



Comune di Moretta

Provincia di Cuneo

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2020 - 2022

Punto 8.4 Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio

All. n. 4/1 al D.lgs n. 118/2011 e smi

SOMMARIO

PREMESSA

IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019-2024

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1.INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

2.RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

3.MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

4.SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

5.GESTIONE RISORSE UMANE

6.VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PREMESSA

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) individua gli strumenti di programmazione degli enti locali tra i quali, il Documento unico di programmazione (DUP) da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno e lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre con la relativa nota di aggiornamento del DUP; entro il 31 dicembre di ogni anno, il Consiglio Comunale approva il bilancio di previsione.

Si richiamano in particolare i seguenti articoli del D.Lgs 267/2000 (Testo Unico Enti Locali):

“Art. 151 (Principi generali). 1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. ... omissis ... 2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario. ... omissis “

“Articolo 170 (Documento unico di programmazione). 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... omissis... 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. ... omissis 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico Semplificato previsto all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. E' il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che Comune di Moretta

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale “momento di scelta” in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all’organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Con Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 29.08.2018, pubblicato in G.U. n. 392 del 09.06.2018, il suddetto principio contabile è stato modificato con l’intento di semplificare la redazione del DUP per gli enti di minori dimensioni. In tal senso è stato approvato un modello di DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, mentre ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentita la redazione di un DUP in forma ulteriormente semplificata (elencando nel contempo i contenuti minimi dello stesso) e lasciando facoltà di utilizzare, seppur parzialmente, la struttura del modello di DUP semplificato previsto per gli enti fino a 5.000 abitanti.

La Legge di Bilancio statale 2019 è stata approvata con Legge 30.12.2018, n. 145 (pubblicata sulla GU n. 302 del 31.12.2018) la quale ha stabilito disposizioni di coordinamento della finanza pubblica immediatamente applicabili per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti rilevanti ai fini della programmazione economica e finanziaria anche per gli anni successivi al 2019:

- i commi 134-138 che assegnano alle Regioni a statuto ordinario 135 milioni di euro annui dal 2021 al 2025, 315 mln. annui per dal 2027 al 2032 e 360 mln. per il 2033; almeno il 70% delle somme assegnate a ciascuna Regione deve essere destinato ai rispettivi Comuni, entro il “30 ottobre” dell’anno precedente per finalità di investimento relative alla messa in sicurezza del territorio, di strade, ponti e viadotti di edifici pubblici – con priorità per le scuole e di altre strutture dei Comuni; i Comuni beneficiari debbono affidare i lavori entro 8 mesi dall’assegnazione dei fondi.
- i commi 139-148 che istituiscono un programma nazionale di sostegno agli investimenti comunali “relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio”, stanziando 250 milioni di euro annui dal 2021 al 2025, 400 milioni per il 2026, 450 milioni annui dal 2027 al 2031 e 500 milioni per gli anni 2032 e 2033.
- i commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, dei vincoli relativi al patto di stabilità. Dal 2019 gli enti locali possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l’avanzo di amministrazione ai fini dell’equilibrio di bilancio, così come possono ricorrere all’indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia.
- i commi 902-905 che introducono alcune semplificazioni contabili e procedurali; in particolare non sono più richiesti i certificati al Bilancio preventivo ed al Rendiconto e, per i Comuni che approvano Bilancio di previsione e rendiconto entro i termini di legge: a) la comunicazione, anche se negativa, al Garante delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario (per i Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti), b) piani di razionalizzazione ex comma 594, art. 2 della legge 24 dicembre 2007, n. 244, c) le limitazioni alle spese per missioni ex comma 12 e alle spese per l’acquisto, la manutenzione, il noleggio e l’esercizio di autovetture ex comma 14 del D.L. 78/2010, d) le limitazioni alle operazioni di acquisto di immobili, e) le limitazioni alle spese per le autovetture ex comma 2 dell’articolo 5 del Dl 95/2012, f) gli obblighi volti a ridurre le spese concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili ex articolo 24 del Dl 66/2014.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

- i commi 917 e 919 che ripristinano, dal 2019, la facoltà di prevedere una maggiorazione fino al 50% dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (che era stata resa inefficace dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018) e consentono di dilazionare, fino ad un massimo di cinque anni, i rimborsi delle maggiorazioni pagate negli anni dal 2013 al 2018.
- i commi da 961 a 964 che consentono l'apertura di una tornata di rinegoziazione dei mutui rimasti nella titolarità del Ministero dell'economia e delle finanze dopo la riforma della Cassa di depositi e prestiti del 2003; l'operazione consente di ristrutturare il debito locale tenendo conto della discesa dei tassi di interesse intervenuta negli ultimi anni e diminuendo l'onere a carico degli enti per la quota interessi delle rate di ammortamento.
- il comma 1091 che consente ai Comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini di legge, di destinare, con proprio regolamento, il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'IMU e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5% e limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente in deroga ai limiti di legge relativi all'ammontare complessivo dei fondi destinabili al salario accessorio.
- il comma 1092 che estende la riduzione del 50 per cento della base imponibile IMU, prevista dalla legge per le abitazioni concesse in comodato d'uso a parenti in linea retta, anche al coniuge del comodatario, in caso di morte di quest'ultimo in presenza di figli minori.

Per ultimo il decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" convertito nella legge 28 giugno 2019, n. 58 ha introdotto nuove disposizioni fiscali ai fini della crescita economica e nuove misure per il rilancio degli investimenti privati:

- l'art. 3- quater che prevede la cancellazione degli obblighi dichiarativi in capo ai contribuenti per poter accedere all'agevolazione IMU/TASI (50% della base imponibile), per abitazioni concesse in comodato gratuito a parenti in linea retta di primo grado, nonché per fruire delle agevolazioni sugli immobili in locazione a canone concordato.
- l'articolo 7 – bis che prevede a partire dal 2022 l'esenzione TASI per gli immobili merce, prevedendo una copertura finanziaria per la perdita di gettito che subiranno i Comuni.
- l'articolo 15 –ter che prevede un valido strumento di deterrenza a supporto del contrasto all'evasione dei tributi locali. La norma consente ai Comuni di subordinare il rilascio di autorizzazioni, concessioni e licenze per negozi, esercizi pubblici ed altre attività produttive come pure il rinnovo e "la permanenza in esercizio", alla verifica della regolarità dei versamenti dei tributi comunali.
- l'articolo 16 - ter che equipara ai fini delle agevolazioni IMU le società agricole ai coltivatori diretti e agli imprenditori agricoli professionali IAP.
- l'articolo 25 che amplia agli enti territoriali il perimetro dei soggetti che contribuiscono al piano di cessione di immobili pubblici, prevedendo l'inclusione nello stesso degli immobili ad uso diverso da quello abitativo di proprietà degli Enti Territoriali.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

- l'articolo 30 che dispone l'assegnazione, di contributi in favore dei Comuni a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione, finalizzati ad intervento di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile. Si assegnano 500 milioni per l'anno 2019 con riparto commisurato alla dimensione demografica dei Comuni, e variano tra 50mila euro per gli enti 5mila abitanti ai 250mila euro per le città maggiori.
- l'articolo 30-bis che consente agli enti locali beneficiari di finanziamenti statale per la messa in sicurezza degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico, di avvalersi di Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi e di Invitalia S.p.A. per l'affidamento dei lavori di realizzazione. La facoltà vale per il triennio 2019-2021 e nell'ambito della programmazione triennale nazionale (art. 10 del D.l 104/2013. Nel caso in cui le due centrali di committenza non pubblicino gli atti di gara entro 90 giorni dalla presentazione dei progetti definitivi da parte degli enti locali, è consentito agli enti stessi di avvalersi di una specifica procedura negoziata, con la consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, per l'affidamento di lavori sotto soglia comunitaria (art. 35 c. 1 lett a del Codice degli appalti).
- l'art. 30-ter che introduce a decorrere dal 1° gennaio 2020 un'agevolazione a sostegno dell'ampliamento di esercizi commerciali esistenti, o alla riapertura di esercizi dopo sei mesi di chiusura, relativamente ad attività site nei Comuni con popolazione fino a 20.000 abitanti. L'agevolazione consiste nell'erogazione di un contributo da parte del Comune ove sono situate le attività che viene a sua volta finanziato con contributo statale. Le misure agevolative consistono nell'erogazione di contributi, per l'anno nel quale avviene l'apertura o l'ampliamento degli esercizi beneficiari e per i tre anni successivi. La misura del contributo è rapportata alla somma dei tributi comunali dovuti (e regolarmente pagati) dall'esercente nell'anno precedente a quello nel quale è presentata la richiesta di concessione, fino al 100 per cento dell'importo, secondo quanto stabilito dal comma 9.

Il presente documento è pertanto redatto in coerenza con gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito statale e regionale. Si evidenzia che il periodo di valenza del presente DUP semplificato, coincide con il periodo di mandato elettivo, che termina nella primavera del 2024.

IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019-2024

SVILUPPO E LAVORO

Obiettivo	Descrizione
Sviluppo attività produttive agricole, industriali, commerciali e artigianali	Riservare una prelazione alle attività morettesi per quanto riguarda acquisti e lavoro in ambito comunale.
Azioni attivate / previste - Conferma agevolazione IMU per nuovi insediamenti aziendali, ampliamenti di fabbricati esistenti e riattivazione di fabbricati dismessi; - Sono previste agevolazioni per la promozione dell'economia locale mediante la riapertura e l'ampliamento di attività commerciali, artigianali e di servizi. La legge 58 del 28.06.2019 (Decreto Crescita 34/2019) introduce a decorrere dal 1° gennaio 2020 un'agevolazione a sostegno dell'ampliamento di esercizi commerciali esistenti, o alla riapertura di esercizi dopo sei mesi di	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

<p>chiusura. L'agevolazione consiste nell'erogazione di un contributo da parte del Comune ove sono situate le attività che viene a sua volta finanziato con contributo statale. Le misure agevolative consistono nell'erogazione di contributi, per l'anno nel quale avviene l'apertura o l'ampliamento degli esercizi beneficiari e per i tre anni successivi. La misura del contributo è rapportata alla somma dei tributi comunali dovuti (e regolarmente pagati) dall' esercente nell'anno precedente a quello nel quale è presentata la richiesta di concessione, fino al 100 per cento dell'importo;</p> <p>- Si prevede la regolamentazione delle misure previste dall'art.15 ter del Decreto Crescita D.L 34/2019 convertito nella Legge 58 del 28.06.2019 per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi comunali, subordinando il rilascio di autorizzazioni, concessioni e licenze per negozi, esercizi pubblici ed altre attività produttive come pure il rinnovo e la "permanenza in esercizio" alla verifica della regolarità dei versamenti dei tributi locali;</p>	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

SCUOLA

Obiettivo	Descrizione
Buoni pasto mensa scolastica	Interventi a sostegno delle famiglie
Azioni attivate / previste E' previsto il mantenimento del costo e il mantenimento delle fasce ISEE	
Sviluppo offerta formativa integrata	Sviluppare, attingendo fondi da bandi regionali ed europei, un'offerta formativa integrata con le scuole in loco, che consenta di realizzare progetti nazionali e internazionali, di garantire gli interventi strutturali necessari, di attivare il servizio di doposcuola.
<p>Azioni attivate / previste</p> <ul style="list-style-type: none"> -Si conferma il sostegno economico per le spese di funzionamento dell'Istituto Comprensivo; -Copartecipazione progetto estivo "anche d'estate... ci siamo"; -Finanziamento Progetto a Scuola di Sport e Progetto "Continuiamo a fare Musica" con la collaborazione delle Associazioni Morettesi; -Finanziamento servizio pre-ingresso; -Destinazione proventi cinque per mille a favore di progetti scolastici; -Partecipazione a bandi regionali relativi al Piano di Azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (Dlgs n.65 del 13.04.2017); -Attivazione progetti scolastici ed extra scolastici per promuovere un'educazione a "360°" dei nostri ragazzi e ragazze con il locale Istituto Comprensivo; -Attivazione servizio doposcuola. 	
Istituzione Consiglio Comunale dei Ragazzi	
Azioni attivate / previste Si prevede l'attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.	
Interventi non previsti nel programma	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	
--	--

