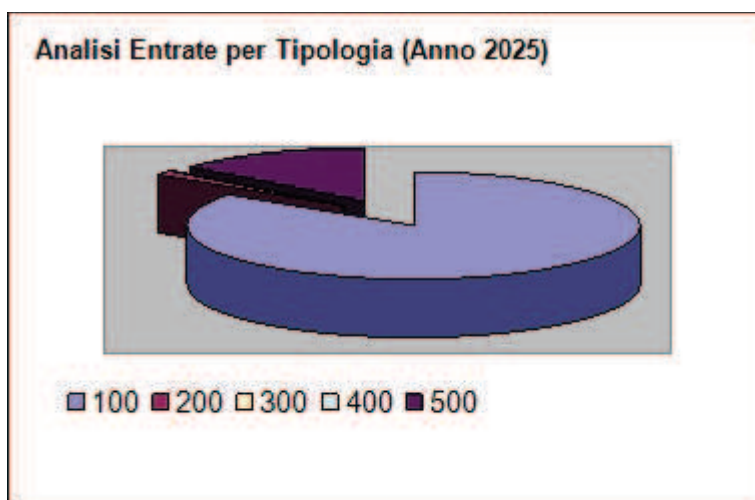
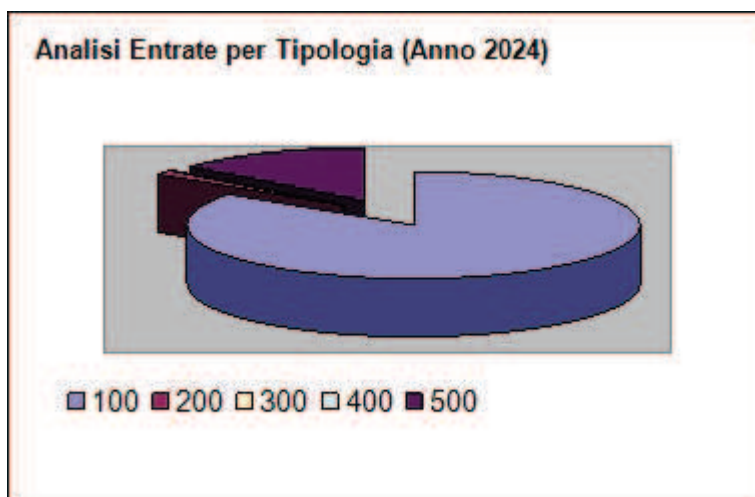
Anno 2024 Euro 22.542,81

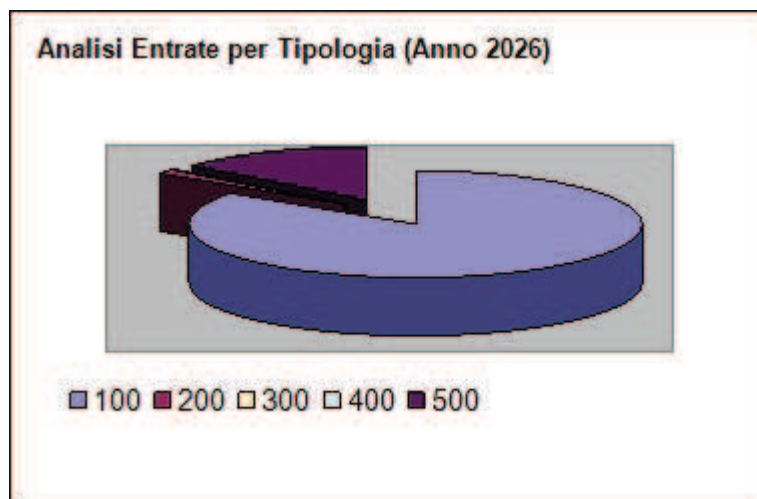
Anno 2025 Euro 22.542,81

Anno 2026 Euro 22.542,81

## *Analisi entrate: Politica tariffaria*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	2.447.250,00	2.447.250,00	2.447.250,00
		cassa	2.703.266,33		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		cassa	161.537,06		
300	Interessi attivi	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	399.900,00	399.900,00	399.900,00
		cassa	489.530,51		
<b>TOTALI TITOLO</b>		<b>comp</b>	<b>2.887.250,00</b>	<b>2.887.250,00</b>	<b>2.887.250,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>3.354.433,90</b>		





### MENSA SCOLASTICA

Con deliberazione G.C. n. 110 del 19.07.2023 sono state approvate le tariffe per l'anno scolastico 2023/2024

- 1) Prezzo base di ciascun buono mensa giornaliero per la refezione scolastica fruita da **residenti** nel Comune di Moretta: € **4,50**;
- 2) Prezzo base di ciascun buono mensa giornaliero per la refezione scolastica fruita da **non residenti** nel Comune di Moretta: € **5,80**;
- 3) Nuclei familiari residenti a Moretta con redditi da lavoro dipendente o pensione, autonomo o misto con:
  - ISEE ricompreso tra zero ed € 2.500,00 costo del singolo buono mensa € 1,50
  - ISEE ricompreso tra € 2.500,01 ed € 5.000,00 costo del singolo buono mensa € 2,50
  - ISEE ricompreso tra € 5.000,01 ed € 7.500,00 costo del singolo buono mensa € 3,00
  - ISEE ricompreso tra € 7.500,01 ed € 10.000,00 costo del singolo buono mensa € 3,50
- 4) Modulazione tessere iscrizione:
  - € 12,00 per il primo figlio iscritto al servizio mensa
  - € 10,00 per il secondo figlio iscritto al servizio mensa
  - € 5,00 per il terzo figlio ed oltre iscritto al servizio mensa

### CASA DI RIPOSO

Con deliberazione G.C. n.157 del 24.11.2021 sono state approvate le rette della Casa di Riposo "Villa Loreto" con decorrenza 01.01.2022 con un incremento di circa il 10%.

<b>RETTE CASA DI RIPOSO VILLA LORETO</b>	
<b>Reparto RSA</b>	
Convenzionati ASL quote previste dalla DGR 85 e dalle intensità	
Previste dalla DGR 45/2012	
ospiti extra convenzione residenti	€ 1.810,00
ospiti extra convenzione non residenti	€ 2.140,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<b>Reparto R.A. e R.A.A</b>	
Camera ad un posto	€ 1.975,00
Camera a due posti	€ 1.595,00
Camera a tre posti	€ 1.210,00
Pasto consumato da parenti nei giorni di visita	€ 12,00
Maggiorazione retta per non residenti	€ 330,00
Minialloggi	€ 870,00
Maggiorazione retta per non residenti minialloggi	€ 174,00
<b>Maggiorazioni in base al livello d'intensità risultante dal PAI</b>	
Retta omnicomprensiva per livello 5 bis alta intensità incrementata	€ 2.610,00
Livello 5 alta intensità	€ 600,00
Livello 4 medio alta intensità	€ 450,00
Livello 3 media intensità	€ 300,00
Livello 2 medio bassa intensità	€ 150,00
Livello 1 bassa intensità	nessuna integrazione

### UTILIZZO PALESTRE

Le tariffe in vigore per l'utilizzo delle palestre comunali sono state approvate con deliberazione G.C. 33 del 02.03.2017:

#### **Associazioni Morettesi**

Adulti. € 6,00/ora senza riscaldamento  
€ 8,00/ora con riscaldamento  
€ 10,00/ora con riscaldamento e docce

#### **Associazioni Giovanili (fino a 18 anni)**

Gratuito per attività promozionali (federazione)

#### **Associazioni non Morettesi**

Adulti: € 27,00/ora con riscaldamento e docce

### SANZIONI AMMINISTRATIVE

PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA  
art. 208 comma 4, D.Lgs. 30-04-1992 n. 285 - art. 53 c. 20, Legge 388/2000  
art. 142 c. 2 Legge n. 120 del 29.07.2010

#### ENTRATA

Risorsa 3.01.0252 Proventi da sanzioni amministrative

€ 40.000,00



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Di cui:

Sanzioni da accertamento violazioni limiti massimi di velocità (art.142 c. 12bis cds)	€ 20.000,00
Sanzioni amministrative (art. 208 c. 1 cds)	€ 20.000,00

### SPESA

1.Destinazione del 50% dei proventi ai sensi di commi 4 e 5 dell'art. 208 Dlgs 285/1992 al netto della quota destinata ad altri enti per miglioramento della circolazione stradale e potenziamento segnaletica e destinazione del 50% dei proventi ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 285/92 modificato dall'art.25 della Legge 120/2010:

10.05.01 Voce 2770 acquisto di beni	€	5.000,00
10.05.01 Voce 2780 manutenzione stradale	€	5.000,00

2.Destinazione proventi velox all'ente proprietario della strada

1.03.01.05 Trasferimento alla Provincia	€	10.000,00
---	---	-----------

### ESTATE RAGAZZI

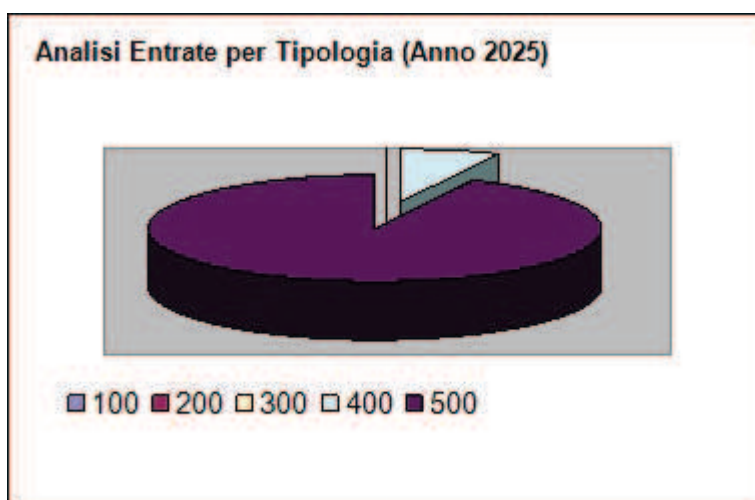
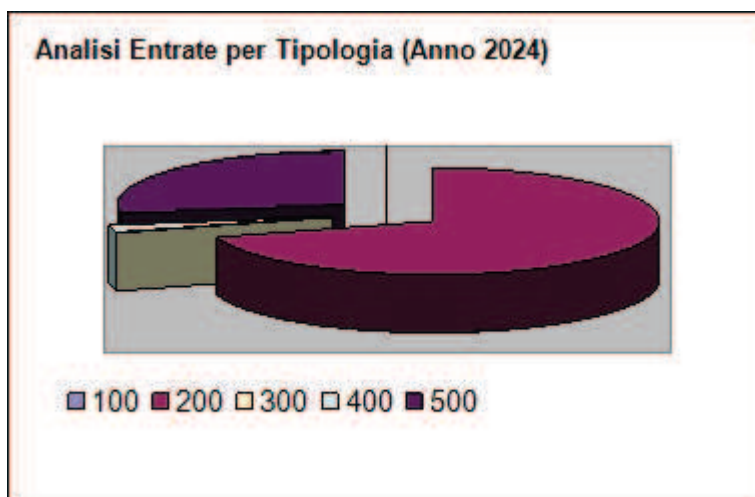
Le tariffe verranno approvate in sede di definizione del progetto.

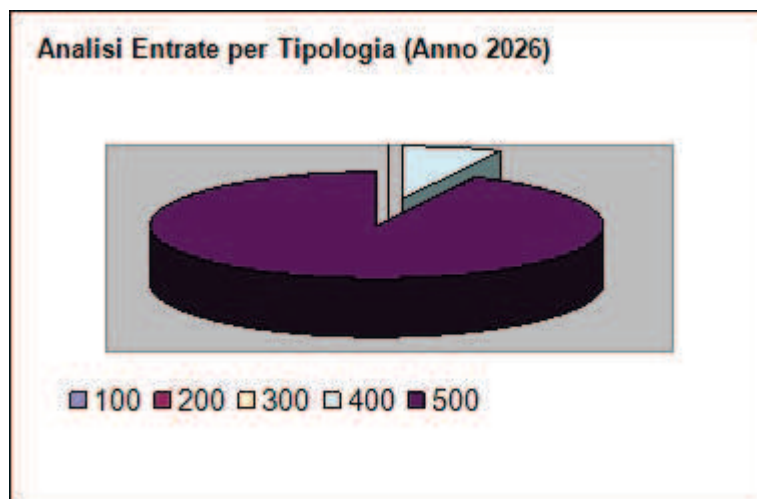
### SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2024

SERVIZIO	RICAVI	COSTI	% di copertura
Casa di Riposo	1.943.300,00	1.945.476,50	99,89
Mensa scolastica	125.000,00	225.223,15	55,50
Utilizzo palestre	2.800,00	9.000,00	31,11
Estate ragazzi	44.000,00	49.060,00	89,69
Locali comunali utilizzati per riunioni non istituzionali	5.660,00	10.000,00	56,60
Peso Pubblico	300,00	519,00	57,80
<b>TOTALE</b>	<b>2.121.060,00</b>	<b>2.239.278,65</b>	<b>94,72</b>

## Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	330.000,00	0,00	0,00
		cassa	940.214,87		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	18.500,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	130.000,00	130.000,00	130.000,00
		cassa	169.436,93		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>470.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
		cassa	<b>1.129.151,80</b>		





### CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Ai sensi dell'art. 1 commi 29-39 della Legge 160/2019 è previsto per l'anno 2024 un contributo statale annuo pari a Euro 50.000,00 per opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, confluito nei PNRR.