POLITICHE SOCIALI

Obiettivo	Descrizione
Attività socialmente utili e supporto persone disabili, non autosufficienti ed anziane	Intensificare la collaborazione con tutte le Associazioni locali, valorizzando il volontariato in attività socialmente utili e a supporto di persone disabili, non autosufficienti ed anziane.
Azioni attivate / previste	
-Adesione al Consorzio Monviso Solidale per il servizio annuale socio assistenziale e per il servizio di accompagnamento e trasporto persone con disabilità.	
-Convenzione con la Croce Rossa per servizi di trasporto ospiti Casa di Riposo, trasporto disabili presso centro San Lazzaro di Saluzzo e assistenza durante manifestazioni organizzate sul territorio comunale	
-Sostegno Progetto Giovani organizzato dalla Parrocchia San Giovanni Battista	
-Erogazione pasti agli anziani in difficoltà in collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale	
Sportello del Cittadino	Attivazione Sportello del Cittadino
Azioni attivate / previste	
Attivazione sportello d'ascolto con il cittadino e promozione luoghi di confronto, ascolto e sostegno con i diversi partner (Associazioni, ASL, Consorzio Monviso Solidale)	
Estate Ragazzi	
Azioni attivate / previste	
*Verranno garantiti i progetti di Estate Ragazzi rivolti a bambini e ragazzi in età scolare;	
Prevenzione del Disagio Giovanile	Studiare e promuovere forme di convenzionamento efficace con i comuni limitrofi.
Azioni attivate / previste	
Sostegno attività oggetto di concertazione con i Comuni limitrofi per contrastare il disagio giovanile (sostegno scolastico, aiuto compiti, disposizione spazi a titolo gratuito rivolto al recupero dei giovani)	
Progetto Erasmus	Inserimento studenti universitari della Comunità Europea nelle attività comunali.
Azioni attivate / previste	
Si prevede l'attivazione di un Progetto Erasmus accogliendo gli studenti universitari della Comunità Europea per lo svolgimento delle attività comunali.	
Biblioteca	Potenziamento Biblioteca Comunale
Azioni attivate / previste	
-Progetto nati per leggere;	
-Incontro con autori;	
-Lecture per i bambini;	
-Promozioni di sessioni di "public reading" e di cicli incontri aperti alla Cittadinanza su temi di attualità, filosofia, storia, economia con la collaborazione delle Associazioni Morettesi e dell'Istituto Comprensivo di Moretta;	
-Sostegno iniziativa culturale "Invito a Teatro";	
-Proiezioni cinematografiche	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

programmazione 2020-2022	
--------------------------	--

AGRICOLTURA

Obiettivo	Descrizione
Manutenzione argini, fossi, e strade vicinali	Interventi per la difesa del suolo e messa in sicurezza delle sponde
Azioni attivate / previste Si avvierà un programma di messa in sicurezza degli argini dei fiumi, pulizia dei principali fossi e inghiaimento delle principali strade vicinali, che non solo serve alle attività agricole per l'irrigazione dei campi, ma è di vitale importanza per lo smaltimento delle acque in caso di grandi piogge e fenomeni di allagamento. Tutto ciò in collaborazione con i Consorzi Irrigui.	
Promozione colture ed erbe officinali del territorio	Pieno sostegno alle attività agricole che rappresentano un'importante risorsa economica e socio- culturale per lo sviluppo del Territorio
Azioni attivate / previste -Si avvierà un programma di promozione di colture ed erbe officinali per dare visibilità al comparto agricolo anche in collaborazione con le scuole del paese per il mantenimento e la salvaguardia del territorio; -Si tenterà di collegare la produzione locale con il tessuto commerciale esistente (percorso filiera).	
Creazione museo degli attrezzi agricoli	
Azioni attivate / previste Si prevede l'allestimento di un museo degli attrezzi agricoli, una nuova iniziativa di carattere culturale, sociale e ricreativa con lo scopo di migliorare la solidarietà e l'intesa tra le generazioni, in modo da aiutare i giovani a non perdere il collegamento con il loro passato.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

COMMERCIO

Obiettivo	Descrizione
Manifestazioni, fiere ed eventi	Promozione delle attività del territorio con la realizzazione di eventi di forte attrazione
Azioni attivate / previste -Fiera del Cappone -Si prevedono nuovi eventi che valorizzino le risorse del territorio e che costituiscano, insieme alla Fiera del Cappone, fonte di attrazione e opportunità di commercio. -Sarà ulteriormente valorizzata una collaborazione sinergica con l'Associazione Commercianti.	
Mercato	
Azioni attivate / previste Verrà valutato il riposizionamento del mercato del lunedì ponendo particolare attenzione al commercio ambulante.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

TURISMO E CULTURA

Obiettivo	Descrizione
Promozioni Culturali	Promozione dell'organizzazione, unitamente alle realtà associative locali, di mostre, spettacoli teatrali e appuntamenti culturali di varia natura coordinandoli con gli altri eventi del territorio per garantire la massima visibilità agli eventi stessi al Comune.
Azioni attivate / previste Verranno promossi e organizzati molteplici eventi (serate a tema, intrattenimento per i giovani, mostre e spettacoli teatrali) con le associazioni culturali, con la biblioteca e con il coinvolgimento dei privati cittadini.	
Promozione del Centro Storico	Riapertura della piazza Umberto I durante il periodo estivo, salvo organizzazione eventi
Azioni attivate / previste Riapertura della Piazza Umberto I durante il periodo estivo, salvo organizzazione eventi, per la rivitalizzazione del Paese.	
Tutela e Valorizzazione Paesaggio	Organizzazione eventi e percorsi in bicicletta per la tutela e la valorizzazione degli elementi paesaggistici di pregio
Azioni attivate / previste -Verranno promossi molteplici eventi di rilievo culturale e turistico per la valorizzazione e la tutela del paesaggio. -Con la realizzazione dell'opera Eurovelo 8 Rete cicloturistica Europea, verrà attuato il progetto Regionale che da un lato dovrebbe favorire l'utilizzo della bicicletta quale mezzo di trasporto per distanze brevi e spostamenti sistematici e dall'altro costruire relazioni e frequentazioni turistiche e culturali tra le località.	
Gemellaggio Vouneuil-sous-Biard	Continuo scambio culturale con il paese gemellato Vouneuil-sous-Biard
Azioni attivate / previste Mantenimento dei rapporti con il paese gemellato Vouneuil – sous-Biard	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

TERRITORIO

Obiettivo	Descrizione
Area Ex Stazione	Valutare la possibilità di utilizzo dell'area ex-stazione
Azioni attivate / previste Si sta valutando l'eventuale acquisizione dell'area qualora si verificassero delle condizioni economiche adeguate per il Comune.	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Valorizzazione del paese	Valorizzare tutte le zone del paese, comprese quelle più periferiche, incluse le frazioni con particolare attenzione alla pulizia e all'illuminazione
Azioni attivate / previste Verranno realizzati i lavori di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica in parte già programmati.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

SPORT

Obiettivo	Descrizione
Impianti sportivi	Miglioramento delle strutture sportive presenti
Azioni attivate / previste Si prevede la realizzazione di intervento e di miglioramento del campo di calcio il cui avvio della procedura è previsto nell'ultima parte dell'esercizio 2019.	
Associazioni sportive	Collaborazione costruttiva con tutte le Associazioni sportive
Azioni attivate / previste Realizzazione di una fattiva sinergia con le Associazioni Sportive per la promozione dello Sport.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

AMBIENTE

Obiettivo	Descrizione
Pulizia e riqualificazione	Pulizia e riqualificazione dei portici, dei giardini e delle aree verdi
Azioni attivate / previste Miglioramento della pulizia del Paese (portici, giardini), con particolare attenzione alle aree verdi, sensibilizzando gli utenti che le utilizzano.	
Riduzione inquinamento	Ridurre l'inquinamento attraverso la sensibilizzazione e l'educazione dei ragazzi; l'impiego, ove possibile, delle energie rinnovabili anche alla luce della filosofia del Patto dei Sindaci europei.
Azioni attivate / previste Sono previste delle attività di sensibilizzazione mediante progetti scolastici inerenti il tema dell'Ambiente e del Risparmio Energetico in collaborazione con il Consorzio Servizi Ecologia Ambiente e l'Istituto Comprensivo	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

SANITA'

Obiettivo	Descrizione
Formazione sanitaria	Migliorare la formazione sanitaria istituendo corsi D.A.E (Defibrillatore Automatico Esterno), di primo soccorso e di assistenza medica a favore di anziani, malati e persone non autosufficienti.
Azioni attivate / previste Verranno attuati corsi di formazione sanitari con la collaborazione delle Associazioni Locali, della Croce Rossa e dell'ASL	
Centro Medico	Migliorare l'attuale servizio medico e la relativa segreteria
Azioni attivate / previste Si prevede di continuare la collaborazione con l'ASL e con il Distretto per il miglioramento dell'attività sanitaria nel Paese, nella speranza di un potenziamento del servizio finalizzato a una forma aggregativa funzionale integrata.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

VIABILITA' ED URBANISTICA

Obiettivo	Descrizione
Protezione civile	Acquisto mezzi e strumenti.
Azioni attivate / previste Si prevede di partecipare a bandi regionale ed europei per l'acquisto di mezzi e strumenti per la Protezione Civile	
Pista ciclabile	Illuminazione e creazione barriere sulla pista ciclabile
Azioni attivate / previste Si concluderà l'investimento dell'opera di riqualificazione energetica di Via Saluzzo e Via Santuario avviati nell'esercizio 2019.	
Parcheggi	Realizzazione parcheggi rosa
Azioni attivate / previste Si sta procedendo all'individuazione di aree parcheggio rosa secondo una logica sistematica.	
Interventi non previsti nel programma Amministrativo che vengono integrati con la programmazione 2020-2022	

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 4.237

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2018) n.4.082

di cui maschi n. 2.015

femmine n. 2.067

di cui

In età prescolare (0/6 anni) n.218

In età scuola obbligo (7/16 anni) n.409

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n.512

In età adulta (30/65 anni) n.2.003

Oltre 65 anni n.940

Nati nell'anno n.34

Deceduti nell'anno n.64

Saldo naturale: -30

Immigrati nell'anno n.134

Emigrati nell'anno n. 125

Saldo migratorio: + 9

Saldo complessivo (naturale + migratorio): -21

L'età media della popolazione è di circa 45 anni.

La popolazione residente nell'ultimo decennio (2008-2018) è diminuita da 4.296 a 4.082 unità, con una riduzione di 214 unità e del 4,98 in termini percentuali.

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 24

Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n.3

Strade:

strade provinciali Km.17,21

strade comunali Km.30

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Piano Regolatore approvato DPGR 57/92 del 03.07.1979

Piano Regolatore variante parziale n. 23 approvata con delibera C.C. n. 51 del 12.11.2018

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n.0
Scuole dell'infanzia con posti n. 108
Scuole primarie con posti n.193
Scuole secondarie con posti n.212
Strutture residenziali per anziani n.1
Farmacie Comunali n.0
Rete acquedotto Km.42,70
Aree verdi, parchi e giardini hq 4,6
Punti luce Pubblica Illuminazione n.911
Rete gas Km.20,3
Discariche rifiuti n.0
Mezzi operativi per gestione territorio n.6
Veicoli a disposizione n.7

Altre strutture:

Sportelli bancari
Ufficio Postale
Centro Medico
Ambulatorio Medico e Veterinario (Distretto Sanitario ASL cn1)
Sportello Consorzio Monviso Solidale
Farmacia
Biblioteca
Agenform (Istituto Lattiero Caseario)
INOQ (Istituto Nord Ovest Qualità)
Università veterinaria
Baby Parking

Attività:

Alla data del 31.12.2018 risultano in esercizio le seguenti attività economiche, artigianali, industriali e servizi:

-Autoscuola n. 1
-Distributore di carburanti n. 4
-Alberghi n. 2
-Studi professionali n.15
-Banche n. 4
-Negozi (alimentari e non alimentari) n. 16
-Edicola n. 1
-Tabaccai n. 2
-Farmacia e parafarmacia n. 2
-Attività artigianali n. 74
-Carrozzeria autofficina elettrauto n. 6
-Industrie n.3
-Esercizi pubblici (ristoranti, pizzerie, bar, pasticcerie) n. 10
-Supermercati n. 3

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

-Ortofrutta, fiori e piante n. 3

Si segnala, inoltre la presenza di attività agricole per la produzione di prodotti:

-Lattiero Caseari

-Apicoltura

-Erbe officinali

per l'allevamento di :

-Bovini

-Suini

-Caprini

Nonché alcune attività artigianali nei settori:

-Dell'edilizia

-Della lavorazione del legno, del ferro

-Dei servizi di autotrasporto c/to terzi

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

2. Servizi affidati a organismi partecipati

ALPI ACQUE SPA Servizio Idrico Integrato

2.2 Servizi affidati a consorzi

CONSORZIO CSEA Servizio Gestione Rifiuti

CONSORZIO MONVISO SOLIDALE Servizio Assistenza e sociale

2.3 Servizi affidati in concessione:

Gestione riscossione e accertamento Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti pubbliche affissioni.

Gestione Impianti sportivi (Calcio, Tennis, Bocciodromo).

Bar Bocciofila.

Distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti preconfezionati.

Locazione porzione di parcheggio in Via Macario per gestione erogatore acqua.

Baby Parking.

2.4 Servizi in convenzione

Sportello unico (Comuni di Moretta capofila e Racconigi)

Servizio di sergreteria comunale (Comuni di Moretta capofila, Venasca e Isasca)

Commissione Locale per il Paesaggio (Comuni di Racconigi capofila, Moretta, Cavallerleone e Murello)

Gestione delle attività di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture (C.U.C) sospesa fino al 31.12.2020 (Comuni di Saluzzo capofila, Bagnolo, Moretta, Lagnasco e Racconigi).

Servizio di trasporto anziani Casa di Riposo (Croce Rossa)

ELENCO PARTECIPATE COMUNE DI MORETTA

Codice fiscale	Ragione sociale	Indirizzo	Forma giuridica	Quota di partecip.
02660800042	Alpi Acque spa	P.zza Dompè 3 Fossano	Soc. per azioni	0,37%
02597450044	A.T.L. SCRL	Via Pascal 7 Cuneo	Soc. Consortile	0,53%
02539930046	Consorzio Monviso Solidale	C.so Trento 4 Fossano	Consorzio	2,62%
94010350042	Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente	Via Macallè 9 Saluzzo	Consorzio	2,62%
02823950049	Fingranda spa	Via Bra 77 Cuneo	Soc.per azioni	0,01%
80017990047	Istituto Storico della Resistenza	Largo Barale 1 Cuneo	Consorzio	0,43%
02526600040	AgenForm	P.zza Torino 3 Cuneo	Consorzio	6,28%

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.072.258,66

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018	€ 1.072.258,66
Fondo cassa al 31/12/2017	€ 629.986,15
Fondo cassa al 31/12/2016	€ 646.345,46

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2018	n.	€.
2017	n.	€.
2016	n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2018	119.216,53	4.467.449,80	2,67 %
2017	125.490,00	4.371.834,43	2,87 %
2016	146.157,98	4.264.598,47	3,43 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2018	0,00
2017	0,00
2016	0,00

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	1	1	
Cat.D1	8	8	
Cat.C	4	4	
Cat.B3	1	1	
Cat.B1	1	1	
Cat.A	1	1	
TOTALE	16	16	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018 n. 16 e n.1 Segretario Comunale

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	16	794.976,47	18,77%
2017	15	740.502,82	18,22%
2016	17	805.927,53	19,86%
Media triennio 2011-2013		972.468,04	

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Stabilità 2019 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, dei vincoli relativi al patto di stabilità. Dal 2019 gli enti locali possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio, così come possono ricorrere all'indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad un'equità fiscale ed ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Dall'anno 2019 è cessata la sospensione degli effetti delle deliberazioni comunali in aumento disposta in origine dall'articolo 1, comma 26, della Legge 208/2015 e prorogata fino al 2018. Dal 2019 i Comuni possono utilizzare la leva tributaria.

Le tariffe di tributi e servizi pubblici sono disciplinate, di norma, annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione salvo eventuali conferme non soggette a variazioni.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

La realizzazione di opere pubbliche è vincolata alla concessione di finanziamenti da parte di Enti ed organismi sovracomunali.

Le risorse ricorrenti destinate a investimenti sono quelle provenienti dalla Concessioni Cimiteriali e dagli Oneri di Urbanizzazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso dell'indebitamento nel corso del periodo di bilancio è prevista l'assunzione di un mutuo di Euro 200.000,00 per il finanziamento della costruzione dei loculi cimiteriali.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
	F.P.V. per spese correnti		previsione di competenza	33.934,89	0,00	0,00	0,00
	F.P.V. per spese in conto capitale		previsione di competenza	232.260,06	0,00	0,00	0,00
	Aanzo di Amministrazione		previsione di competenza	95.492,86	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2020		previsione di cassa	1.072.258,66	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	716.306,17	previsione di competenza	2.053.600,00	2.041.200,00	2.041.200,00	2.041.200,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	5.881,76	previsione di cassa	2.488.540,29	2.757.506,17		
			previsione di competenza	171.600,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00
			previsione di cassa	174.169,36	153.131,76		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	547.484,56	previsione di competenza	2.632.550,00	2.523.600,00	2.523.600,00	2.523.600,00
			previsione di cassa	3.084.030,76	3.071.084,56		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	173.112,47	previsione di competenza	881.481,47	313.760,00	160.000,00	160.000,00
			previsione di cassa	1.120.018,94	486.872,47		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	90.217,04	previsione di competenza	455.912,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	666.860,75	290.217,04		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	111.341,21	previsione di competenza	787.000,00	762.000,00	762.000,00	762.000,00
			previsione di cassa	818.657,12	873.341,21		
	TOTALE TITOLI	1.644.343,21	previsione di competenza	6.982.143,47	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
			previsione di cassa	8.352.277,22	7.632.153,21		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.644.343,21	previsione di competenza	7.343.831,28	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
			previsione di cassa	9.424.535,88	7.632.153,21		

ENTRATE PER TITOLI TIPOLOGIE E CATEGORI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati						
1010106	Imposta municipale propria	747.000,00	52.000,00	747.000,00	52.000,00	747.000,00	52.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	273.000,00	0,00	273.000,00	0,00	273.000,00	0,00
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	36.000,00	0,00	36.000,00	0,00	36.000,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	26.200,00	0,00	26.200,00	0,00	26.200,00	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010164	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le stente di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	127.000,00	0,00	127.000,00	0,00	127.000,00	0,00
1010195	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010100	Totale Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	1.724.200,00	52.000,00	1.724.200,00	52.000,00	1.724.200,00	52.000,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi						
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale depositato in garanzia dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	Altre compartecipazioni alle province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni ai comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Totale Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali						
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	317.000,00	0,00	317.000,00	0,00	317.000,00	0,00
1030100	Totale Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	317.000,00	0,00	317.000,00	0,00	317.000,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma						
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Totale Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO I	2.041.200,00	52.000,00	2.041.200,00	52.000,00	2.041.200,00	52.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	114.750,00	114.750,00	114.750,00	114.750,00	114.750,00	114.750,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010100	Totale Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie						
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Totale Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Totale Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private						
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Totale Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo						
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Totale Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00	147.250,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
3010100	Vendita di beni	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.984.450,00	41.350,00	1.984.450,00	41.350,00	1.984.450,00	41.350,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	110.750,00	25.500,00	110.750,00	25.500,00	110.750,00	25.500,00
3010000	Totale Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.107.200,00	66.850,00	2.107.200,00	66.850,00	2.107.200,00	66.850,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
3020100	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
3020300	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020400	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Totale Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi						
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00
3030000	Totale Tipologia 300: Interessi attivi	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale						
3040100	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Totale Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
3050100	Indennizzi di assicurazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3050200	Rimborsi in entrata	174.500,00	174.500,00	174.500,00	174.500,00	174.500,00	174.500,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	211.000,00	103.600,00	211.000,00	103.600,00	211.000,00	103.600,00
3050000	Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	395.500,00	288.100,00	395.500,00	288.100,00	395.500,00	288.100,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.523.600,00	355.850,00	2.523.600,00	355.850,00	2.523.600,00	355.850,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale						
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010000	Totale Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
4040100	Alienazione di beni materiali	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Totale Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale						
4050100	Permessi di costruire	153.760,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
4050200	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.l.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Totale Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	153.760,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	313.760,00	100.000,00	160.000,00	0,00	160.000,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie						
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010200	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010000	Totale Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine						
5020100	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020400	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020500	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020600	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020700	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020900	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5021000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Totale Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine						
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030300	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030400	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030500	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030600	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030700	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030900	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031400	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

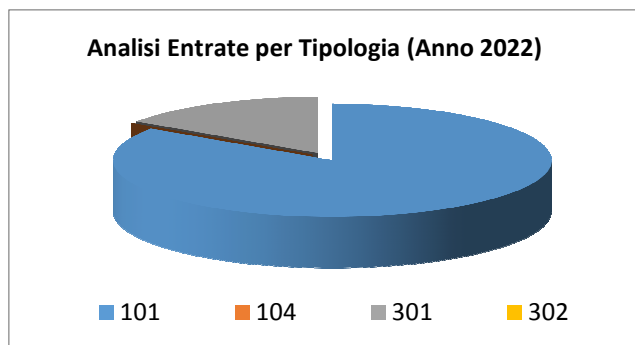
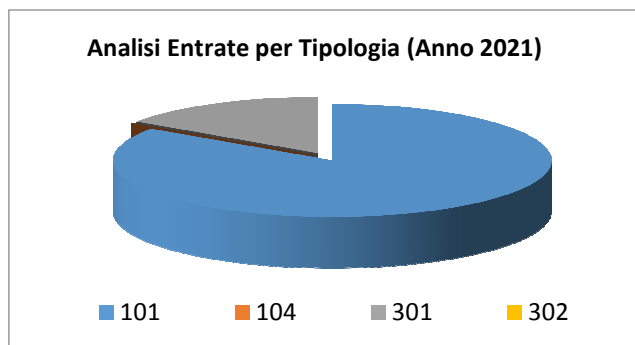
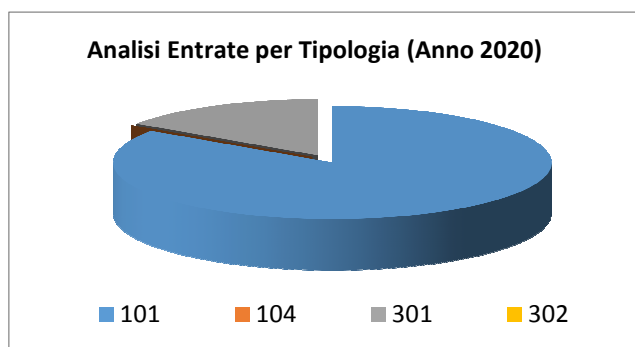
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

5031500	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Totale Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie						
5040100	Riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040200	Riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040300	Riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040400	Riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040500	Riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040600	Prelevi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelevi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040800	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Totale Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE PRESTITI						
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari						
6010100	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010000	Totale Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine						
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Totale Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030200	Accensione prestiti da attuazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Totale Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento						
6040200	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Totale Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7010000	Totale Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.724.200,00	1.724.200,00	1.724.200,00
		cassa	2.115.957,87		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	317.000,00	317.000,00	317.000,00
		cassa	641.548,30		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	2.041.200,00	2.041.200,00	2.041.200,00
		cassa	2.757.506,17		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

IUC: IMU E TASI

Attualmente sono in vigore le aliquote deliberate nell'esercizio 2019 approvate con deliberazione C.C. n 11/2019 (IMU) e C.C. n. 13/2019 (TASI).

ALIQUOTE IMU 2019

Aliquota ordinaria (aree fabbricabili, terreni agricoli e tutti gli immobili non compresi nelle categorie successive)	0,96%
Abitazione principale nelle categorie catastali A/1 – A/8 e A/9 e relative pertinenze (le pertinenze sono una sola per ciascuna categoria catastale C2,C6,C7)	0,35%
Abitazioni concesse in uso gratuito a parenti in linea retta entro il 1° grado utilizzata come abitazione principale più una pertinenza)	0,86%
Abitazioni locate a “canoni concordati”	0,86%
Fabbricati sede di nuove aziende che acquistino, e successivamente si insedino, in aree industriali dismesse nelle quali sia venuta meno la continuità produttiva e di aziende che presentino istanza al Comune per il rilascio di permesso di costruire ex-novo uno stabilimento industriale o artigianale (per il loro primo quinquennio di attività) – (Art. 32 lett. e – Regolamento Comunale IUC)	* 0,57% per fabbricati diversi dalla cat. D
	* 0,76% per fabbricati cat.. D
Ampliamenti di fabbricati produttivi esistenti da parte di nuove aziende o di aziende già operanti sul territorio purchè l'ampliamento non sia inferiore a mq. 1.000; Riattivazione di porzioni di fabbricati dismessi purchè , anch'essi, di superficie non inferiore a mq. 1.000 – (art. 32 lett. ee – Regolamento Comunale IUC)	0,80% (solo I° triennio)
Alloggi assegnati dagli Istituti Autonomi per le case popolari (IACP) o dagli Enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del DPR 24/07/1977 n. 616	0,86%

* Si precisa che per quanto concerne l'aliquota agevolata dello 0,57% per i fabbricati previsti alla lettera e) dell'art. 32 del Regolamento IUC essa potrà essere immediatamente applicata per i fabbricati in categoria catastale diversa dalla D, mentre per i soli fabbricati di categoria D, dovrà essere versata l'imposta applicando l'aliquota ordinaria dello 0,76% di esclusiva spettanza statale ed a fine anno il Comune provvederà al rimborso derivante dalla differenza tra l'aliquota ordinaria (0,76%) e quella agevolata (0,57%), ai sensi del del citato art. 32, lettera e) del Regolamento IUC.

ALIQUOTE TASI ANNO 2019

<i>Tipologia imponible</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazioni principali nelle categorie A1/A8/A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6, C7)	2,5‰
Aliquota ordinaria	1 ‰
Fabbricati rurali a uso strumentale	1‰

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Ad oggi sono in vigore le aliquote deliberate nell'esercizio 2015 approvate con deliberazione C.C. n. 12/2019 e sono le seguenti:

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota addizionale comunale IRPEF
fino ad Euro 15.000,00	0,4%
da Euro 15.000,01 e fino a Euro 28.000,00	0,50%
da Euro 28.000,01 e fino a Euro 55.000,00	0,55%
da Euro 55.000,01 e fino a Euro 75.000,00	0,75%
oltre Euro 75.000,00	0,8%

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Attualmente sono in vigore le tariffe approvate con deliberazione G.C. 51/2019

Si approvano a decorrere dal 01.01.2019 le tariffe relative all'imposta sulla pubblicità ed ai diritti sulle pubbliche affissioni di cui al D. Lgs 507/1993 rideterminate per la pubblicità ordinaria dal DPCM 16.02.2001, con la maggiorazione del 20% per le sole superfici superiori al metro quadrato;

RISCOSSIONE COATTIVA

La riscossione coattiva viene affidata in concessione.

RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA

L'attività di recupero evasione tributaria in corso è consolidata ed è effettuate internamente dal personale dell'ufficio tributi.

T.O.S.A.P.

Ad oggi sono in vigore le tariffe approvate con delibera n. 77/GC/2012 in data 16.05.2012

TARI

Le tariffe sono articolate secondo quanto disposto dal DPR 158/1999 e vengono annualmente rimodulate per garantire la copertura dei costi di servizio. Nell'attesa dell'elaborazione dei dati preventivi relativo al costo complessivo del servizio si ipotizza un piano finanziario del servizio pari a quello dell'anno in corso. Contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione si procederà all'approvazione del piano finanziario e delle tariffe calcolate al fine di garantire la copertura integrale dei costi.