E' previsto inoltre la quota di esigibilità 2024 pari a Euro 280.000,00 del contributo PNRR per il finanziamento dell'intervento di messa in sicurezza territorio per fenomeni di allagamento dell'area di Via Fornace-Via Vigone.

### ENTRATE DA CONCESSIONI CIMITERIALI

E' prevista un'entrata da proventi concessioni aree cimiteriali destinata al finanziamento delle spese in conto capitale:

Anno 2024: 10.000,00 euro

Anno 2025: 10.000,00 euro

Anno 2026: 10.000,00 euro

### ENTRATE DA ONERI DI URBANIZZAZIONE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Le entrate da concessioni edilizie previste nel triennio 2024-2026 risultano:

2024 130.000,00 euro

2025 130.000,00 euro

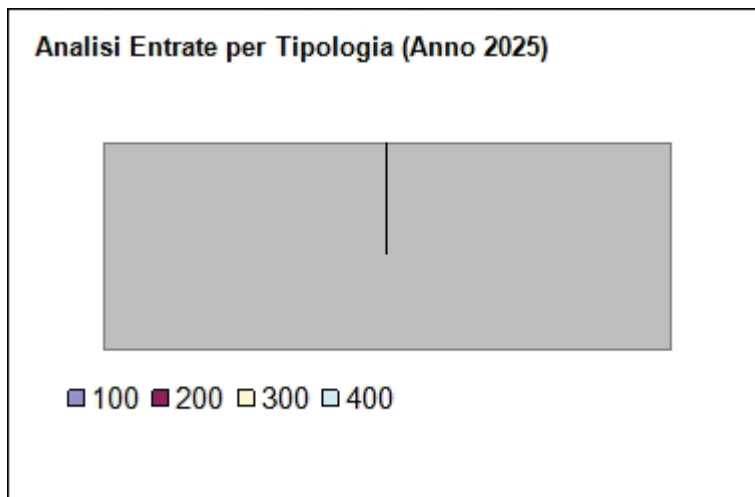
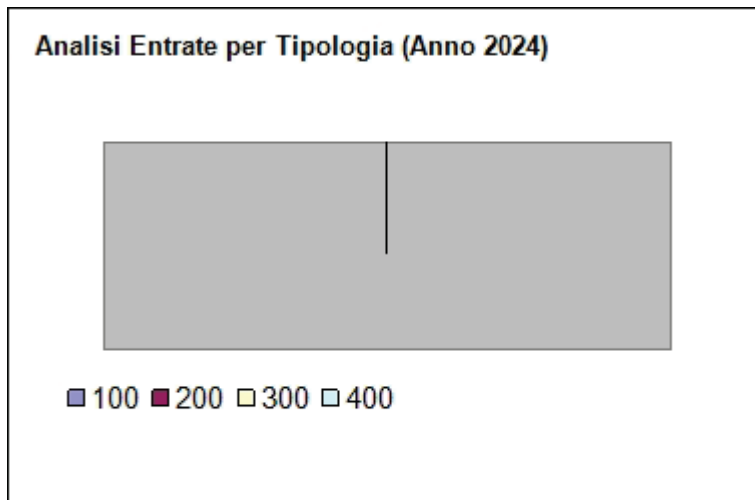
2026 130.000,00 euro

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Parte Corrente	0,00	0,00	0,00
Investimenti	130.000,00	130.000,00	130.000,00

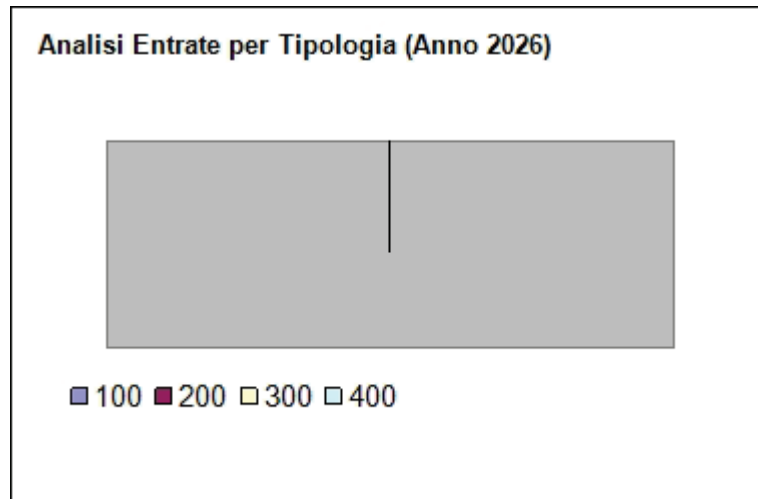
# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023/2025

*Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti*

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	37.745,09		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>37.745,09</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



Non sono previste assunzioni di mutuo.

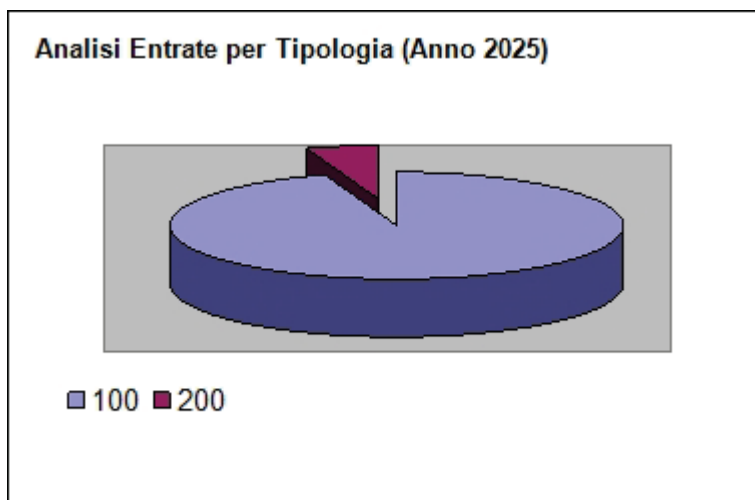
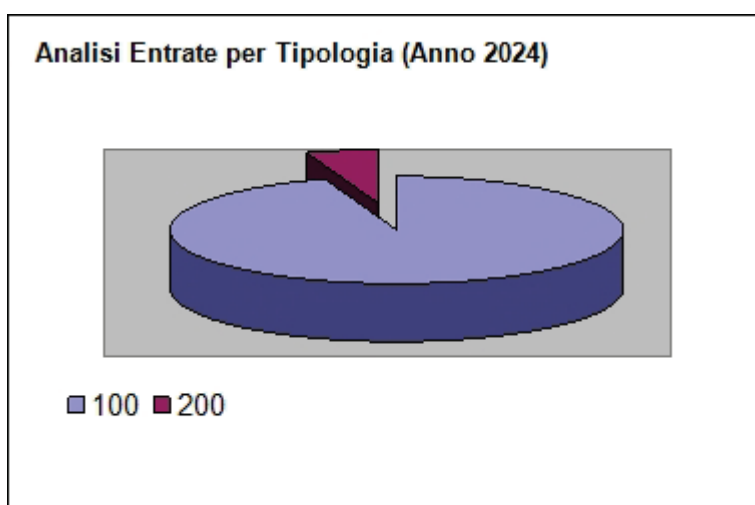
## Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

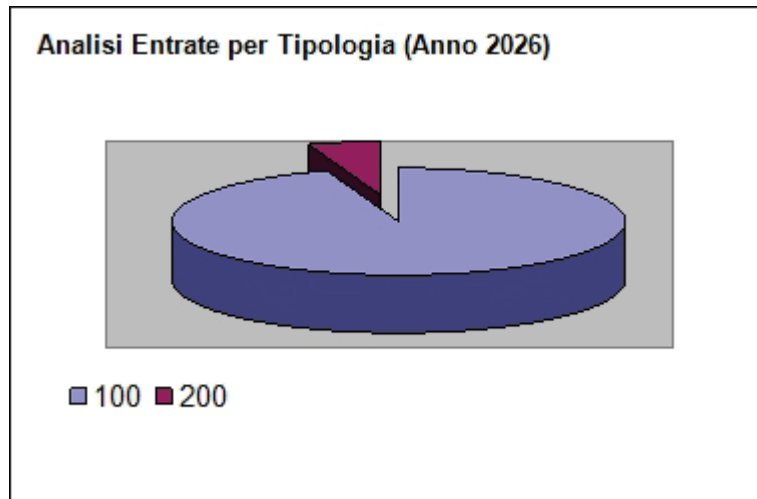
Negli ultimi cinque anni l'Ente non ha fatto uso di anticipazione di Tesoreria.

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Entrate per partite di giro	comp	1.365.000,00	1.365.000,00	1.365.000,00
		cassa	1.584.308,04		
200	Entrate per conto terzi	comp	74.000,00	74.000,00	74.000,00
		cassa	109.509,68		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.439.000,00</b>	<b>1.439.000,00</b>	<b>1.439.000,00</b>
		cassa	<b>1.693.817,72</b>		







**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

**B) SPESE**

**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

E' stata effettuata un'attenta ricognizione di tutte le voci significative di spesa corrente e gli stanziamenti proposti per il triennio 2024-2026 sono contenuti nello stretto indispensabile per assicurare un adeguato livello di operatività dei servizi essenziali.

**Quadro di sintesi dato storico e previsione. Per titoli**

Titoli	Dato storico			Nuova programmazione		
	2021 (imp)	2022(imp)	2023 (stanz.attuale)	2024	2025	2026
1° Spese correnti	4.553.780,51	4.760.382,07	5.557.189,64	5.165.142,91	5.145.342,91	5.181.542,91
2° Spese conto capitale	1.139.190,33	374.387,49	2.972.437,88 (di cui fpv 111.705,40)	616.705,40	140.000,00	140.000,00
3° Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	144.600,00	0,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

4° Rimborso prestiti	275.494,14	211.233,03	182.800,00	187.000,00	194.100,00	182.000,00
5° Chiusura anticipaz. ricevute da tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7° Uscite per conto terzi e partite di giro	486.769,72	473.287,87	1.459.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00
Totale	6.455.234,70	5.819.272,46	10.316.027,52	7.407.848,31	6.918.442,91	6.942.542,91

**Programmazione triennale del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale in sede di D.U.P., come recentemente recepito dal Principio Applicato 4/1, è di natura prettamente finanziaria. E' stata quindi risolta l'annosa querelle sulla "doppia programmazione". Sarà quindi il P.I.A.O. (Piano Integrato di attività ed organizzazione), documento previsto dall'art. 6 del D.L. n. 80 del 09.06.2021, a contenere il dettaglio in ordine alle figure da ricercare ed alla dimostrazione della capacità assunzionale dell'Ente per il periodo 2024-2026.

**Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

(Di importo pari o superiore a € 140.000 ai sensi degli art. 37 c. 6 e art. 50 c. 1 lett b del D. Lgs 31 marzo 2023 n° 36 come integrato dal d.m. 16 gennaio 2018 n 14).

Le Amministrazioni adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21 comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo di cui ALLEGATO I.5. Il programma biennale riporta l'ordine di priorità stabilito dal comma 10 art. 6 ALLEGATO I.5, e in particolare sono prioritari i servizi e le forniture:

- necessari in conseguenza di calamità naturali;
- per garantire gli interessi pubblici primari;
- aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi;
- cofinanziati con fondi europei;
- per i quali ricorre la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Le amministrazioni, nel tenere conto di tali priorità, le modificano nel caso di eventi imprevedibili o calamitosi, o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.

Ai sensi del comma 8 art. 7 dell'allegato I.5, i programmi biennali sono modificabili durante l'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, nei casi riportati dal comma stesso.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 222 e 2223 (D. Lgs. 36/2023), anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome.