Attualmente sono in vigore le tariffe applicate nell'anno 2019 in base al piano tariffario approvato in Consiglio Comunale n 18/2018

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,82325	0,69153	0,60	348,69074	0,16521	34,56432
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,82325	0,80679	1,40	348,69074	0,16521	80,65008
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,82325	0,88911	1,80	348,69074	0,16521	103,69295
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,82325	0,95497	2,20	348,69074	0,16521	126,73583
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,82325	1,02083	2,90	348,69074	0,16521	167,06087
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,82325	1,07023	3,40	348,69074	0,16521	195,86447

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,57463	0,18388	2,60	0,22608	0,58781
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,57463	0,38500	5,51	0,22608	1,24570
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,57463	0,21836	3,11	0,22608	0,70311
104-Esposizioni, autosaloni	0,30	0,57463	0,17239	2,50	0,22608	0,56520
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,57463	0,61485	8,79	0,22608	1,98724
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,57463	0,45970	6,55	0,22608	1,48082
107-Case di cura e riposo	0,95	0,57463	0,54590	7,82	0,22608	1,76795
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,05	0,57463	0,60336	9,00	0,22608	2,03472
109-Banche ed istituti di credito	0,58	0,57463	0,33329	4,78	0,22608	1,08066
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,57463	0,49993	7,11	0,22608	1,60743
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,57463	0,61485	8,80	0,22608	1,98950
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,57463	0,41373	5,90	0,22608	1,33387
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,57463	0,52866	7,55	0,22608	1,70690
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,91	0,57463	0,52291	7,50	0,22608	1,69560
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,57463	0,31605	4,50	0,22608	1,01736
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,57463	2,78121	39,67	0,22608	8,96859
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,57463	2,09165	29,82	0,22608	6,74171
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,38	0,57463	1,36762	19,55	0,22608	4,41986
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,57463	0,88493	16,00	0,22608	3,61728
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,57463	3,48226	49,72	0,22608	11,24070
121-Discoteche, night club	1,04	0,57463	0,59762	8,56	0,22608	1,93524
131-Utenze giornaliere: Banchi di mercato beni durevoli	1,09	0,57463	0,62635	14,58	0,22608	3,29625
134-Utenze giornaliere: Banchi di mercato generi alimentari	3,50	0,57463	2,01121	28,70	0,22608	6,48850

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

Attualmente sono in vigore le tariffe approvate con delibera n. 77/GC/2012 in data 16.05.2012

A) COMMISSIONI INFERIORI A 50 FOGLI 70X100:

Giorni/Formato	Da 1 a 10 gg	Da 11 a 15 gg	Da 16 a 20 gg	Da 21 a 25 gg	Per ogni periodo successivo di 5 gg o frazione
70X100	€. 1,86	€. 2,41	€. 2,96	€. 3,51	€. 0,55
100X140	€. 3,72	€. 4,82	€. 5,92	€. 7,02	€. 1,10
140X200	€. 7,44	€. 9,64	€. 11,84	€. 14,04	€. 2,20

B) COMMISSIONI DA 50 FOGLI 70X100 E SUPERIORI:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

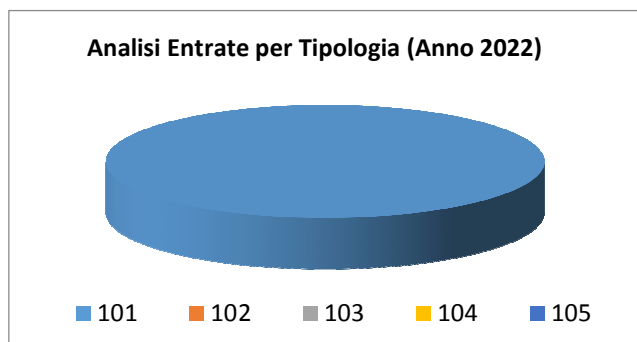
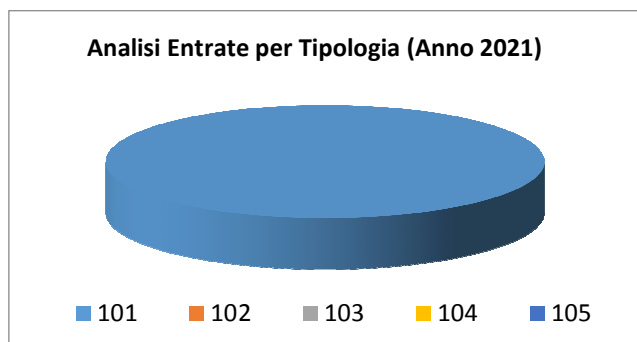
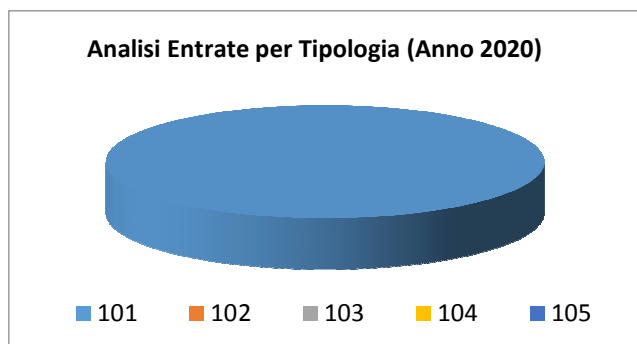
Giorni/Formato	Da 1 a 10 gg	Da 11 a 15 gg	Da 16 a 20 gg	Da 21 a 25 gg	Per ogni periodo successivo di 5 gg o frazione
70X100	€. 1,24	€. 1,61	€. 1,98	€. 2,35	€. 0,37
100X140	€. 2,48	€. 3,22	€. 3,96	€. 4,70	€. 0,74
140X200	€. 4,96	€. 6,44	€. 7,92	€. 9,40	€. 1,48

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste considerando il rimborso derivante dal mancato introito parziale dell'IMU e della TASI, e risulta il seguente: Euro 317.000,00.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	147.250,00	147.250,00	147.250,00
		cassa	153.131,76		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	147.250,00	147.250,00	147.250,00
		cassa	153.131,76		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

A decorrere dall'anno 2011 si è verificata la riduzione dei trasferimenti erariali sostituito con il fondo sperimentale di riequilibrio e a decorrere dal 2013 con il fondo di solidarietà comunale. Viene mantenuto un trasferimento statale relativo al rimborso minor gettito IMU terreni agricoli e beni merce.

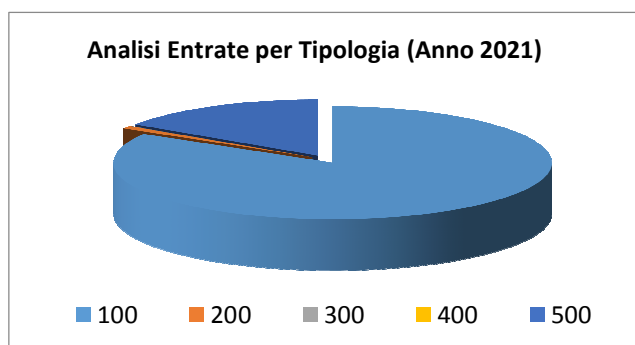
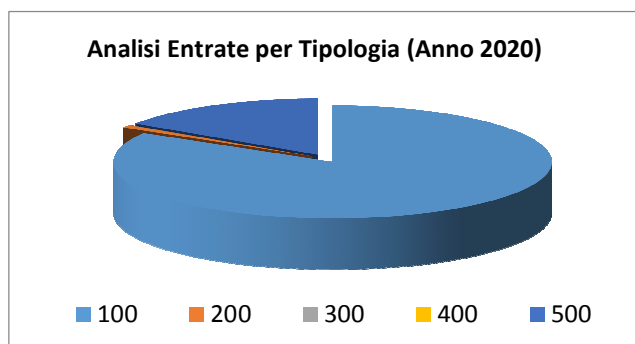
I contributi regionali consolidati da anni ed erogati anche per funzioni delegate riguardano: il sostegno alla locazione, le borse di studio, il rimborso libri alunni scuole medie, i libri di testo, le funzioni trasferite servizi sociali, la tutela del territorio e dell'ambiente.

In rapporto alle funzioni delegate l'assistenza scolastica è delegata dalla Provincia.

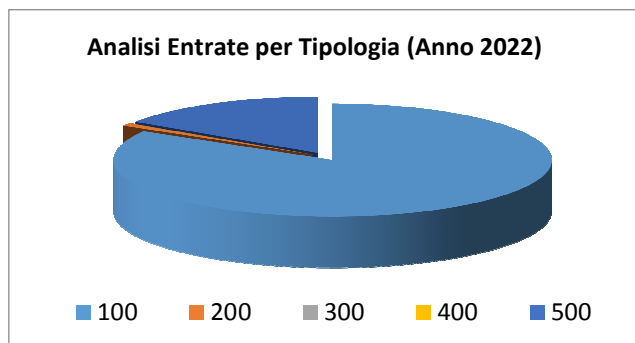
Viene erogato dal Ministero della Pubblica Amministrazione un trasferimento ai fini del consolidamento per TARSU degli edifici scolastici (riparto MIUR 7/8/2008 art. 33 –bis del 248/07 Mille proroghe).

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	2.107.200,00	2.107.200,00	2.107.200,00
		cassa	2.436.318,33		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	128.793,70		
300	Interessi attivi	comp	900,00	900,00	900,00
		cassa	900,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	395.500,00	395.500,00	395.500,00
		cassa	505.072,53		
TOTALI TITOLO		comp	2.523.600,00	2.523.600,00	2.523.600,00
		cassa	3.071.084,56		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022



MENSA SCOLASTICA

Con deliberazione G.C. n.131 del 22.07.2019 sono state approvate le tariffe per l'anno scolastico 2019/2020

- 1) Prezzo base di ciascun buono mensa giornaliero per la refezione scolastica fruita da **residenti** nel Comune di Moretta: € **4,40**;
- 2) Prezzo base di ciascun buono mensa giornaliero per la refezione scolastica fruita da **non residenti** nel Comune di Moretta: € **5,70**;
- 3) Nuclei familiari residenti a Moretta con redditi da lavoro dipendente o pensione, autonomo o misto con:
ISEE ricompreso tra zero ed € 2.500,00 costo del singolo buono mensa € 1,50
ISEE ricompreso tra € 2.500,01 ed € 5.000,00 costo del singolo buono mensa € 2,50
ISEE ricompreso tra € 5.000,01 ed € 7.500,00 costo del singolo buono mensa € 3,00
ISEE ricompreso tra € 7.500,01 ed € 10.000,00 costo del singolo buono mensa € 3,50
ISEE superiore ad € 10.000,00 costo del singolo buono mensa ordinario € 4,40
- 4) Modulazione tessere iscrizione:
€ 12,00 per il primo figlio iscritto al servizio mensa
€ 10,00 per il secondo figlio iscritto al servizio mensa
€ 5,00 per il terzo figlio ed oltre iscritto al servizio mensa

CASA DI RIPOSO

Con deliberazione G.C. n. 207 del 27.12.2018 sono state approvate le rette della Casa di Riposo con decorrenza 01.01.2019:

RETTE CASA DI RIPOSO VILLA LORETO	
Reparto RSA Convenzionati ASL quote previste dalla DGR 85 e dalle intensità Previste dalla DGR 45/2012 ospiti extra convenzione residenti	€ 1.700,00
ospiti extra convenzione non residenti	€ 2.030,00
Reparto R.A. e R.A.A	
Camera ad un posto	€ 1.795,00
Camera a due posti	€ 1.450,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Camera a tre posti	€ 1.100,00
Pasto consumato da parenti nei giorni di visita	€ 12,00
Maggiorazione retta per non residenti	€ 330,00
Minialloggi	€ 790,00
Maggiorazione retta per non residenti minialloggi	€ 174,00
Maggiorazioni in base al livello d'intensità risultante dal PAI	
Retta omnicomprendiva per livello 5 bis alta intensità incrementata	€ 2.500,00
Livello 5 alta intensità	€ 600,00
Livello 4 medio alta intensità	€ 450,00
Livello 3 media intensità	€ 300,00
Livello 2 medio bassa intensità	€ 150,00
Livello 1 bassa intensità	nessuna integrazione

UTILIZZO PALESTRE

Con deliberazione G.C. 33 del 02.03.2017 sono state revisionate le tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali con decorrenza 01.01.2017:

Associazioni Morettesi

Adulti. € 6,00/ora senza riscaldamento
€ 8,00/ora con riscaldamento
€ 10,00/ora con riscaldamento e docce

Associazioni Giovanili (fino a 18 anni)

Gratuito per attività promozionali (federazione)

Associazioni non Morettesi

Adulti: € 27,00/ora con riscaldamento e docce

SANZIONI AMMINISTRATIVE

PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA

art. 208 comma 4, D.Lgs. 30-04-1992 n. 285 - art. 53 c. 20, Legge 388/2000
art. 142 c. 2 Legge n. 120 del 29.07.2010

ENTRATA

Risorsa 3.01.0252 Proventi da sanzioni amministrative € 20.000,00

Di cui:

Sanzioni da accertamento violazioni limiti massimi di velocità (art.142 c. 12bis cds) € 10.000,00

Sanzioni amministrative (art. 208 c. 1 cds) € 10.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

SPESA

1. Destinazione del 50% dei proventi ai sensi di commi 4 e 5 dell'art. 208 Dlgs 285/1992 al netto della quota destinata ad altri enti per miglioramento della circolazione stradale e potenziamento segnaletica risulta pari a Euro 3.500,00 e destinazione del 50% dei proventi ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 285/92 modificato dall'art.25 della Legge 120/2010 risulta pari a Euro 5.000,00

10.05.01 Voce 2770 acquisto di beni € 8.500,00

2. Destinazione proventi velox all'ente proprietario della strada

1.03.01.05 Trasferimento alla Provincia € 1.500,00

ESTATE RAGAZZI

Con delibera G.C. 77 del 03.04.2019 sono state stabilite le tariffe dell'estate ragazzi anno 2019. Si ipotizzano le tariffe dell'estate ragazzi pari a quelle dell'anno in corso.

a) PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Costo: Iscrizione € 15,00 per ogni bambino - € 30,00 a settimana per la mezza giornata oppure € 50,00 a settimana per l'intera giornata.