Per il biennio 2023/2024 è previsto il seguente programma di acquisti di beni e servizi per forniture di importo superiore a 140.000,00 euro:

### **PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

#### **SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE**

**Comune di Moretta - Ufficio Tecnico, Ufficio Segreteria, Ufficio Casa di Riposo**

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	1,344,206.00	1,452,952.00	2,797,158.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	0.00	1,344,206.00	1,452,952.00	2,797,158.00

I referenti del programma

Frittoli Enrico, Gastaldo Diego e Manfredi Maria Grazia

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE**  
**Comune di Moretta - Ufficio Tecnico, Ufficio Segreteria, Ufficio Casa di Riposo**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice e NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Apporto di capitale privato	Importo	CENTRALE DI COMMITTEENSA SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)					
F85001650044202300001	2024				Si	ITC 16	Forniture	65310000-9	Fornitura energia elettrica 2025	1	FRITTOLE ENRICO	12	Si	0.00	190,000.00	0.00	0.00	190,000.00	0.00				
S85001650044202300002	2024				Si	ITC 16	Servizi	85320000-8	Servizio socio-assistenziale alberghiero e pulizia presso Casa di Riposo "Villa Loreto" PERIODO 01/02/2025 - 30/06/2027	1	Manfredi Maria Grazia	6	No	0.00	1,020,206.00	1,112,952.00	556,476.00	2,689,634.00	0.00				
S85001650044202300004	2024				Si	ITC 16	Servizi	55524000-9	Servizio Mensa scolastica periodo 01/02/2025-30/06/2027	1	GASTALDO DIEGO	9	Si	0.00	134,000.00	150,000.00	100,000.00	384,000.00	0.00				
F85001650044	2025				Si	ITC	Forni	653	Fornitura energia	1	FRITTOLE ENRICO	12	Si	0.00	0.00	190,000.00	0.00	190,000.00	0.00				

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

202300002							16	ture	100 00-9	elettrica anno 2026		OLI ENRI CO				0			00
F85001650044 202400001	2026						ITC 16	Forniture	653 100 00-9	Fornitura energia elettrica anno 2027		Frittoli Enrico		0.00	0.00	0.00	190,000.0 0	190,000.00	0 .0 0
													0.00 (13)	1,344,206. 00	1,452,952.0 0	846,476.0 0	3,643,634.0 0	0. 00 (1 3)	

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F-Forniture, S-servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) indica il CUP (art. articolo 4 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" il "risposta SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se sotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48, S= CPV48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CF, articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

I referenti del  
Programma

Frittoli Enrico,

Gastaldello Diego

Manfredi Maria Grazia

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026**

**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta - Ufficio Tecnico, Ufficio Segreteria, Ufficio Casa di Riposo**

**DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Frittoli Enrico, Gastaldo Diego e Manfredi Maria Grazia

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Ai sensi degli art. 37 e 50 c. 1 lett a del D.Lgs. 3.1.03.2023 n. 36 (Codice Appalti) e dell'allegati I.5 le Amministrazioni adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed i suoi aggiornamenti annuali, che contengono i lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 € e nei quali è indicato l'elenco annuale dei lavori da avviare nella prima annualità. Il Programma Triennale costituisce il momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei propri bisogni che gli Enti Locali predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze e, quando esplicitamente previsto, di concerto con altri soggetti, in conformità agli obiettivi assunti come prioritari.

I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza Europea pari a Euro 5.382.000,00 sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. Il programma triennale riporta il livello di priorità dei singoli interventi previsti, secondo l'ordine stabilito dall'art. 3 comma 11 dell'Allegato I.5:

- Lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali;
- Completamento delle opere incompiute di cui all'art. 4 del ALLEGATO I.5;
- Manutenzione e recupero del patrimonio esistente;
- Progetti definitivi o esecutivi già approvati;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

- Lavori cofinanziati con fondi europei, con PNRR e PNC;
- Lavori per i quali ricorre la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Gli Enti, nel dare attuazione ai lavori previsti nel Programma Triennale, devono rispettare le priorità ivi indicate, fatti salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da altri atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.

I programmi triennali sono modificabili nel corso dell'anno, previa approvazione da parte dell'organo competente, secondo le disposizioni elencate dall'art. 5 comma 9 del citato ALLEGATO I.5; un intervento non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato quando sia reso necessario da eventi imprevedibili e calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge e regolamentari, o nel caso in cui disponga di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste al momento della formazione dell'elenco, o resesi disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie.

### PNRR

Il piano nazionale di ripresa e resilienza richiede come disposto dalle normative nazionali una piena consapevolezza dell'azione amministrativa dei singoli enti al fine di ottimizzarne i processi e raggiungere gli obiettivi assegnati dal piano stesso.

E' necessario fissare gli obiettivi strategici ed operativi, i fabbisogni volti ad identificare le varie aree di intervento e le soluzioni ottimali per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Alla data attuale viene individuata nel piano triennale delle opere pubbliche la seguente opera finanziata da fondi PNRR;

- **Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, opere di riassetto territoriale per la minimizzazione della pericolosità per fenomeni di allagamento dell'area Via Fornace – Via Vigone – Euro 420.000,00 PNRR M2 C4 I 2.2**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta -UFFICIO TECNICO LAVORI**  
**PUBBLICI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	570,000.00	530,000.00	0.00	1,100,000.00

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

<b>totale</b>	920,000.00	530,000.00	0.00	1,450,000.00
---------------	------------	------------	------	--------------

Il referente del programma

FRITTOLE ENRICO

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta - UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazioneex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 135 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma  
FRITTOLE ENRICO

Tabella B.1

- a) la lista dichiara l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accettato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta - UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - S	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiuntivo a seguito di modifica programma (Tabella D.5)	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili da C all'intervento (10)	Scadenza	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia
L85001650044202200007	L85001650044202200000	J41B22001230005	2024	FRITTOLI ENRICO	Si	No	001	004	143		99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, opere di riassetto territoriale per la minimizzazione della pericolosità per fenomeni di allagamento dell'area Via Fornace - Via Vigone	1	420,000.00	0.00	0.00	0.00	420,000.00	0.00		0.00		
L85001650044202200001	L85001650044202200000	J49G19000350004	2024	FRITTOLI ENRICO	Si	Si	001	004	143	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e am	Ristrutturazione del Palazzo Comunale con totale rifacimento della copertura	2	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

L85001 650044 202200 006	L850016 5004 4202 1000	2025	FRITTOLI ENRICO	Si	Si	001	004	143	I T C 1 6	07 - Manutenzione straordinaria	10.94 - Assistenza sociale e servizi alla persona	Ristrutturazione e restauro conservativo della palazzina a servizi di Via della Crociata per la messa in sicurezza e l'adeguamento normativo per l'abbattimento delle barriere architettoniche e la prevenzione incendi	2	0.00	530,000.00	0.00	0.00	530,000.00	0.00	0.00
														920,000.00	530,000.00	0.00	0.00	1,450,000.00	0.00	0.00

**NOTE:**

- (1) Numero intervento "1" + "1" amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero sistema (diagnostico) indicativo dell'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Codice CUP (per articolo 3 comma 2)
- (4) Quantificativo in euro a regime del finanziamento del provvedimento
- (5) Indica se l'opera funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016
- (6) Indica se l'opera completa secondo la definizione di cui all'art.3 comma 3 lettera b) del D. Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 3 lett. b)
- (8) Almeno nell'art.3 comma 4, la classe di destinazione di spesa (conoscenza) l'importo comprende gli usi per lo interramento dell'opera e per la ristrutturazione, qualificazione ed eventuale benefit del sito.
- (9) Importo complessivo di anni dell'articolo 3, comma 4, se include le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo dell'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (11) Importo dell'importo del capitale pubblico come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato modificato e rispetto di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 comma 4 e 10. Tale campo, come le relative note e tabelle, compiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma FRITTOLI ENRICO

**Tabella D.1**

**Tabella D.2**  
D2: Classificazione Sistema CUP - codice (spiega intervento per natura intervento (D1) realizzazione di lavori pubblici (opere e impianti))

**Tabella D.3**  
D3: Classificazione Sistema CUP - codice settore e sottosezione intervento

- 1. priorità elevata
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

**Tabella D.4**

- 1. Finanza di progetto
- 2. onerosità di gestione e gestione
- 3. non onerosità
- 4. natura prioritaria e di urgenza
- 5. finalità non ordinaria
- 6. carattere di disponibilità
- 8. altro

**Tabella D.5**

- 1. modifica ex art.3 comma 3 lettera a)
- 2. modifica ex art.3 comma 3 lettera b)
- 3. modifica ex art.3 comma 3 lettera c)
- 4. modifica ex art.3 comma 3 lettera d)
- 5. modifica ex art.3 comma 3 lettera e)
- 6. modifica ex art.3 comma 3 lettera f)



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta - UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbani stica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L850016500 4420220000 7	J41B22001 230005	Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, opere di riassetto territoriale per la mitigazione della pericolosità per fenomeni di allagamento dell'area Via Forpasc - Via Vigone	FRITTOLI ENRICO	420,000.00	420,000.00	A M B	1	No	No	3			
L850016500 4420220000 1	J49G19000 350004	RISTRUTTURAZIONE DEL PALAZZO COMUNALE CON TOTALE RIFACIMENTO DELLA COPERTURA	FRITTOLI ENRICO	500,000.00	500,000.00		2			2			

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambienta

ICOP Completamento Opera Incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio MIS - Miglioramento e incremento di servizio

URB Qualità urbana

VAB Valorizzazi ne beni vincolati

DEM - Demolizione Opera Incompiuta

Comune di Moretta

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta -  
UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO  
ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

**Entrate straordinarie e Spese di investimento**

Le risorse straordinarie (dal Titolo 4° - 5° dell'entrata e quota concessione loculi destinata alle spese di investimento dal Titolo III°), di cui si dispone nel triennio 2024-2026, assommano a complessivi € 616.705,40 ritenuti accertabili secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

ENTRATE STRAORDINARIE TRIENNIO 2024-2026				
	Importo 2024	Importo 2025	Importo 2026	Totale triennio
Avanzo Vincolato	35.000,00			35.000,00
FPV spese in conto capitale	111.705,40			111.705,40
Contributo Stato ex comma 29, art. 1, Legge 160/2019 e art. 47 DL 104/2020	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Contributo PNRR per la messa in sicurezza area Via Vigone Via Fornace quota esigibile nel 2024	280.000,00			280.000,00
Proventi derivanti da concessioni aree cimiteriali	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Proventi derivanti dalle concessioni edilizie	130.000,00	130.000,00	130.000,00	390.000,00
Mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>616.705,40</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>896.705,40</b>

### Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Le risorse straordinarie previste per il triennio 2024-2026 vengono destinate alla realizzazione dei seguenti interventi:

SPESE IN CONTO CAPITALE TRIENNIO 2024-2026				
Oggetto	Importo 2024	Importo 2025	Importo 2026	Totale triennio
Trasferimenti oneri secondari per manutenzione straordinaria edifici di culto	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00
Acquisto attrezzature informatiche	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
Acquisto beni mobili	7.000,00	7.000,00	7.000,00	21.000,00
Manutenzione straordinaria della viabilità veicolare e pedonale (di cui 35.000,00 da proventi di monetizzazione vincolati per sistemazione piazza Via Roma angolo Via Mogna)	87.000,00	122.000,00	122.000,00	331.000,00
Messa in sicurezza territorio a rischio allagamento area Via Fornace Via Vigone	391.705,40			391.705,40
Miglioramento energetico palazzo comunale sostituzione serramenti	120.000,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>616.705,40</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>896.705,40</b>

Comune di Moretta

(D.U.P.S. - Modello Siscom)

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti investimenti:

VOCE DI SPESA	INVESTIMENTO	IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE
7070/1/5	Miglioramento sismico Scuola Materna PNRR M2C4 INV 2.2	330.000,00	123.118,26	206.119,82
7130/2/5	Miglioramento sismico Scuola Elementare PNRR M2C4 INV 2.2	385.000,00	158.880,18	226.156,65
8230/2/5	Interventi di rigenerazione urbana per la messa in sicurezza e l'adeguamento normativo per l'abbattimento delle barriere architettoniche delle aree adiacenti al concentrico I LOTTO	330.000,00	221.906,48	108.093,52
8230	Progetto definitivo esecutivo e direzione lavori Interventi di rigenerazione urbana messa in sicurezza aree adiacenti a concentrico	28.548,00	14.042,08	14.505,92
9330/2/3	Progettazione adeguamento funzionale Casa di riposo Villa Loreto progettazione preliminare definitiva ed esecutiva.	145.020,26	91.428,89	53.591,37
6430/7/1	Creazione nuovo sito web	14.640,00	0,00	14.640,00
7070	Riqualificazione energetica scuola materna sostituzione serramenti	185.000,00	180.758,86	4.241,14
7230/2/1	Scuola Media-Riqualificazione energetica sostituzione serramenti palestra	203.523,20	199.177,20	4.346,00

Comune di Moretta

(D.U.P.S. - Modello Siscom)