In caso di iscrizione, in unica soluzione, a tutte quattro le settimane si applicherà una riduzione del 10% sulla somma totale dovuta, esclusa la quota di iscrizione.

Nel caso di iscrizione di n. 3 figli verrà applicata la riduzione del 50% sulla quota settimanale del terzo figlio intendendo per terzo figlio il minore anagraficamente;

b) PER I BAMBINI DELLA SCUOLA PRIMARIA

Costo: Iscrizione € 15,00 per ogni bambino + € 50,00 a settimana per intera giornata oppure € 30,00 a settimana per mezza giornata (solo mattino o solo pomeriggio).

In caso di iscrizione, in unica soluzione, ad almeno quattro settimane si applicherà una riduzione del 10% sulla somma totale dovuta, esclusa la quota di iscrizione.

Nel caso di iscrizione di n. 3 figli verrà applicata la riduzione del 50% sulla quota settimanale del terzo figlio intendendo per terzo figlio il minore anagraficamente;

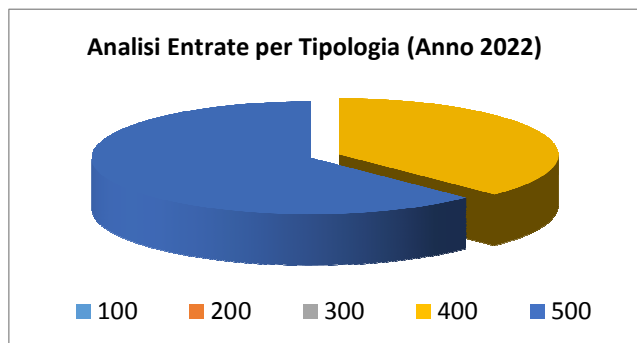
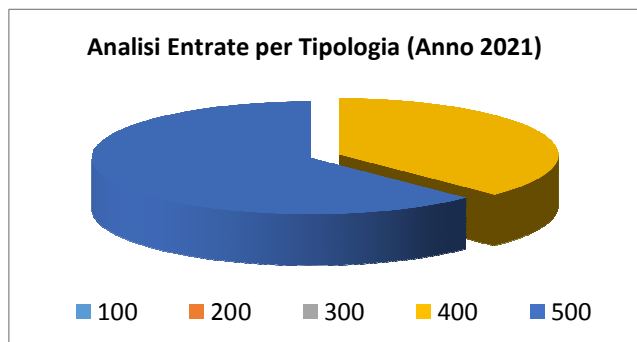
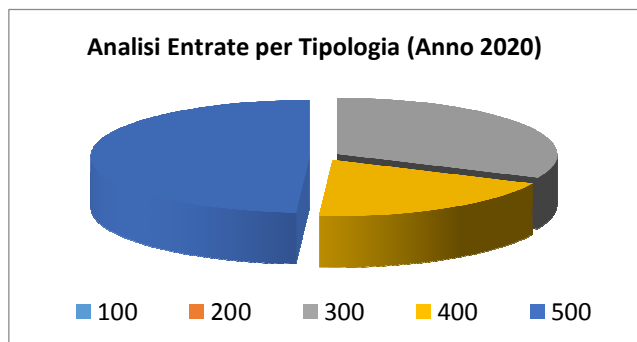
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Le tariffe dei servizi a domanda individuale seguono l'andamento dei costi che annualmente non trovano la totale copertura al 100% ma in media risulta del 98%.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE				
BILANCIO FINANZIARIO ANNO 2020				
SERVIZIO	RICAVI	COSTI	% copertura	
Casa di Riposo	1.780.000,00	1.784.772,47	99,73	
Mensa scolastica	122.000,00	142.580,12	85,57	
Peso pubblico	600,00	660,59	90,83	
Utilizzo palestre	3.500,00	9.000,00	38,89	
Estate ragazzi	25.000,00	29.487,00	84,78	
Locali comunali utilizzati per riunioni non istituzionali	6.400,00	7.000,00	91,43	
TOTALE	1.937.500,00	1.973.500,18	98,18	

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	172.462,47		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	100.000,00	0,00	0,00
		cassa	100.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		cassa	60.650,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	153.760,00	100.000,00	100.000,00
		cassa	153.760,00		
TOTALI TITOLO		comp	313.760,00	160.000,00	160.000,00
		cassa	486.872,47		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

E' previsto un contributo statale nell'esercizio 2020 pari a Euro 100.000,00 destinato a finanziare il 50% della spesa relativa alla riqualificazione energetica del fabbricato scuola secondaria di 1° grado G.B. Balbis prevista nell'esercizio 2020 per un importo pari a Euro 205.000,00.

ENTRATE DA CONCESSIONI CIMITERIALI

E' prevista un'entrata da proventi concessioni cimiteriali:

2020: 60.0000 euro

2021: 60.000,00 euro

2022: 60.000,00 euro

ENTRATE DA ONERI DI URBANIZZAZIONE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Le entrate da concessioni edilizie previste nel triennio 2019-2021 risultano:

2020 153.760,00 euro

2021 100.000,00 euro

2022 100.000,00 euro

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Parte Corrente	53.760,00	38.240,00	0,00
Investimenti	100.000,00	61.760,00	100.000,00

Le spese di investimento previste e finanziate dalle entrate in conto capitale sono le seguenti:

Anno 2020

Euro 5.000,00 Destinazione oneri secondari in qualità di contributo in c/capitale edifici di culto

Euro 205.000,00 Riqualificazione energetica del fabbricato scuola secondaria di 1° grado G.B.

Balbis (finanziato per Euro 100.000,00 da contributo statale, per Euro 95.000,00 da oneri di urbanizzazione e per Euro 10.000,00 da entrate cimiteriali)

Euro 250.000,00 Costruzione loculi cimiteriali (Finanziato per Euro 50.000,00 da entrate cimiteriali e per Euro 200.000,00 da mutuo)

Anno 2021

Euro 5.000,00 Destinazione contributo in c/capitale proventi oneri secondari per edifici di culto

Euro 116.760,00 Rifacimento manti stradali (finanziati da Oneri di urbanizzazione per Euro 56.760,00 e da entrate cimiteriali per Euro 60.000,00)

Anno 2022

Euro 5.000,00 Destinazione contributo in c/capitale proventi oneri secondari per edifici di culto

Euro 100.000,00 Rifacimento manti stradali (finanziato da oneri di urbanizzazione per Euro 95.000,00 e da entrate cimiteriali per Euro 5.000,00)

Euro 55.000 Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (finanziato da entrate cimiteriali)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Le spese correnti finanziate da oneri di urbanizzazione risultano le seguenti:

Anno 2020 Euro 53.760,00:

34.900,00 Manutenzione ordinaria viabilità (Voce di bilancio 2780/2/1)

18.860,00 Manutenzione ordinaria edifici comunali (Voce di bilancio 470/1/2)

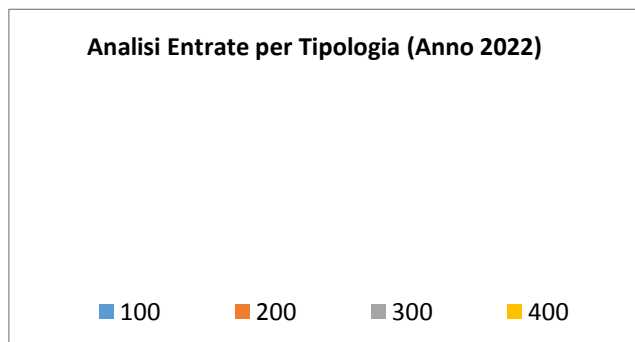
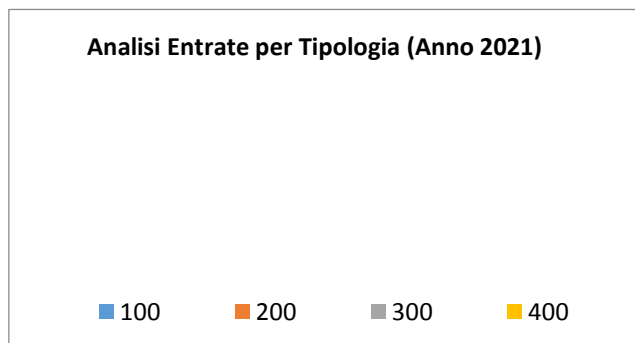
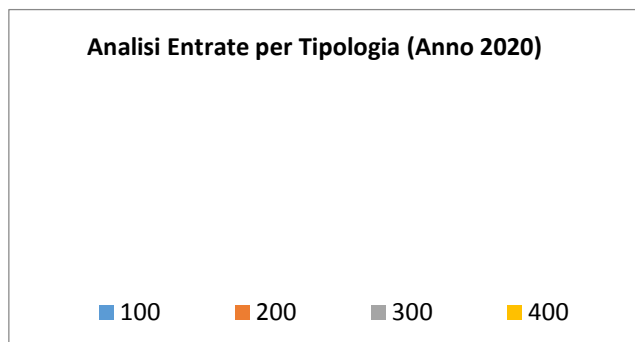
Anno 2021 Euro 38.240,00

38.240,00 Manutenzione ordinaria viabilità (Voce di bilancio 2780/2/1)

Anno 2022 Euro 0,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	200.000,00	0,00	0,00
		cassa	290.217,04		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	200.000,00	0,00	0,00
		cassa	290.217,04		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Comune di Moretta

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.955.316,33	2.053.600,00	2.041.200,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	138.509,42	171.600,00	147.250,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	2.373.624,05	2.632.550,00	2.523.600,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.467.449,80	4.857.750,00	4.712.050,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	446.744,98	485.775,00	471.205,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2019	(-)	108.618,86	95.371,61	82.463,74
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	6.000,00	5.800,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		338.126,12	384.403,39	382.941,26
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2019	(+)	2.507.571,93	2.244.498,05	1.969.921,26
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	200.000,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		2.507.571,93	2.444.498,05	1.969.921,26
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

Nell'esercizio 2020 è previsto il seguente mutuo:
Euro 200.000,00 per la costruzione dei loculi cimiteriali.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)	4.371.834,43
Limite 4/12	1.457.278,14

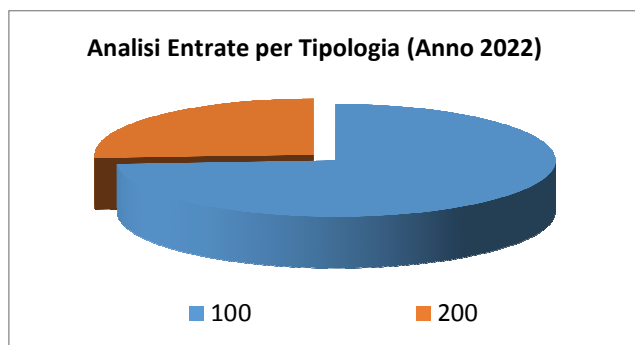
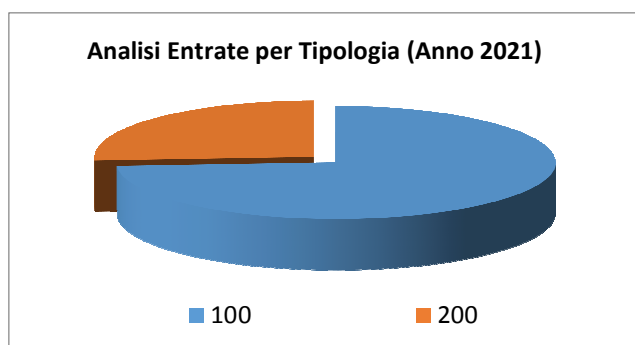
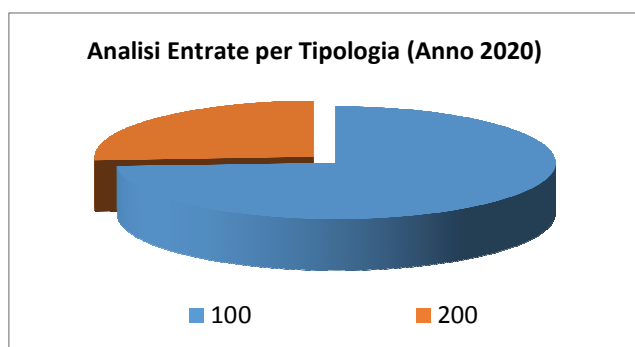
L'anticipazione di tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione.

L'art.1 comma 906 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31.12.2018 ha fissato in quattro dodicesimi il limite massimo di ricorso degli Enti Locali ad anticipazioni di Tesoreria.

Tale misura superiore al limite ordinario di 3/12 (art. 222 del TUEL) costituisce tuttavia una riduzione rispetto al limite dei 5/12 degli ultimi anni

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Entrate per partite di giro	comp	564.000,00	564.000,00	564.000,00
		cassa	649.105,31		
200	Entrate per conto terzi	comp	198.000,00	198.000,00	198.000,00
		cassa	224.235,90		
TOTALI TITOLO		comp	762.000,00	762.000,00	762.000,00
		cassa	873.341,21		



B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per la funzione di segreteria e URP il Comune di Moretta è convenzionato con i Comuni di Venasca e Isasca, la quota a carico del Comune di Moretta è del 58,33%. Il Comune per la prestazione del servizio a copertura parziale della spesa incassa annualmente dagli altri Comuni circa 40.000,00.

Per la funzione dello SUAP il Comune di Moretta è convenzionato con il Comune di Racconigi e in qualità di rimborso spese per la totale prestazione del servizio incassa annualmente circa 5.500,00.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con atto G.C. n. 193 del 19.12.2018 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2019-2020-2021

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che nell'anno 2018 non si sono verificate cessazioni di personale dipendente mentre si prevede che n. 2 cessazioni interverranno nel 2020 salvo modifiche della normativa in materia pensionistica al momento non ancora formalizzate in atti legislativi;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento e le sottoriportate implementazioni di personale che comportano una spesa complessiva nel triennio di € 91.325,52:

ANNO 2019

TEMPO INDETERMINATO

In vigenza dell'attuale normativa (Legge Fornero):

Nessuna cessazione

Assunzione di n. 1 Istruttore direttivo area Tecnica da effettuare prioritariamente mediante attivazione di procedure di mobilità obbligatoria ex art. 30 co.1 D Lgs165/2001 e ss.mm.ii. e volontaria nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

L'assunzione è preordinata a garantire il necessario passaggio di consegne dell'Ufficio Tecnico Comunale con particolare riguardo al settore dei lavori pubblici ed a quello dell'urbanistica in previsione del collocamento in quiescenza del funzionario tecnico responsabile del servizio, previsto per il mese di febbraio 2020.

ANNO 2019

TEMPO DETERMINATO

Non sono previste assunzioni di personale salvo il ricorso all'utilizzo del contratto flessibile ex. art. 1 co. 557 L. 311/2004 già utilizzato nel 2018 per assicurare collaborazione, supporto e coordinamento al Servizio di Polizia Locale in attesa di una completa riorganizzazione dell'ufficio.

Prosecuzione fino ad aprile 2019 di n. 1 cantiere di lavoro attivato nel 2018 con decorrenza 1.11.2018. Eventuali tirocini di reinserimento lavorativo al fine di supportare le esigenze dell'Ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio

ANNO 2020

TEMPO INDETERMINATO

In vigenza dell'attuale normativa (Legge Fornero)

Cessazioni:

N° 1 Funzionario Tecnico – Istruttore direttivo CAT D6 – Ingresso D3 giuridico: da febbraio 2020

N° 1 Istruttore Direttivo Amministrativo CAT. D4 – Ingresso giuridico da D1: da aprile 2020

La sostituzione del Funzionario Tecnico dovrebbe essere assicurata dall'unità di personale la cui assunzione è programmata già nel 2019 per le motivazioni e con le modalità sopra previste.

La sostituzione dell'Istruttore Direttivo Amministrativo viene assicurata da procedura di mobilità volontaria interna all'Ente per la quale è già stato attivato un trasferimento temporaneo di un dipendente dall'area di vigilanza all'area amministrativa.

E', inoltre, prevista n. 1 nuova assunzione nell'area tecnica allo scopo di supportare, dal punto di vista gestionale, le attività che convergono nel Servizio tecnico ed al quale affidare determinati processi lavorativi indotti dalle nuove tecnologie al fine di una migliore e più razionale organizzazione del servizio:

N° 1 Istruttore area tecnica Cat. C – L'assunzione è da effettuare prioritariamente mediante l'attivazione delle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 30 co.1 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e di quella volontaria, sempre nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

ANNO 2020

TEMPO DETERMINATO

Non sono previste assunzioni di personale salvo il ricorso all'utilizzo di contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno.

Per quanto concerne la riorganizzazione del Servizio di Polizia Locale l'amministrazione intende attivare una convenzione per l'esercizio in forma associata del Servizio di Polizia Locale con altri Enti.

Eventuali attivazioni di tirocini di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'Ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio.

ANNO 2021

TEMPO INDETERMINATO

In vigore dell'attuale normativa (Legge Fornero):

Nessuna cessazione

Assunzione di n.1 Esecutore amministrativo Cat. B1 da destinare al Servizio Amministrativo.

L'assunzione è da effettuare prioritariamente mediante l'attivazione di procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 30 co. 1 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., sempre nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia.

ANNO 2021

TEMPO INDETERMINATO

Non sono previste assunzioni di personale salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno. Eventuali attivazioni di tirocini di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'Ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

L'indicatore di spesa potenziale massima è quello previsto dall' ex art. 1 comma 557 e 562 della legge 296/2006 che prevede il contingentamento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013

SPESE DEL PERSONALE 2019-2021

	Media 2011/2013	2020	2021	2022
Spese macroaggregato 101	944.752,08	864.150,00	864.150,00	864.150,00
Spese macroaggregato 103	19.828,10	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Irap macroaggregato 102	49.863,15	58.430,00	58.430,00	58.430,00
Altre spese	1.437,07			
Totale spese di personale (A)	1.015.880,40	924.580,00	924.580,00	924.580,00
(-) Componenti escluse (B)	44.172,60	99.364,88	99.364,88	99.364,88
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006	971.707,79	825.215,12	825.215,12	825.215,12

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	184.000,00	1.474.381,00	1.658.381,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	184.000,00	1.474.381,00	1.658.381,00

I referenti del programma

Mina Geom. Roberto, Abrate Rag. Antonella, Vaccarini Luigi

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

codice		data (anno)	data (anno)	for niture / serv izi	Tab ella CP V	testo	Tab ella B.1	testo	nu me ro (m esi)	si/n o	Valore 2020	Valore 2021	Valore costi annualità successive	Valore totale
8500165 0044+2 019+00 001	8500165 0044	2019	2019	FORNITURA	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 2020	1	Mina geom. Roberto	12	SI	170.000,00			170.000,00
8500165 0044+2 019+00 002	8500165 004	2019	2020	SERVIZIO	55510000-8	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 2021	1	Mina geom. Roberto	12	si		170.000,00		170.000,00
8500165 0044+2 020+00 003	8500165 004	2021	2020	SERVIZIO	55510000-8	SERVIZIO DI PREPARAZIONE PASTI MENSA SCOLASTICA 2021 2022 2023	1	Abrate rag. Antonella	36	si	0	124.000,00	248.000,00	372.000,00
8500165 0044+2 020+00 004	8500165 004	2021	2020	SERVIZIO	55510000-8	SERVIZIO DI PREPARAZIONE PASTI CASA DI RIPOSO 2021 2022 2023	1	Abrate rag. Antonella	36	si	0	200.000,00	400.000,00	600.000,00
8500165 0044+2 019+00 005	8500165 004	2021	2020	SERVIZIO	85320000-8	SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE CASA DI RIPOSO V.L. 2021 2022 2023	1	Abrate Rag. Antonella	36	si	0	952.381,00	1.904.762,00	2.857.143,00
8500165 0044+2 020+00 006	8500165 004	2020	2020	SERVIZIO	85320000-8	SERVIZIO ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE A.S. 2020-2021	1	Vaccarini Luigi	9	si	14.000,00	28.000,00	0,00	42.000,00

184.000,00	1.474.381,00	2.552.762,00	4.211.143,00
------------	--------------	--------------	--------------

I referenti del programma

Mina Geom. Roberto, AbrateRag.Antonella, Vaccarini Luigi

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL
PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

FONTE FINANZIAMENTO	IMPORTO ENTRATA			VOCE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO SPESA		
	2020	2021	2022			2020	2021	2022
PROVENTI CIMITERIALI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	7230/2/1	Riqualificazione energetica scuola media	205.000,00		
ONERI DI URBANIZZAZIONE	153.760,00	100.000,00	100.000,00	470/1/2	Manut.ordinaria edifici comunali (quota oneri destinata a spesa corrente)	18.860,00		
MUTUO	200.000,00			2780/2/1	Manut.ordinaria viabilità (Quota oneri destinata a spesa corrente)	34.900,00	38.240,00	-
CONTRIBUTO STATALE	100.000,00			6490/1	Trasferimento cap tecnico per edifici culto	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		-		8230/2/3	Viabilità rifacimento manto stradale		116.760,00	100.000,00
				8330/2/3	Riqualif energetica interventi Illuminazione Pubblica			55.000,00
				9530	Costruzione loculi cimiteriali	250.000,00		
TOTALE	513.760,00	160.000,00	160.000,00		TOTALE	513.760,00	160.000,00	160.000,00

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00
totale	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00

Il referente del programma
(Mina Geom. Roberto)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico o approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione e d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(Mina Geom. Roberto)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(Mina geom Roberto)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli interventi per l'utilizzo delle finalità collaudate (10)	Scadenzario per l'utilizzo delle finalità collaudate (11)	Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
						Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)			Impor	Tipo		
Numero CUI	codice	Data (anno)	testo	Si/no	Si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tab. D.3	Valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
85001650044+2018+0001	J48G18000010004	2019	Geom.Mina	NO	NO	001	004	143	ITC16	03 09	0508087	Riqualificazione energetica fabbricato scuola secondaria di I grado GB Balbis sostituzione serramenti palestra	2	205.000,00	0,00	0,00	0,00	205.000,00				0,00		
85001650044+2018+0002	J43J19000030004	2019	Geom.Mina	NO	NO	001	004	143	ITC16	03 01	0599096	Costruzione loculi cimiteriali	3	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00				0,00	AGGIUNTO	
														455.000,00	0,00	0,00	0,00	455.000,00				0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Il referente del programma
(Mina Geom. Roberto)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento	MNI RRT 56E05B777V			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
85001650044+2018+0001	J48G18000010004	Riqualificazione energetica fabbricato scuola secondaria di I grado GB Balbis sostituzione serramenti palestra	Geom.Mina Roberto	205.000,00	205.000,00	ADN	2	Si	Si	3			
85001650044+2018+0002	J43J19000030004	Costruzione loculi cimiteriali	Geom.Mina Roberto	250.000,00	250.000,00	MIS	3	Si	Si	1			AGGIUNTOP

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Mina Geom. Roberto)

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moretta**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(Mina geom. Roberto)

(1) breve descrizione dei motivi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti investimenti:

VOCE DI SPESA	INVESTIMENTO	IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE
7070/2/2	Miglioramento sismico Progettazione Scuola Materna	35.298,85	0,00	35.298,85
7130/2/2	Lavori presso la scuola elementare G.Prat riconversione funzionale ed abbattimento barriere architettoniche	995.000,00	933.854,56	61.145,44
7130/2/3	Miglioramento sismico Progettazione Scuola Elementare	32.162,49	0,00	32.162,49
7130/2/4	Realizzazione cortile Scuola Elementare	54.924,07	48.469,32	6.454,75
8230/2/4	Eurovelo 8 Progetto di messa in sicurezza di tratti tracciati fra i Comuni di Airasca Volvera e Moretta	9.853,85	0	9.853,00
8280/2/1	Incarico per la progettazione e direzione lavori dei percorsi ciclabili sicuri del progetto ciclovía Eurovelo 8	15.387,52	0,00	15.387,52
8330/2/1	Sostituzione corpi illuminanti	8.683,86	0,00	8.683,86
8330/3/2	Progettazione e Direzione lavori riqualificazione I.P. Via Santuario e Via Cuneo	5.873,57	0,00	5.873,57
9330/2/3	Progettazione adeguamento funzionale Casa di riposo Villa Loreto progettazione preliminare definitiva ed esecutiva.	185.000,00	89.215,36	95.784,64
9530/2/1	Progettazione costruzione nuovi loculi e relazione geologica	6.100,16	0,00	6.100,16
7170/2/3	Fornitura arredi mensa scolastica	1.093,66	0,00	1.093,66

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Con deliberazione C.C. n. 57 del 30.12.2008 è stato approvato il programma per l'affidamento di incarichi studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'amministrazione comunale.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE
CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI
EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

La gestione dovrà essere improntata al rispetto degli equilibri generali di bilancio, mentre la gestione finanziaria dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata ad evitare il ricorso di anticipazioni di tesoreria.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		650.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.712.050,00 0,00	4.712.050,00 0,00	4.712.050,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	4.494.820,00 0,00 43.200,00	4.481.356,00 0,00 45.500,00	4.489.050,00 0,00 45.500,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	270.990,00 0,00	268.934,00 0,00	223.000,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-53.760,00	-38.240,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	53.760,00 0,00	38.240,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	513.760,00	160.000,00	160.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	53.760,00	38.240,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	460.000,00 0,00	121.760,00 0,00	160.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

EQUILIBRIO FINALE			0,00	0,00	0,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y					

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2020-2021-2022)

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	650.000,00	-	-	-					
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 33/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.940.795,99	2.041.200,00	2.041.200,00	2.041.200,00	TITOLO 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	7.337.310,97	4.494.820,00	4.481.356,00	4.489.050,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	153.131,76	147.250,00	147.250,00	147.250,00			0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - Entrate Extra tributarie	3.869.016,05	2.523.600,00	2.523.600,00	2.523.600,00					
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	486.926,80	313.760,00	160.000,00	160.000,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	818.811,30	460.000,00	121.760,00	160.000,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	8.449.870,60	5.025.810,00	4.872.050,00	4.872.050,00	Totale spese finali	8.156.122,27	4.954.820,00	4.603.116,00	4.649.050,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	473.717,04	200.000,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 33/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	521.325,31	270.990,00	268.934,00	223.000,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	873.341,21	762.000,00	762.000,00	762.000,00	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	895.220,73	762.000,00	762.000,00	762.000,00
Totale titoli	9.796.928,85	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00	Totale titoli	9.572.668,31	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.446.928,85	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.572.668,31	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
Fondo di cassa finale presunto	874.260,54								

Obiettivi DUP in materia di anticorruzione e trasparenza

Il decreto legislativo n. 97/2016 ha innovato in materia significativa per quanto concerne la tematica dell'anticorruzione, stabilendo che le disposizioni relative alle trasparenza costituiscono una specifica sezione del piano anticorruzione.