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

8230/2/3	Lavori di riqualificazione manutenzione straordinaria viabilità	128.004,00	0,00	128.004,00
8330/3/2	Lavori di riqualificazione IP anno 2023	66.077,92	0,00	66.077,92
9590/2/2	Realizzazione loculi cimiteriali II Lotto	300.000,00	0,00	300.000,00
8230/2/3	Lavori esecuzione muretto per il nuovo parcheggio di Via San Giovanni	6.039,00	0,00	6.039,00
9070/2/1	Riqualificazione area giochi bimbi Via Pellengo	26.108,00	0,00	26.108,00
4100/1/1	Contributo Straordinario al Comitato Croce Rossa	17.000,00	0,00	17.000,00
8230/3/1	Progettazione esecutiva messa in sicurezza territorio a rischio allagamento Via Fornace Via Vigone	20.681,80	0,00	20.681,80
8230/3/1	Supporto alla Progettazione esecutiva per redazione geologica specialistica per messa in sicurezza territorio a rischio allagamento Via Fornace Via Vigone	7.612,80	0,00	7.612,80
6480/3/1	Lavori per installazione impianto di riscaldamento presso il salone UNITRE primo piano Foresteria Santuario	5.185,00	0,00	5.185,00
6170/1/8	Acquisto Piaggio Porter	27.200,00	0,00	27.200,00
7130/2/2	Lavori di miglioramento sismico scuola infanzia e scuola primaria opere da Elettricista	24.726,20	0,00	24.726,20
6170/1/4	Fornitura due biciclette da posizionare presso il Cimitero	1.600,00	0,00	1.600,00
6430/8/1	Piattaforma digitale nazionale dati	4.270,00	0,00	4.270,00
6430/6/1	Piattaforma notifiche digitali	2.806,00	0,00	2.806,00

Comune di Moretta

(D.U.P.S. - Modello Siscom)

### Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

6430/7/1	Servizi e cittadinanza digitale	2.440,00	0,00	2.440,00
----------	---------------------------------	----------	------	----------

#### PNRR

#### ELENCO INTERVENTI PNRR

##### Anno 2020

I fondi dei commi 29 e seguenti della legge 160/2019 sono confluiti nei fondi PNRR.

- CUP J41C1900023005 – LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU IP – Euro 58.256,25 di cui Euro **50.000,00** PNRR

Lavori ultimati.

##### Anno 2021

I fondi dei commi 29 e seguenti della legge 160/2019 sono confluiti nei fondi PNRR.

- CUP J47H21000610005 – RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' COMUNALE – Euro 116.600,49 di cui Euro **100.000,00** PNRR

Lavori ultimati.

##### Anno 2022

- CUP J48C19000070004- MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE – Euro **385.000,00** PNRR  
Data Inizio (generazione CUP): 07.09.2020  
DGC 135 del 09.09.2020: Approvazione Studio di Fattibilità tecnica ed economica  
DGC 166 del 29.10.2020: Approvazione Progetto Definitivo  
DGC 121 del 21.09.2022: Approvazione Progetto Esecutivo  
GARA AVVIATA in data 31.10.2022

Comune di Moretta

(D.U.P.S. - Modello Siscom)



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

- CUP J44I19000980004-MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA – Euro **330.000,00** PNRR  
Data Inizio (generazione CUP): 09.09.2019  
DGC 162 del 16.10.2019: Approvazione studio Fattibilità tecnica ed economica  
DGC 85 del 20.05.2020: Approvazione Progetto Definitivo  
DGC 122 del 21.09.2022: Approvazione Progetto Esecutivo  
GARA AVVIATA in data 31.10.2022
- CUP J49J22001430004 – LAVORI DI RIQUALIFICA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ENEL SOLE – Euro 120.000,00 di cui **50.000** PNRR  
Data Inizio (generazione CUP): 14.02.2022  
DGC 3 del 28.01.2022: Approvazione progetto di unico livello esecutivo  
DGC 171 del 07.06.2022: Autorizzazione subappalto  
Inizio lavori: 26.07.2022  
Fine lavori: 11.10.2022

### Anno 2023

- CUP J41C22001290006 - S 1.03.02.19.000 PNRR M1 C1 INV 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - Euro **77.897,00** PNRR  
Attività avviata ma non ancora conclusa (scadenza Gennaio 2024)
- CUP J41F22003160006 S 2.02.03.02.001 PNRR M1C1 MIS 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI – Euro 23.147,00 PNRR  
Attività conclusa in attesa di asseverazione
- CUP J41F22003930006 2.02.03.02.001 PNRR M1 C1 INV 1.4 MIS 1.4.1 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - Euro **79.922,00** PNRR  
Attività avviata ma non ancora conclusa (scadenza Dicembre 2023)
- CUP J51F22007950006S 2.02.03.02.001 PNRR MIS 1 COMP 1 INV 1.3 DATI E INTEROPERABILITA' MIS 1.31.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati Comuni – Euro **10.172,00** PNRR  
Attività avviata ma non ancora conclusa (scadenza Novembre 2023)
- CUP J44H22000910001 S2.02.01.09.1012 PNRR M2C4CINV. 2.2 CUP J44H2200091000 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA ANNO 2023 – Euro 70.000,00 di cui **50.000** PNRR

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### Anno 2024

- CUP J44J220000830001 - S PNRR M2C4 INV 2.2 MIGLIORAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO COMUNALE SOSTITUZIONE SERRAMENTI EURO 120.000,00 DI CUI **50.000,00** PNRR
- CUP J41B22001230005 -PNRR M2 C4 I 2.2 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DE TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO, OPERE DI RIASSETTO TERRITORIAE PER LA MINIMIZZAZIONE DELLA PERICOLOSITA' PER FENOMENI DI ALLAGAMENTO DELL'AREA VIA FORNACE VIA VIGONE– Euro 420.000,00 **di cui 350.000,00** PNRR

### Programma incarichi di collaborazione autonoma

Con deliberazione C.C. n. 57 del 30.12.2008 è stato approvato il programma per l'affidamento di incarichi studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'amministrazione comunale.

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<i>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</i>		1.900.000,00		
<i>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.352.142,91 0,00	5.339.442,91 0,00	5.363.542,91 0,00
<i>C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui:</i>	(-)	5.165.142,91	5.145.342,91	5.181.542,91
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		65.843,95	67.604,71	69.479,35
<i>E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	187.000,00 0,00	194.100,00 0,00	182.000,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		0,00	0,00	0,00
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
<i>H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<i>I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<i>L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		0,00	0,00	0,00
<i>P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per</i>	(+)	35.000,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

<i>spese di investimento</i>				
<i>Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale</i>	(+)	111.705,40	0,00	0,00
<i>R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00</i>	(+)	470.000,00	140.000,00	140.000,00
<i>C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	616.705,40	140.000,00	140.000,00
		0,00	0,00	0,00
<i>V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		0,00	0,00	0,00
<i>S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie</i>	(-)	0,00	0,00	0,00

<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
$W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$		0,00	0,00	0,00

## **Obiettivi DUP in materia di anticorruzione e trasparenza**

Il decreto legislativo n. 97/2016 ha innovato in materia significativa per quanto concerne la tematica dell'anticorruzione, stabilendo che le disposizioni relative alla trasparenza costituiscono una specifica sezione del piano anticorruzione.

Vi è, inoltre, l'obbligo di indicare obiettivi strategici al riguardo; non solo, ma il nuovo PNA (piano nazionale anticorruzione) ha fornito anche diverse indicazioni specifiche, per quanto concerne l'ente locale in merito al "Governo del territorio".

In tale contesto, obiettivi strategici possono essere individuati come segue:

- misure volte a prevenire fatti lesivi per l'ente: controlli incrociati di "prima verifica" tra uffici e servizi, stante l'oggettiva impossibilità di rotazione del personale; segmentazione procedimentale per gli ambiti oggettivamente a maggior rischio; formazione "mirata" con riferimento anche alla normativa sanzionatoria relativa; sistemi di automatismo in ambiti particolari (es. nell'individuazione dei contribuenti da sottoporre ad accertamenti);
- misure volte a potenziare la conoscenza dei procedimenti: obbligo di informare il cittadino utente circa lo sviluppo dell'iter procedimentale e la presumibile durata; coinvolgimento dell'organo di indirizzo nell'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza;
- per quanto concerne l'ambito "Governo del territorio": adesione alle proposte di misura indicate nel nuovo PNA;
- ulteriore collegamento performance/anticorruzione;
- a margine delle sedute di consiglio comunale, nell'ambito delle "comunicazioni del Sindaco", informative al pubblico e alla stampa circa iniziative ed attività.

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2024-2026 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.566.878,88	1.443.078,88	1.458.978,88
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.169.188,31		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	118.700,00	118.700,00	120.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	166.128,32		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	479.200,00	474.700,00	479.700,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.114.811,42		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	57.201,49	52.001,50	58.497,56
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	90.360,34		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	98.000,00	96.000,00	96.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	171.448,31		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	7.900,00	7.900,00	7.900,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.229,71		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	391.705,40	0,00	0,00
		di cui già impegnato	391.705,40	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	446.108,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	640.100,00	640.100,00	640.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	829.771,35		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	303.000,00	338.000,00	340.200,00
		di cui già impegnato	0,00	120.000,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	730.172,17		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.771,74		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.964.124,79	1.963.424,03	1.972.953,33
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.829.469,88		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	750,00	750,00	750,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	750,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	85.687,75	87.588,50	89.463,14
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	255.100,00	256.700,00	238.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	379.579,30		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.439.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.724.741,38		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.407.848,31</b>	<b>6.918.442,91</b>	<b>6.942.542,91</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>391.705,40</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>10.675.530,23</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.407.848,31</b>	<b>6.918.442,91</b>	<b>6.942.542,91</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>391.705,40</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>10.675.530,23</b>		



## Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

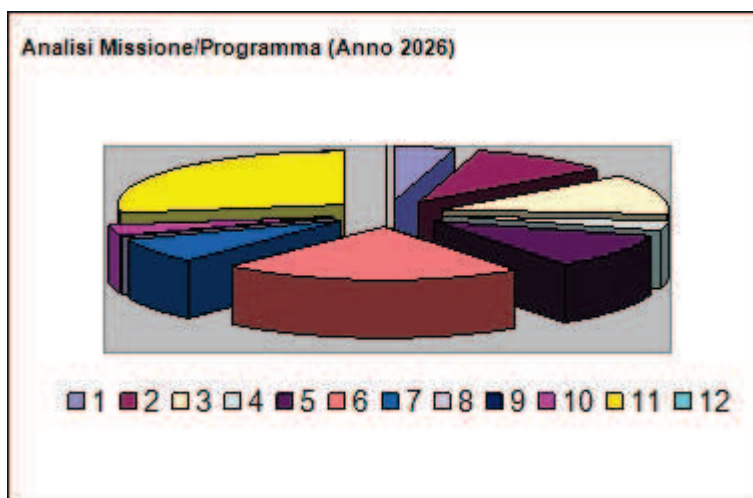
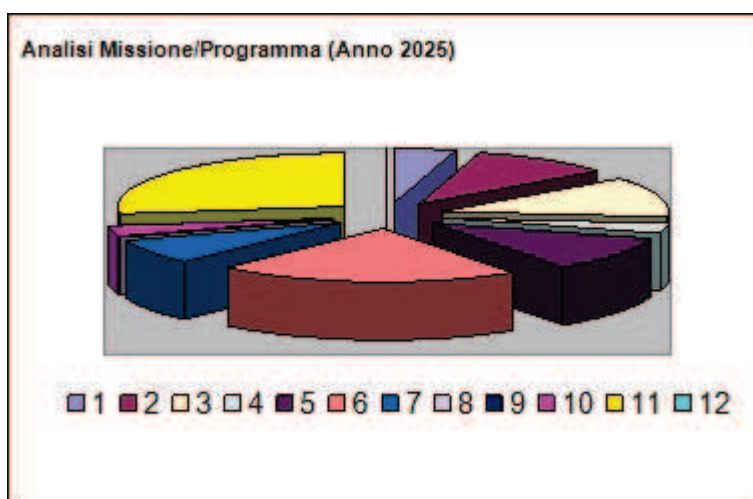
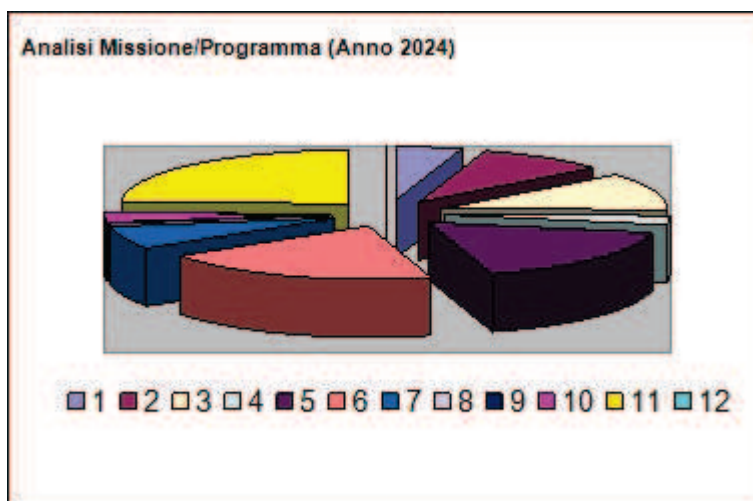
*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Organi istituzionali	comp	74.009,12	62.409,12	62.409,12
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	84.373,46		
2	Segreteria generale	comp	145.200,00	145.200,00	146.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	183.429,62		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	176.250,00	176.250,00	177.350,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	248.176,17		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	44.000,00	44.000,00	44.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	49.216,14		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	273.850,00	153.650,00	155.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	368.869,22		
6	Ufficio tecnico	comp	313.800,00	313.800,00	315.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	444.911,62		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	109.219,76	109.219,76	110.419,76
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	143.865,62		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	45.850,00	45.850,00	45.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	66.164,34		
11	Altri servizi generali	comp	384.700,00	392.700,00	401.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	580.182,12		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<b>TOTALI MISSIONE</b>	<b>comp</b>	1.566.878,88	1.443.078,88	1.458.978,88
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	<b>cassa</b>	2.169.188,31		



La missione 1 riguarda l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali (segreteria, anagrafe e stato civile, servizi tecnici) dei servizi statistici, delle attività per lo sviluppo dell'ente e

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

per la comunicazione istituzionale, gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare del Comune.