Vi è, inoltre, l'obbligo di indicare obiettivi strategici al riguardo; non solo, ma il nuovo PNA (piano nazionale anticorruzione) ha fornito anche diverse indicazioni specifiche, per quanto concerne l'ente locale in merito al "Governo del territorio".

In tale contesto, obiettivi strategici possono essere individuati come segue:

- misure volte a prevenire fatti lesivi per l'ente: controlli incrociati di "prima verifica" tra uffici e servizi, stante l'oggettiva impossibilità di rotazione del personale; segmentazione procedimentale per gli ambiti oggettivamente a maggior rischio; formazione "mirata" con riferimento anche alla normativa sanzionatoria relativa; sistemi di automatismo in ambiti particolari (es. nell'individuazione dei contribuenti da sottoporre ad accertamenti);

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

- misure volte a potenziare la conoscenza dei procedimenti: obbligo di informare il cittadino utente circa lo sviluppo dell'iter procedimentale e la presumibile durata; coinvolgimento dell'organo di indirizzo nell'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza;
- per quanto concerne l'ambito "Governo del territorio": adesione alle proposte di misura indicate nel nuovo PNA;
- ulteriore collegamento performance/anticorruzione;
- a margine delle sedute di consiglio comunale, nell'ambito delle "comunicazioni del Sindaco", informative al pubblico e alla stampa circa iniziative ed attività.

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Si descrivono di seguito i principali obiettivi per ciascuna missione, riferiti soprattutto alla parte corrente del bilancio (le spese di investimento trovano evidenza nei paragrafi dedicati alla programmazione delle opere pubbliche), evidenziando che l'obiettivo principale è quello di poter mantenere un livello sufficiente nell'erogazione dei servizi, tenendo conto dell'attuale condizione economico-finanziaria dell'ente:

MISSIONE	01	<i>Servizi Istituzionali e di Gestione</i>
-----------------	-----------	---

La missione 1 riguarda l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali (segreteria, anagrafe e stato civile, servizi tecnici) dei servizi statistici, delle attività per lo sviluppo dell'ente e per la comunicazione istituzionale, gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare del Comune. È relativa inoltre all'amministrazione, funzionamento e supporto degli organi esecutivi e legislativi all'amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, per lo sviluppo e gestione delle politiche del personale.

Oggetto della Missione 01 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere.

Continueranno nel corso del triennio per la manutenzione della proprietà immobiliari.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Missione non attivata

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

La missione riguarda l'amministrazione funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Istruzione e diritto allo studio

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

La missione 4 è relativa all'amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi, quali assistenza scolastica, trasporto e refezione. Sono inclusi anche gli interventi per l'edilizia scolastica.

Nel triennio di programmazione si ritiene di garantire i seguenti servizi, anche in collaborazione con le autorità scolastiche:

- Mensa scolastica
- Servizio di pre-ingresso
- Servizio dopo scuola
- Progetti extrascolastici
- Servizio alle autonomie

Compatibilmente con le risorse disponibili verranno concessi contributi specifici per il diritto allo studio e per il sostegno economico delle spese di funzionamento all'Istituto Comprensivo e alle Associazioni che collaborano con la scuola.

Viene garantita la manutenzione degli edifici scolastici.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	---

La missione 5 è relativa all'amministrazione, funzionamento ed erogazione dei servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali.

Nel triennio di programmazione si prevedono spese destinate a migliorare i seguenti servizi:

- Biblioteca
- Programmazione di eventi
- Iniziative per culturali per la valorizzazione e la tutela del paesaggio
- Mantenimento rapporti con il Paese gemellato Vouneuil –sous biard
- Evento Fiercappone

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	---

Per quanto riguarda la missione 6 oltre alle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti esistenti, compatibilmente con le risorse disponibili, verranno concessi contributi alle Associazioni sportive che operano nel territorio comunale.

Verrà garantito il servizio di estate ragazzi.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	---------

La missione comprende la spesa relativa alla quota di adesione all'A.T.L .

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	--

Missione non attivata

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

La missione 9 è relativa all'amministrazione e funzionamento delle attività e di servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio. Fanno parte di questa missione il servizio idrico integrato che attualmente è viene svolto dalla Società partecipata Alpiacque S.p.a., il servizio raccolta e trasporto rifiuti che viene gestito dal Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente, e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi e del territorio.

Sono previste le spese per la gestione del Consorzio Acquedotto Moretta Cardè e Torre San Giorgio.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende le spese relative alla manutenzione della viabilità comunale (acquisto di beni e servizi per manutenzione viabilità, segnaletica, sgombero nevi, fornitura energia e manutenzione impianti pubblica illuminazione).

MISSIONE	11	<i>Soccorso Civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Missione non attivata.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende le spese relative alla gestione della Casa di Riposo Villa Loreto che ospita circa 78 ospiti.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Trovano allocazione nella missione i trasferimenti a favore del Consorzio Monviso Solidale e della Croce Rossa per interventi socio assistenziali e per interventi a favore della disabilità. Sono inoltre comprese le spese per il servizio necroscopico e cimiteriale.

Le missioni da 13 a 19 non sono attivate

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Nella missione sono allocati i Fondi di Riserva di competenza e di cassa, il Fondo Crediti di dubbia esigibilità, il Fondo per indennità di fine mandato spettante al Sindaco, il Fondo rischi spese legali.

MISSIONE	50	Debito Pubblico
-----------------	-----------	------------------------

La missione ricomprende i capitoli di spesa relativi al rimborso delle rate di mutui in essere, sia per la parte interessi che per la parte capitale. Nell'esercizio 2020 è prevista l'assunzione di un mutuo per la realizzazione di loculi cimiteriali per Euro 200.000,00.

MISSIONE	60	Anticipazione finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

La missione ricomprende le poste correlate alla concessione di eventuale anticipazione di cassa da parte dell'istituto tesoriere e dei correlati interessi passivi su anticipazione.

L'ente fino ad oggi non ha mai fatto ricorso ad anticipazione di cassa.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Servizi per conto terzi

La missione comprende le poste relative ai servizi per conto di terzi ed alle partite di giro che trovano speculare allocazione al Titolo 9° dell'Entrata e che non hanno pertanto alcun riflesso sugli equilibri di bilancio (ritenute previdenziali e fiscali, depositi cauzionali e contrattuali, fondi economato, servizi per conto terzi, entrate e spese non andate a buon fine).

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	703.023,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.304.696,44 <i>(0,00)</i> 1.489.671,25	1.206.944,00 <i>0,00</i> 1.909.967,36	1.201.630,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	1.215.003,50 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	78.937,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	129.370,00 <i>(0,00)</i> 141.832,17	129.650,00 <i>0,00</i> 208.587,11	129.650,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	129.650,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	583.431,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	920.661,63 <i>(0,00)</i> 1.590.287,06	595.550,00 <i>0,00</i> 1.178.981,69	387.650,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	387.650,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	19.930,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	55.600,00 <i>(0,00)</i> 69.729,55	50.400,00 <i>0,00</i> 70.330,59	50.400,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	50.400,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	81.117,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	107.350,00 <i>(0,00)</i> 139.285,78	100.050,00 <i>0,00</i> 181.167,29	101.550,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	101.550,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.600,00 <i>(0,00)</i> 1.600,00	1.600,00 <i>0,00</i> 1.600,00	1.600,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	1.600,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio e edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	335.519,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	539.008,00 <i>(0,00)</i> 627.756,08	526.800,00 <i>0,00</i> 862.319,45	525.040,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	527.040,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	201.098,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	989.900,13 <i>(0,00)</i> 1.091.497,85	199.900,00 <i>0,00</i> 400.998,86	316.660,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>	365.540,00 <i>0,00</i> <i>(0,00)</i>
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.257.854,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.079.799,79 (0,00) 2.609.904,10	1.968.783,50 0,00 0,00 3.226.637,92	1.719.083,50 0,00 (0,00)	1.720.294,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	54.183,29 (0,00) 0,00	59.610,50 0,00 0,00 0,00	61.910,50 0,00 (0,00)	61.910,50 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	250.335,31	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	374.662,00 (0,00) 374.753,09	386.522,00 0,00 0,00 636.857,31	376.876,00 0,00 (0,00)	311.412,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	133.220,73	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	787.000,00 (0,00) 871.960,06	762.000,00 0,00 0,00 895.220,73	762.000,00 0,00 (0,00)	762.000,00 0,00 (0,00)
TOTALE MISSIONI		3.644.468,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.343.831,28 0,00 9.008.276,99	5.987.810,00 0,00 0,00 9.572.668,31	5.634.050,00 0,00 0,00	5.634.050,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		3.644.468,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.343.831,28 0,00 9.008.276,99	5.987.810,00 0,00 0,00 9.572.668,31	5.634.050,00 0,00 0,00	5.634.050,00 0,00 0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2020-2022 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.206.944,00	1.201.630,00	1.215.003,50
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.909.967,36		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	129.650,00	129.650,00	129.650,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	208.587,11		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	595.550,00	387.650,00	387.650,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.178.981,69		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	50.400,00	50.400,00	50.400,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	70.330,59		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	100.050,00	101.550,00	101.550,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	181.167,29		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.600,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	526.800,00	525.040,00	527.040,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	862.319,45		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	199.900,00	316.660,00	365.540,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	400.998,86		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.968.783,50	1.719.083,50	1.720.294,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.226.637,92		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti				
		previsione di competenza	59.610,50	61.910,50	61.910,50
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico				
		previsione di competenza	386.522,00	376.876,00	311.412,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	636.857,31		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie				
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi				
		previsione di competenza	762.000,00	762.000,00	762.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	895.220,73		
			895.220,73		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.572.668,31		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	5.987.810,00	5.634.050,00	5.634.050,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.572.668,31		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

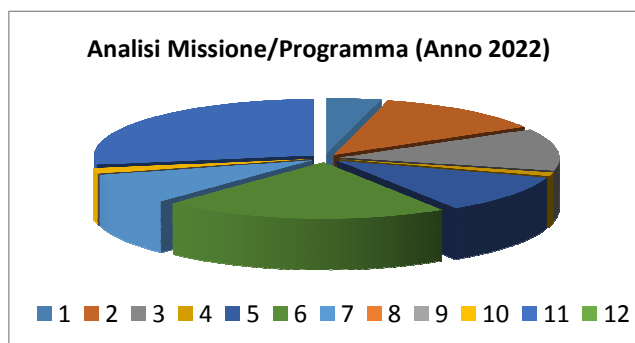
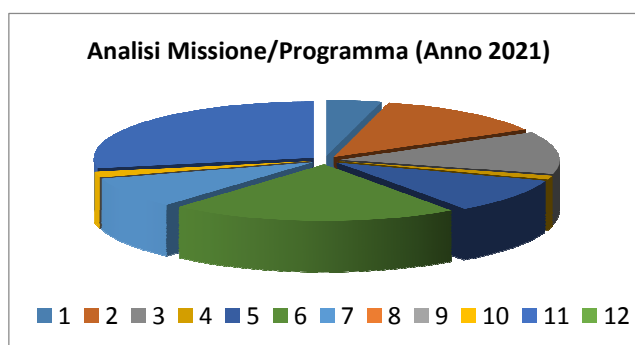
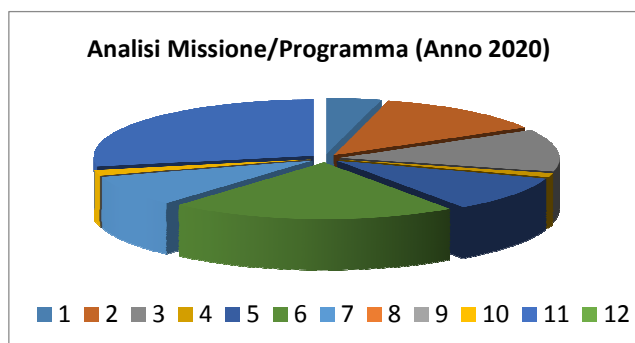
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Organi istituzionali	comp	48.190,00	48.190,00	48.190,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.790,78		
2	Segreteria generale	comp	154.550,00	154.550,00	154.550,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	274.212,47		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	146.200,00	146.200,00	146.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	243.478,77		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.304,40		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	123.540,00	119.926,00	134.510,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	274.531,84		
6	Ufficio tecnico	comp	255.898,00	256.198,00	256.198,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	414.735,91		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	106.530,00	106.530,00	106.530,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	176.585,11		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	19.850,00	19.850,00	19.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	25.260,43		
11	Altri servizi generali	comp	338.186,00	336.186,00	334.975,50
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	407.067,65		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

TOTALI MISSIONE	comp	1.206.944,00	1.201.630,00	1.215.003,50
	<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	cassa	1.909.967,36		



La missione 1 riguarda l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali (segreteria, anagrafe e stato civile, servizi tecnici) dei servizi statistici, delle attività per lo sviluppo dell'ente e per la comunicazione istituzionale, gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare del Comune.