Oggetto della Missione 01 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere.

Continueranno nel corso del triennio le manutenzione degli edifici comunali.

E' previsto nel 2024 il seguente investimento:

Euro 120.000,00-Miglioramento energetico palazzo comunale sostituzione serramenti, finanziato per Euro 50.000,00 da fondi PNRR.

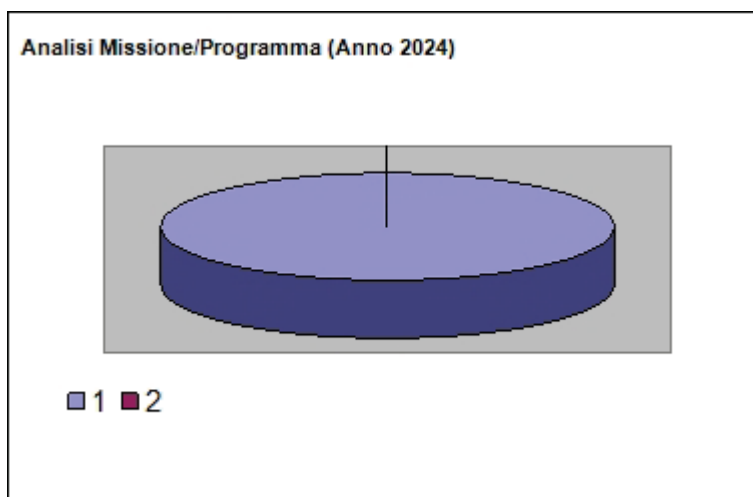
## Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita:

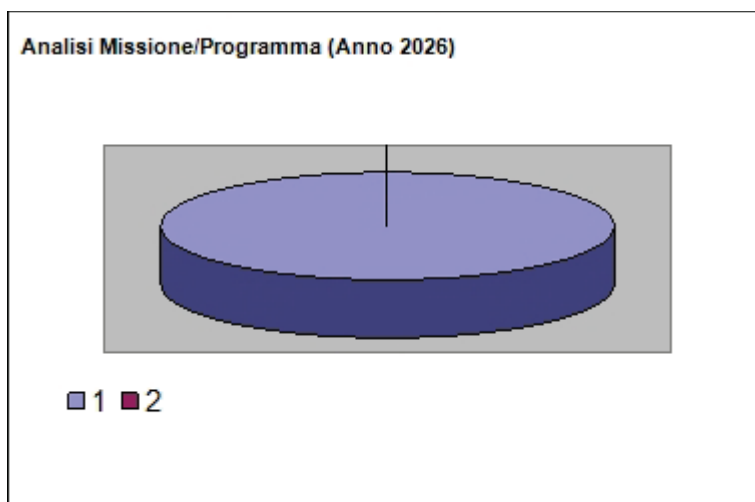
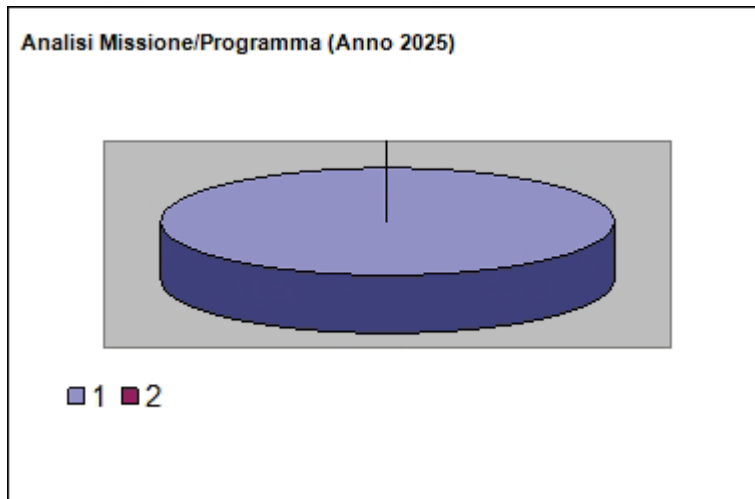
*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Polizia locale e amministrativa	comp	118.700,00	118.700,00	120.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	166.128,32		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>			<b>118.700,00</b>	<b>118.700,00</b>	<b>120.000,00</b>
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>		
			<b>166.128,32</b>		



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

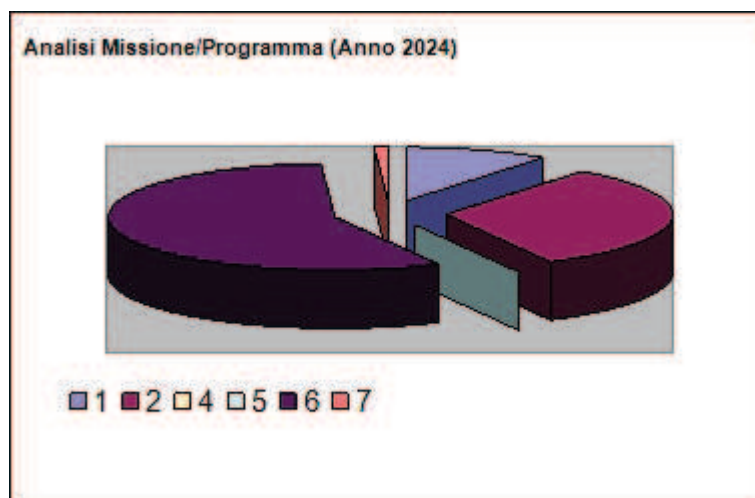


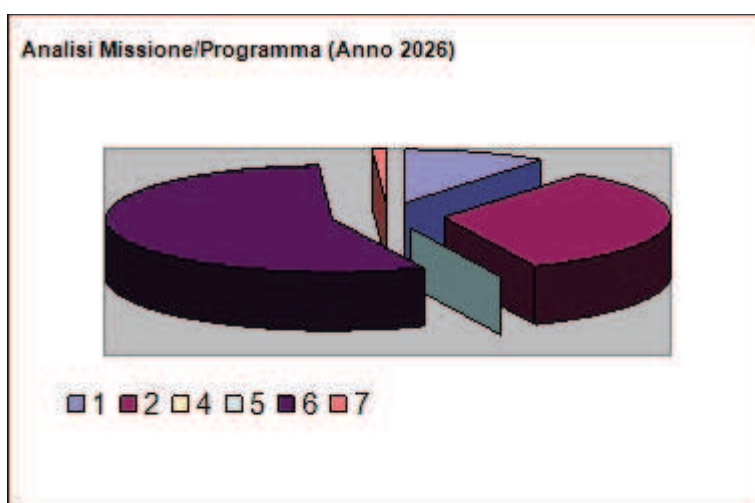
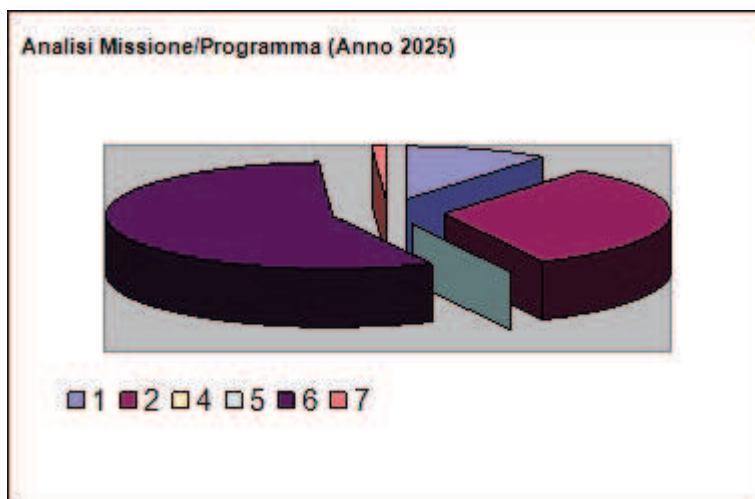
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Istruzione prescolastica	comp	49.000,00	49.000,00	49.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	271.205,88		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	154.200,00	154.200,00	159.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	471.546,24		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	271.300,00	266.800,00	266.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	360.992,30		
7	Diritto allo studio	comp	4.700,00	4.700,00	4.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.067,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>479.200,00</b>	<b>474.700,00</b>	<b>479.700,00</b>
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.114.811,42</b>		





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione provvede a fornire i servizi istruzione e diritto allo studio che comprendono le spese di gestione e le manutenzioni ordinarie e straordinarie degli istituti scolastici (materna, elementare, e media).

Nel triennio di programmazione si ritiene di garantire i seguenti servizi, anche in collaborazione con le autorità scolastiche:

- Mensa scolastica
- Progetti extrascolastici
- Servizio alle autonomie

Compatibilmente con le risorse disponibili verranno concessi contributi specifici per il diritto allo studio e per il sostegno economico delle spese di funzionamento all'Istituto Comprensivo e alle Associazioni che collaborano con la scuola.

Per il servizio di assistenza alle autonomie nell'anno scolastico 2023/2024 si prevede la copertura delle ore richieste nel limite dello stanziamento di spesa previsto nell'anno scolastico 2022/2023.

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

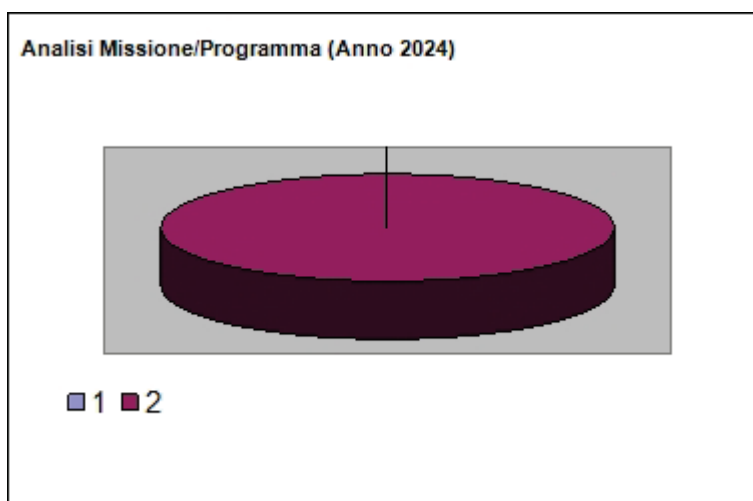
La missione 5 viene così definita:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

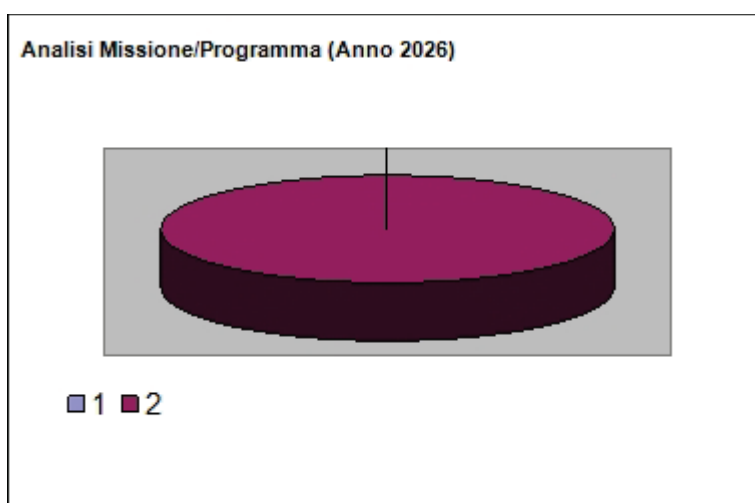
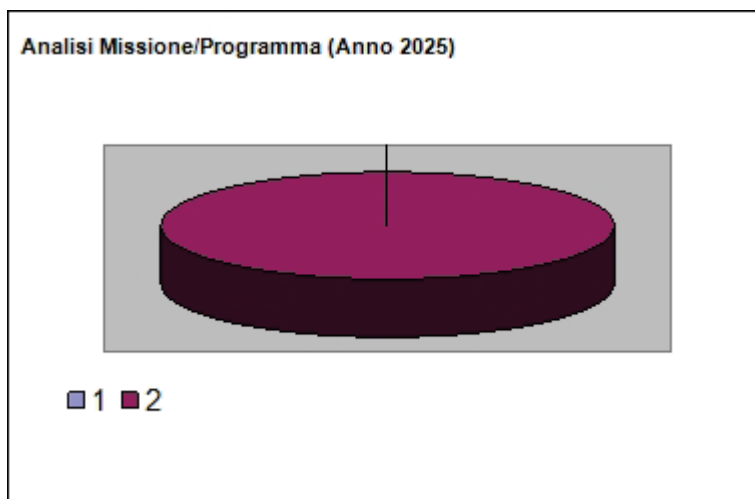
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti programmi:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	57.201,49	52.001,50	58.497,56
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	90.360,34		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>57.201,49</b>	<b>52.001,50</b>	<b>58.497,56</b>
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>90.360,34</b>		







Nel triennio di programmazione si prevedono spese destinate a migliorare i seguenti servizi:

- Biblioteca
- Programmazione di eventi
- Iniziativa culturali per la valorizzazione e la tutela del paesaggio
- Mantenimento rapporti con il Paese gemellato Vouneuil –sous biard
- Evento Fiercappone
- Eventi in Piazza (teatro, cabaret, concerti)
- Invito a Teatro in collaborazione con la Biblioteca

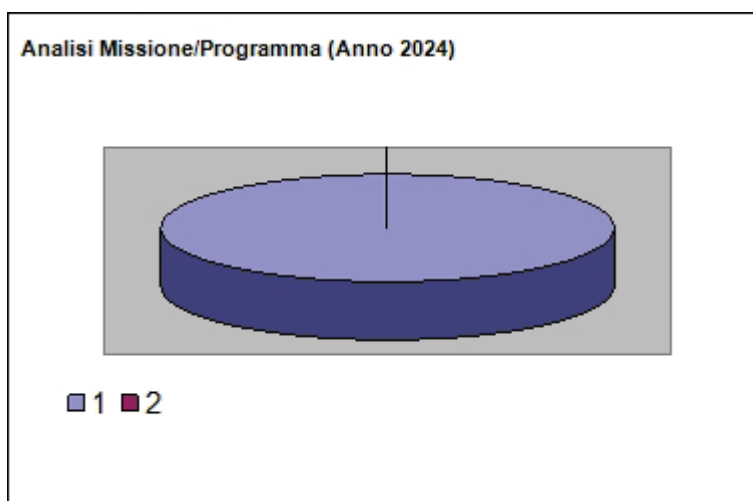
## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita:

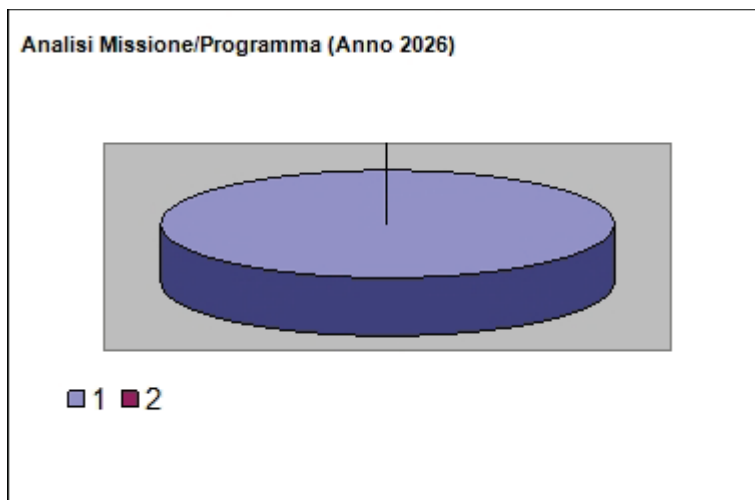
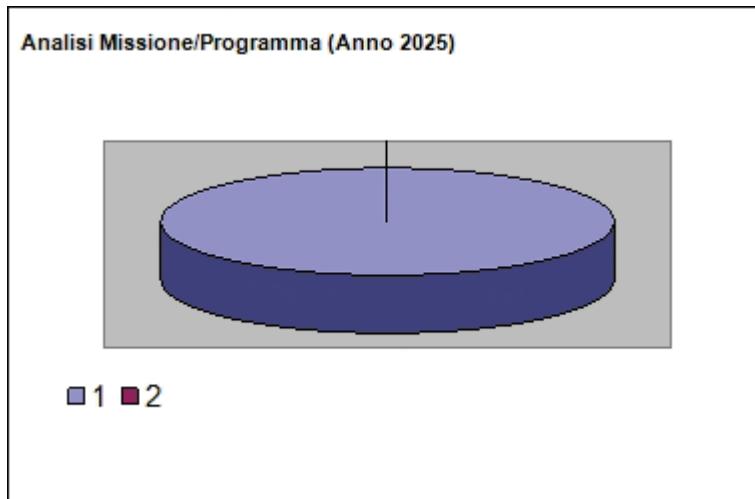
*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
1	Sport e tempo libero	comp	98.000,00	96.000,00	96.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	171.448,31		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>98.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>171.448,31</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



La missione provvede a fornire i servizi relativi alla gestione dell'Estate Ragazzi, degli avvenimenti ricreativi e sportivi, e della gestione degli impianti sportivi (comprese le spese di acquisto di beni e di manutenzione).

## Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	7.900,00	7.900,00	7.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.229,71		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>7.900,00</b>	<b>7.900,00</b>	<b>7.900,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>10.229,71</b>		

L’ente è una partecipata dell’Azienda Cuneese A.T.L.per la promozione dello sviluppo del turismo nella Provincia di Cuneo e fa parte dell’Associazione le Terre dei Savoia,  
Viene finanziato il progetto “Via delle Risorgive” con comune capofila Villafranca P.te.  
Viene promosso il turismo con la possibilità per i Pellegrini e i Cicloturisti di fare tappa sul territorio Comunale presso l’Ostello nella Foresteria del Santuario gestito dall’Agenform.

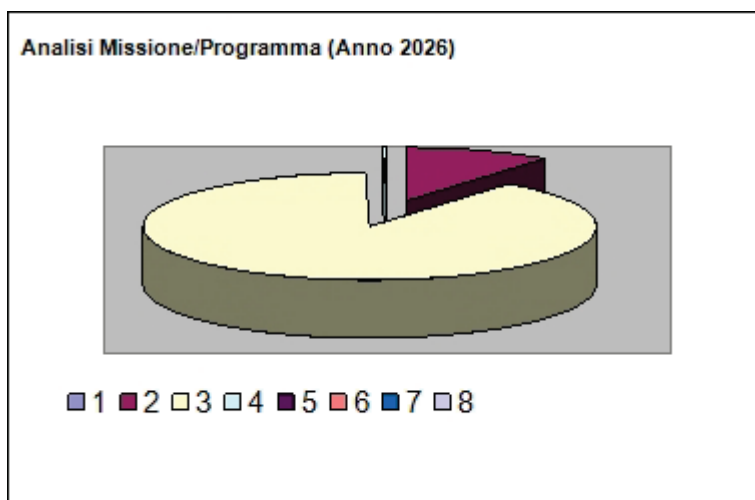
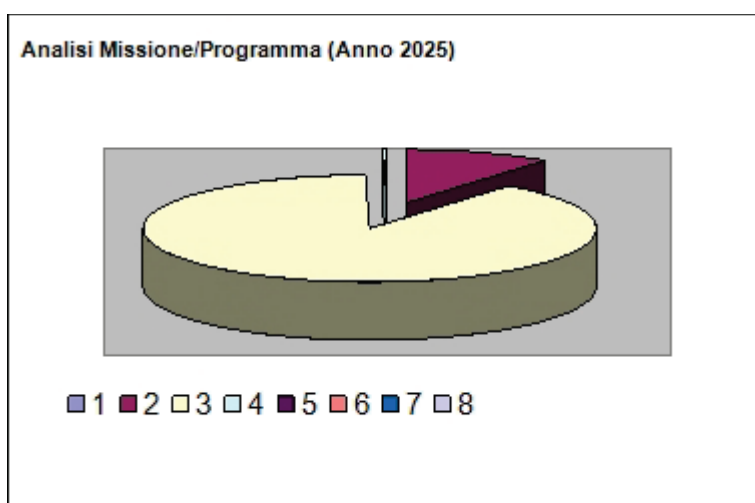
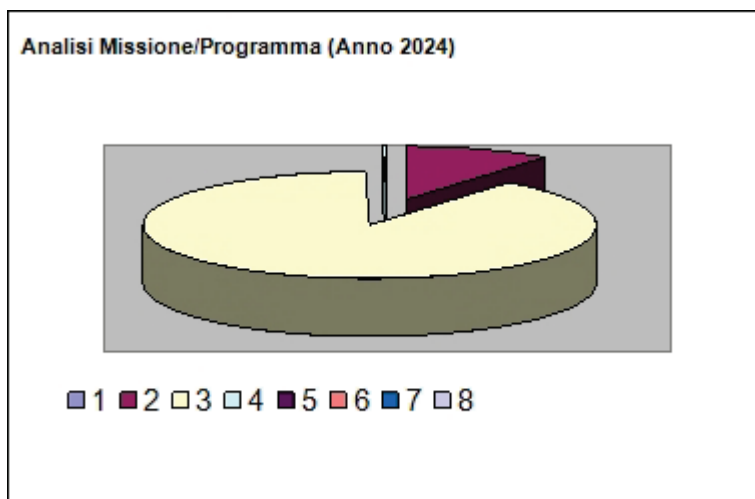
## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

La missione 9 viene così definita:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2024</b></i>	<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	67.100,00	67.100,00	67.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	111.789,15		
3	Rifiuti	comp	571.000,00	571.000,00	571.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	715.542,23		
4	Servizio idrico integrato	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.439,97		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>640.100,00</b>	<b>640.100,00</b>	<b>640.100,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>829.771,35</b>		



La missione 9 è relativa all'amministrazione e funzionamento delle attività e di servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio. Fanno parte di questa missione il servizio idrico integrato che attualmente viene svolto dalla Società partecipata Alpiacque S.p.a., il servizio raccolta e trasporto rifiuti che viene gestito dal Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente, e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi e del territorio.

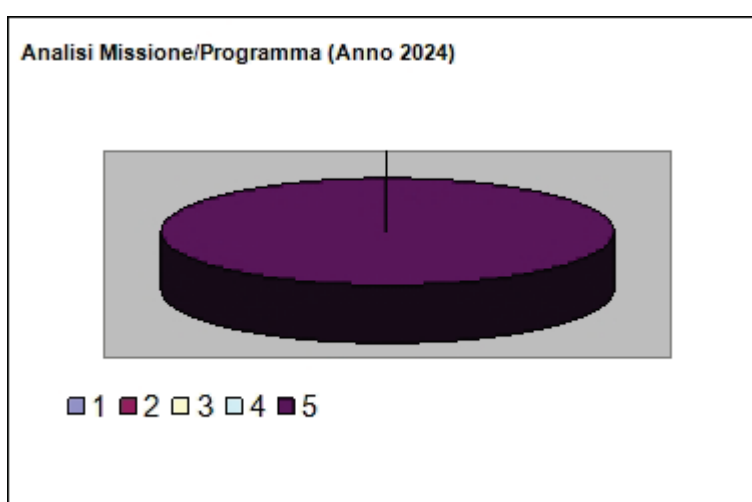
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

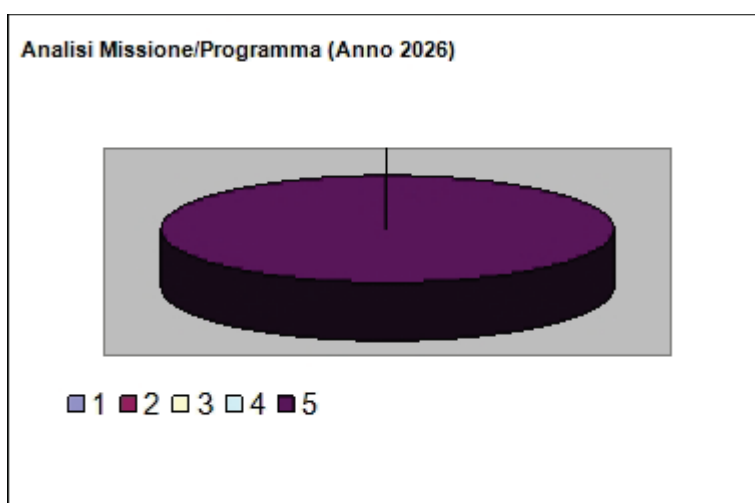
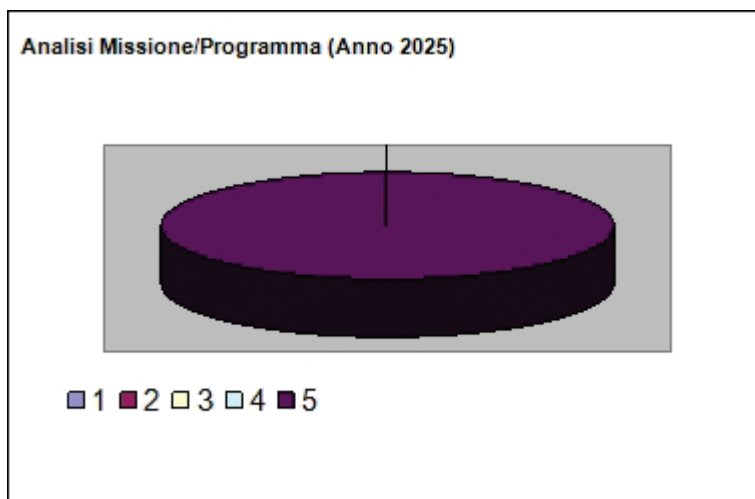
*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	303.000,00	338.000,00	340.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	730.172,17		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>303.000,00</b>	<b>338.000,00</b>	<b>340.200,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>730.172,17</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



La missione comprende le spese relative alla manutenzione della viabilità comunale (acquisto di beni e servizi per manutenzione viabilità, segnaletica, sgombero nevi, fornitura energia e manutenzione impianti pubblica illuminazione).

La missione comprende i seguenti investimenti in conto capitale:

Anno 2024 Manutenzione straordinaria viabilità	Euro 87.000,00
Anno 2025 Manutenzione straordinaria viabilità	Euro 122.000,00
Anno 2026 Manutenzione straordinaria viabilità	Euro 122.000,00

Nell'anno 2024 una quota pari a Euro 35.000,00 è stanziata per la sistemazione della piazza Via Roma angolo Via Vigone finanziata da avanzo vincolato proveniente da oneri di monetizzazione incassati nel 2023 con vincolo di destinazione.



## Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Sistema di protezione civile	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.771,74		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>12.771,74</b>		

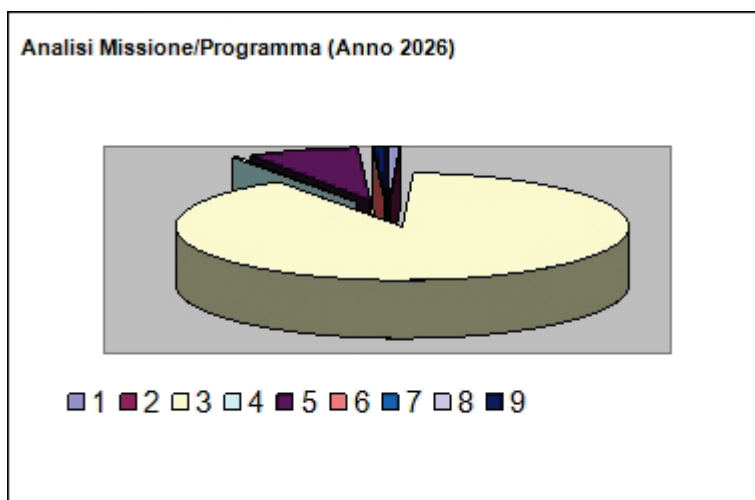
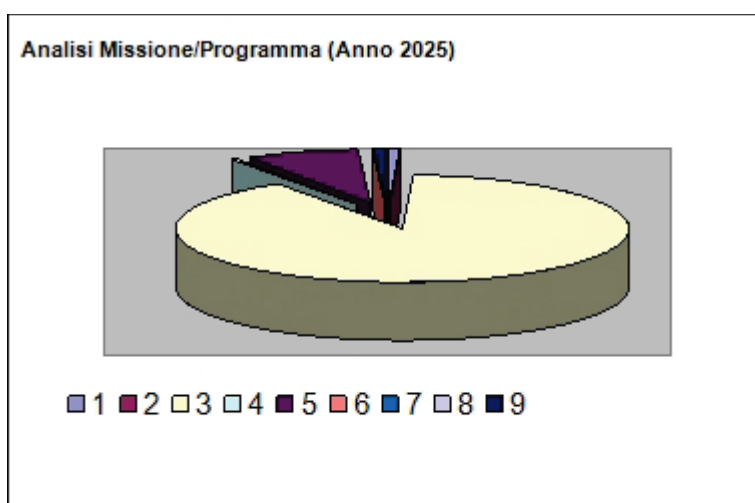
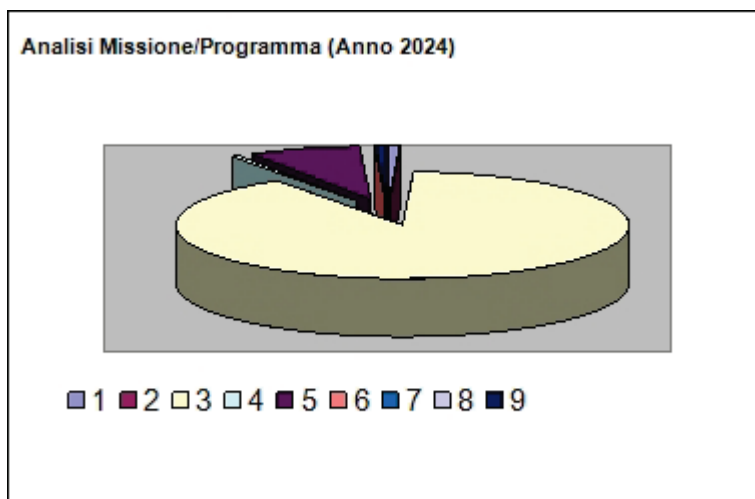
## Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.000,00		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	1.765.674,79	1.765.974,03	1.775.503,33
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.595.270,13		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	11.150,00	8.150,00	8.150,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	29.742,88		
5	Interventi per le famiglie	comp	157.200,00	157.200,00	157.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	159.874,28		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.000,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	14.600,00	16.600,00	16.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	28.582,59		
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>1.964.124,79</b>	<b>1.963.424,03</b>	<b>1.972.953,33</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>2.829.469,88</b>		



Le principali risorse a disposizione vengono utilizzate per soddisfare la gestione della Casa di Riposo Villa Loreto che attualmente ospita circa 76 ospiti.

Le spese di gestione della Casa di Riposo Villa Loreto riguardano l'assistenza agli anziani, la gestione, la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio.

Purtroppo negli anni 2020-2021 il servizio Casa di Riposo ha avuto un deficit elevato tra entrate e spese, causato dall'emergenza Covid 19, finanziato con entrate straordinarie, contributi Statali e

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

Regionali. A decorrere dall'anno 2022, per il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, l'Amministrazione è intervenuta aumentando le rette e reperendo risorse da altri servizi, auspicando che il Governo metta in campo nuovi strumenti a sostegno delle Case di Riposo.

Inoltre nella missione sono previsti interventi verso i più deboli con la costituzione di un fondo sociale anti povertà, interventi sociali gestiti dal Consorzio Monviso Solidale con l'erogazione di un contributo annuale pari a Euro 129.000,00, e una convenzione con la Croce Rossa per il trasporto degli anziani della Casa di Riposo e di un disabile al Centro San Lazzaro di Saluzzo.

E' previsto anche lo stanziamento relativo al Piano d'Azione Integrato 0-6 anni.

Viene riconfermato il bonus Nuovi Nati.

## Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

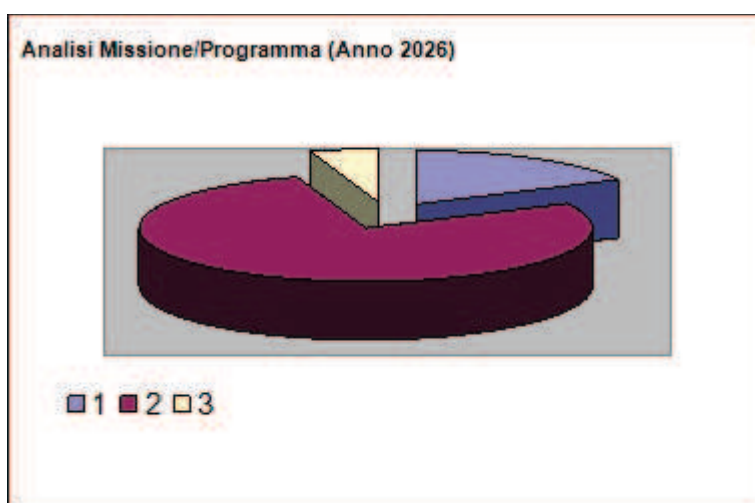
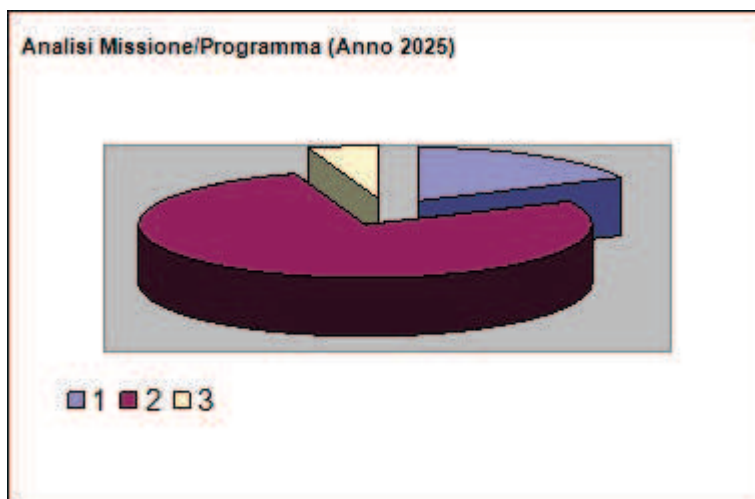
La missione 17 viene così definita:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi :

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Fonti energetiche	comp	750,00	750,00	750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	750,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>750,00</b>		





Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
2024	15.460,01	0,30%
2025	15.600,00	0,30%
2026	15.600,00	0,30%

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	
2024	15.460,01	0,00%

Lo stanziamento del **Fondo crediti dubbia esigibilità** ha le seguenti risultanze:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
2024	65.843,95	100%
2025	67.604,71	100%
2026	69.479,35	100%

Il programma altri fondi comprende la spesa per rinnovi contrattuali e la quota TFR del Sindaco.



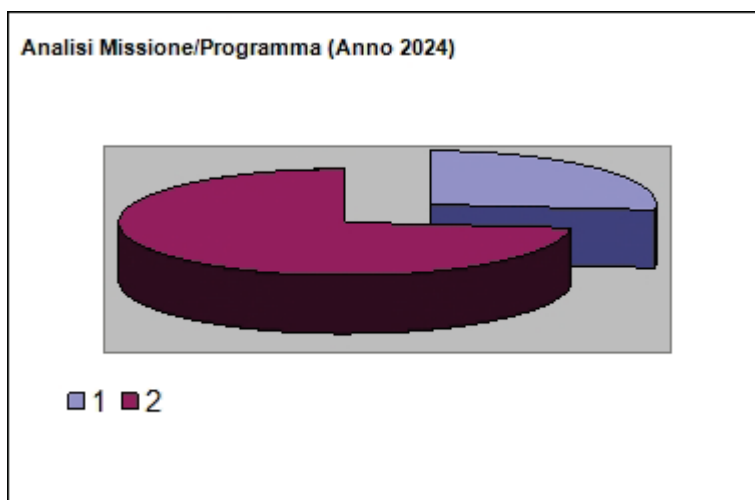
## Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita:

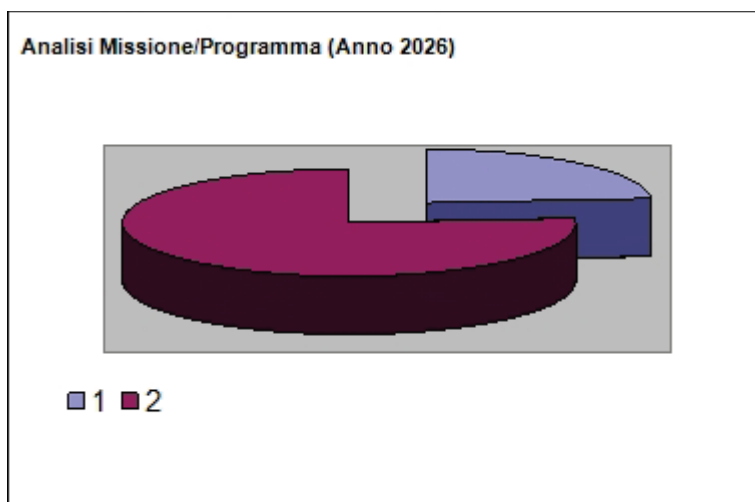
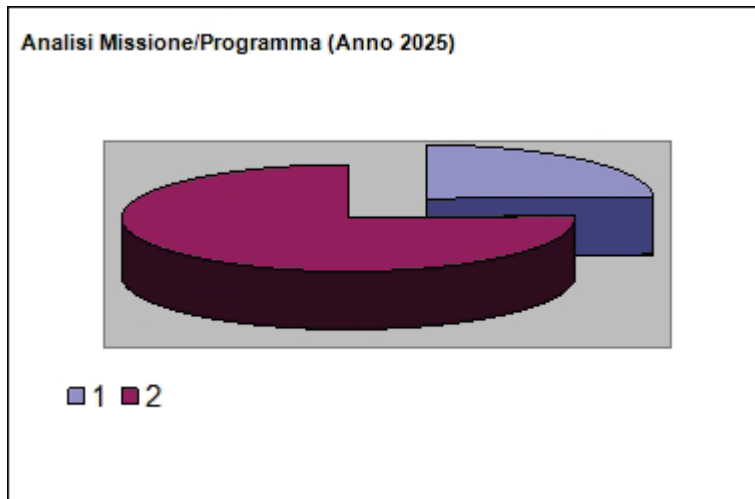
*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	68.100,00	62.600,00	56.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	103.682,59		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	187.000,00	194.100,00	182.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	275.896,71		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>255.100,00</b>	<b>256.700,00</b>	<b>238.500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>379.579,30</b>		



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



## *Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

La missione 60 viene così definita:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

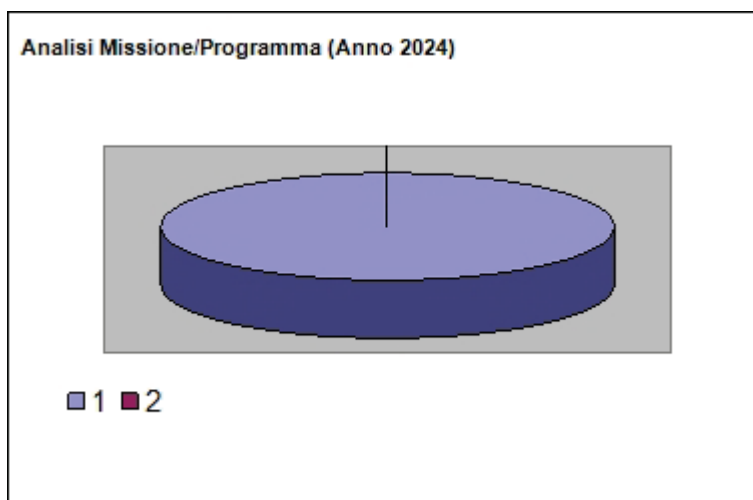
## Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita:

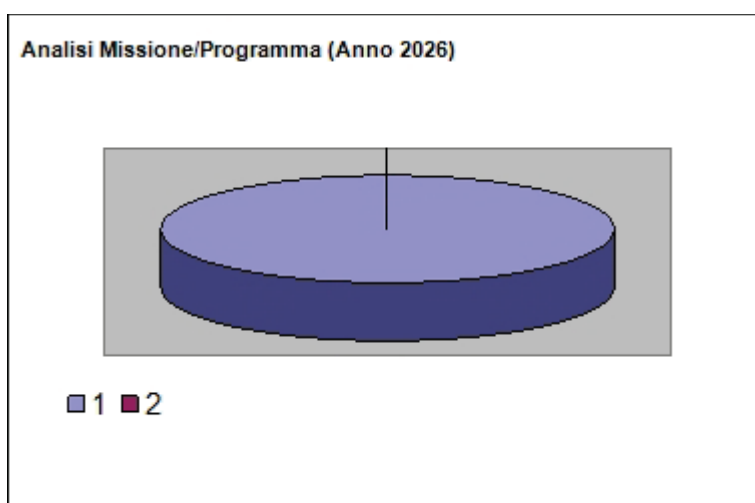
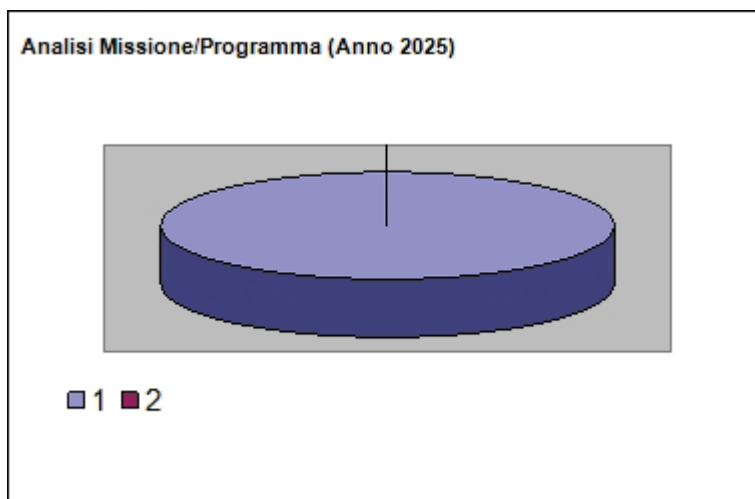
*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.439.000,00	1.439.000,00	1.439.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.724.741,38		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.439.000,00</b>	<b>1.439.000,00</b>	<b>1.439.000,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.724.741,38</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



La missione comprende le poste relative ai servizi per conto di terzi ed alle partite di giro che trovano speculare allocazione al titolo 9° dell'Entrata e che non hanno pertanto alcun riflesso sugli equilibri di bilancio (ritenute previdenziali e fiscali, depositi cauzionali e contrattuali, fondi economato, servizi per conto di terzi, entrate e spese non andate a buon fine).

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021
<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>		0,00	0,00
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	11.173,91	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	168,36	224,48
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	94.046,94	42.451,50
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>105.389,21</b>	<b>42.675,98</b>
<i>Immobilizzazioni materiali</i>			
1	Beni demaniali	<b>4.216.694,81</b>	<b>4.398.835,88</b>
1.1	Terreni	203.334,03	203.334,03
1.2	Fabbricati	387.862,75	398.765,56
1.3	Infrastrutture	3.625.498,03	3.796.736,29
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
2	Altre immobilizzazioni materiali	<b>6.051.874,99</b>	<b>5.451.685,06</b>
2.1	Terreni	1.000.910,37	1.000.910,37
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	4.817.699,39	4.247.483,24
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	21.342,18	23.588,73
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	124.829,15	91.098,68
2.5	Mezzi di trasporto	27.396,54	30.583,68
2.6	Macchine per ufficio e hardware	3.111,81	5.315,00
2.7	Mobili e arredi	47.722,48	43.055,93
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	8.863,07	9.649,43

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	570.296,12
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>10.268.569,80</b>	<b>10.420.817,06</b>
	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>		
1	Partecipazioni in	<b>55.859,47</b>	<b>94.459,61</b>
a	imprese controllate	0,00	0,00
b	imprese partecipate	55.859,47	94.459,61
c	altri soggetti	0,00	0,00
2	Crediti verso	<b>50.903,78</b>	<b>50.903,78</b>
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	50.903,78	50.903,78
3	Altri titoli	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>106.763,25</b>	<b>145.363,39</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>10.480.722,26</b>	<b>10.608.856,43</b>
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<u>Crediti</u>		
1	Crediti di natura tributaria	<b>352.438,51</b>	<b>376.883,20</b>
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	342.297,28	364.996,08
c	Crediti da Fondi perequativi	10.141,23	11.887,12
2	Crediti per trasferimenti e contributi	<b>179.093,04</b>	<b>300.715,49</b>
a	verso amministrazioni pubbliche	179.093,04	287.715,49
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	0,00	13.000,00
3	Verso clienti ed utenti	181.412,59	116.583,88
4	Altri Crediti	<b>146.622,84</b>	<b>211.607,07</b>
a	verso l'erario	0,00	0,00
b	per attività svolta per c/terzi	8.560,65	8.579,52
c	altri	138.062,19	203.027,55
	<b>Totale crediti</b>	<b>859.566,98</b>	<b>1.005.789,64</b>
	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	<b>1.907.414,83</b>	<b>1.199.834,47</b>

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**

a	Istituto tesoriere	0,00	0,00
b	presso Banca d'Italia	1.907.414,83	1.199.834,47
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
3	Denaro e valori in cassa	13.050,01	14.254,51
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>1.920.464,84</b>	<b>1.214.088,98</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>2.780.031,82</b>	<b>2.219.878,62</b>
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	0,00	0,00
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>13.260.754,08</b>	<b>12.828.735,05</b>

<b>STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I	Fondo di dotazione	1.999.694,44	1.999.694,44
II	Riserve	<b>5.968.467,63</b>	<b>6.017.643,99</b>
b	<i>da capitale</i>	856.698,00	856.698,00
c	<i>da permessi di costruire</i>	895.074,82	762.110,00
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	4.216.694,81	4.398.835,81
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
f	<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.153.263,70	548.100,00
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>9.121.425,77</b>	<b>8.565.438,44</b>
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	57.171,00	58.383,20
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>57.171,00</b>	<b>58.383,20</b>
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	0,00	0,00
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>D) DEBITI</b>		
1	Debiti da finanziamento	<b>2.737.175,83</b>	<b>2.880.400,60</b>
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

	b v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,0
	c verso banche e tesoriere	0,00	0,0
	d verso altri finanziatori	2.737.175,83	2.880.400,6
2	Debiti verso fornitori	960.654,32	918.431,9
3	Acconti	0,00	0,0
4	- Debiti per trasferimenti e contributi	<b>52.835,01</b>	<b>92.649,8</b>
	a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,0
	b altre amministrazioni pubbliche	26.462,79	31.053,1
	c imprese controllate	0,00	0,0
	d imprese partecipate	0,00	0,0
	e altri soggetti	26.372,22	61.596,6
5	Altri debiti	<b>331.492,15</b>	<b>313.430,9</b>
	a tributari	107.595,65	78.524,1
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	44.927,03	37.277,2
	c per attività svolta per c/terzi	29.336,92	29.136,9
	d altri	149.632,55	168.492,6
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>4.082.157,31</b>	<b>4.204.913,3</b>
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>		
I	Ratei passivi	0,00	0,0
II	Risconti passivi	0,00	0,0
1	Contributi agli investimenti	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
	a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,0
	b da altri soggetti	0,00	0,0
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,0
3	Altri risconti passivi	0,00	0,0
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>13.260.754,08</b>	<b>12.828.735,0</b>

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

*L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.*

Nell'esercizio 2024 non sono previsti immobili da valorizzare e da alienare.

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

Di fronte alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali finalizzata al contenimento delle spese di funzionamento, gli uffici impiegano nuove attrezzature strumentali solamente in sostituzione di attrezzature obsolete.

Le autovetture di proprietà del Comune di Moretta sono assegnate al Servizio di Polizia Municipale per lo svolgimento dei servizi istituzionali attinenti all'ordine e alla sicurezza pubblica (GC 91/2011).

Ai sensi dell'art.1 c. 905 della Legge 145/2018, a decorrere dall'esercizio 2019, nel rispetto dell'approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e del bilancio consuntivo entro il 30 aprile, il Comune non è soggetto all'applicazione della disposizione del

- Piano di razionalizzazione utilizzo dotazioni strumentali d'ufficio, autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio (art. 2 c.594 legge 2004/2007);

## ***Considerazioni Finali***

In riferimento alla programmazione triennale 2024/2026, la prima metà dell'anno 2024 è coerente con gli obiettivi proposti dall'Amministrazione, il periodo successivo prevede il mantenimento dei servizi a favore della Comunità, le spese obbligatorie e le spese vincolate. Fondamentale è la collaborazione dei cittadini e delle Associazioni che svolgono un ruolo nel nostro Paese per la crescita dell'efficacia dei servizi assicurati dall'Ente.

Moretta, li 15.11.2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari: Dott.ssa Carla Fino