Oggetto della Missione 01 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere.

Continueranno nel corso del triennio per la manutenzione della proprietà immobiliari.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228.

In particolare le previsioni per gli anni 2020-2022 rispettano i seguenti limiti:

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Studi e consulenze	612,00	80,00%	122,40	97,92	97,92	97,92
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	4.456,70	80,00%	891,34	840,00	840,00	840,00
Sponsorizzazioni		100,00%	-			
Missioni		50,00%	-			
Formazione	973,62	50,00%	486,81	486,00	486,00	486,00
totale	6.042,32		1.500,55	1.423,92	1.423,92	1.423,92

Divieto rimborso chilometrico ai dipendenti art. 6 c.12 D.l, 78/2010

Nel bilancio non è previsto il rimborso chilometrico ai dipendenti visto che la norma sopra citata disapplica gli art. 15 Legge 836/73 e 8 Legge 417/1978 (trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali e adeguamento del trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali) al personale contrattualizzato di cui al D.lgs 165/2001. Quindi non solo impedisce di disporre il rimborso chilometrico a favore dei dipendenti ma finisce con il vietare del tutto del mezzo privato.

Di fronte alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali finalizzata al contenimento delle spese di funzionamento, gli uffici impiegano nuove attrezzature strumentali solamente in sostituzione di attrezzature obsolete.

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Missione non attivata

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

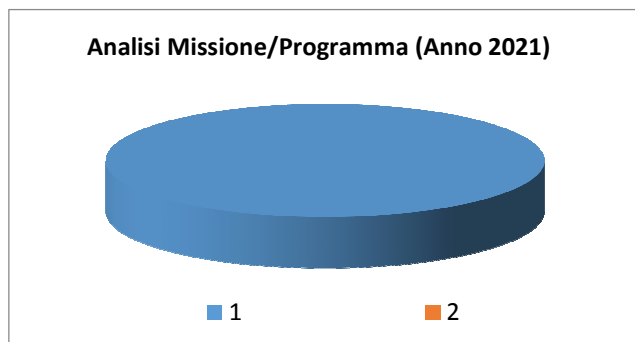
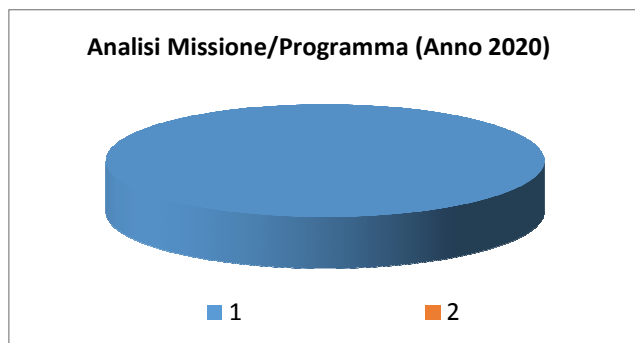
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

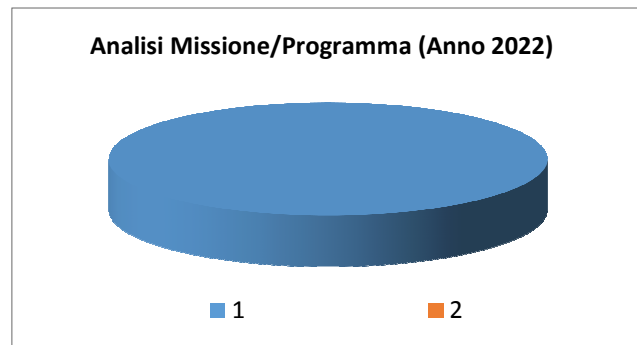
La missione 3 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Polizia locale e amministrativa	comp	129.650,00	129.650,00	129.650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	208.587,11		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	129.650,00	129.650,00	129.650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	208.587,11		





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Di fronte alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali finalizzata al contenimento delle spese di funzionamento, gli uffici impiegano nuove attrezzature strumentali solamente in sostituzione di attrezzature obsolete.

Per il funzionamento del servizio vengono utilizzati:

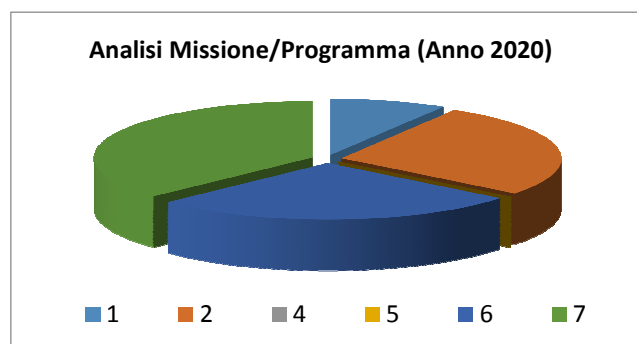
- n. 1 motoveicolo
- n. 1 autoveicolo

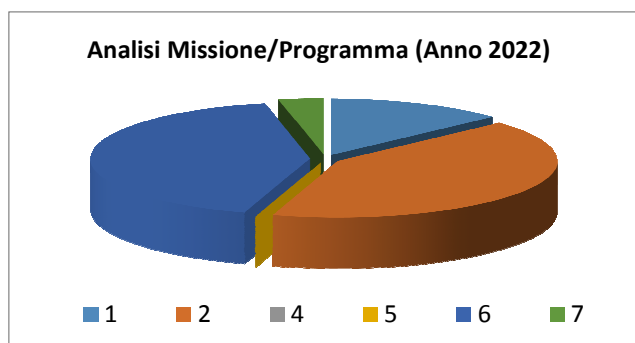
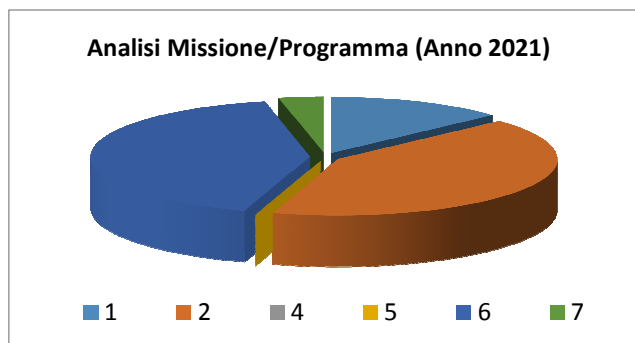
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Istruzione prescolastica	comp	51.150,00	51.150,00	51.150,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	126.822,34		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	161.250,00	161.250,00	161.250,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	586.501,30		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	162.450,00	162.450,00	162.450,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	207.314,20		
7	Diritto allo studio	comp	220.700,00	12.800,00	12.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	258.343,85		
TOTALI MISSIONE		comp	595.550,00	387.650,00	387.650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.178.981,69		





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione provvede a fornire i servizi istruzione e diritto allo studio che comprendono le spese di gestione e le manutenzioni ordinarie e straordinarie degli istituti scolastici (materna, elementare + succursale e media

Nel triennio di programmazione si ritiene di garantire i seguenti servizi, anche in collaborazione con le autorità scolastiche:

- Mensa scolastica
- Servizio di pre-ingresso
- Servizio dopo scuola
- Progetti extrascolastici
- Servizio alle autonomie

Compatibilmente con le risorse disponibili verranno concessi contributi specifici per il diritto allo studio e per il sostegno economico delle spese di funzionamento all'Istituto Comprensivo e alle Associazioni che collaborano con la scuola.

Il programma diritto allo studio comprende la gestione dell'assistenza scolastica, delle borse di studio, dei contributi scolastici.

Nell'esercizio 2020 è previsto l'investimento per la riqualificazione energetica del fabbricato della Scuola Media G. Balbis sostituzione serramenti palestra per un importo pari a Euro 205.000,00. Si prevede di finanziare la spesa in parte con contributo statale pari a euro 100.000,00 e il resto con entrate proprie.

La gestione viene gestita dalla partecipazione del personale e dall'uso degli strumenti dell'ufficio segreteria, ragioneria, tecnico e casa di riposo.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita:

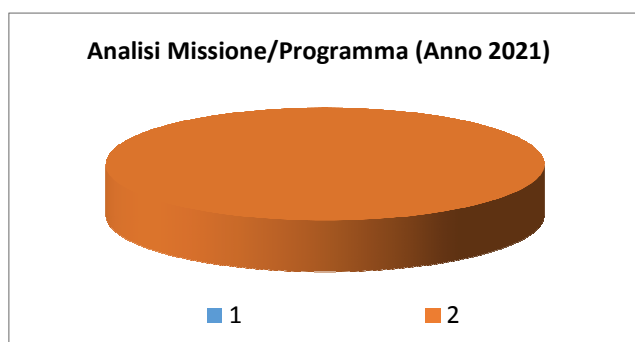
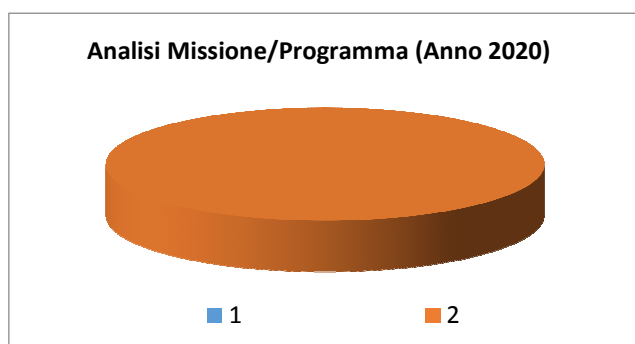
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

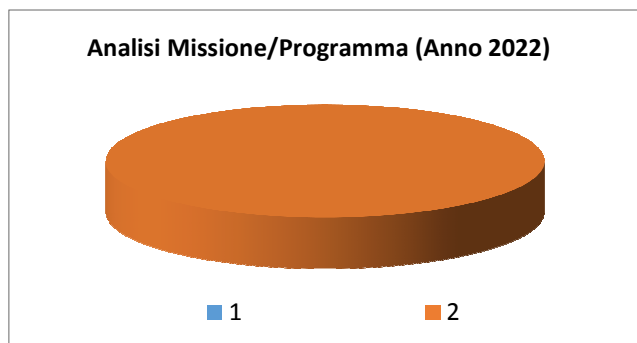
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	50.400,00	50.400,00	50.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.330,59		
TOTALI MISSIONE		comp	50.400,00	50.400,00	50.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.330,59		





Nel triennio di programmazione si prevedono spese destinate a migliorare i seguenti servizi:

- Biblioteca
- Programmazione di eventi
- Iniziative per culturali per la valorizzazione e la tutela del paesaggio
- Mantenimento rapporti con il Paese gemellato Vouneuil –sous biard
- Evento Fiercappone

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione provvede a fornire i servizi di biblioteca e attività culturali (manifestazioni gestite direttamente dal Comune o dalle Associazioni Morettesi)

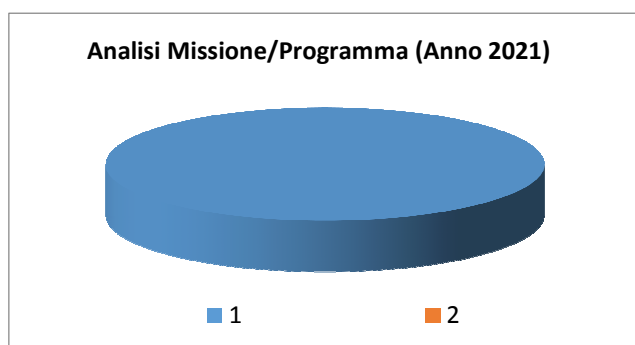
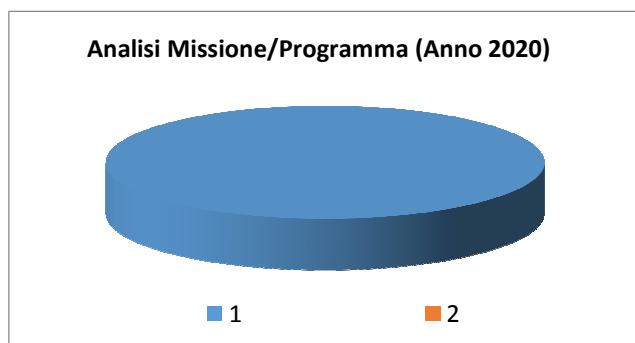
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

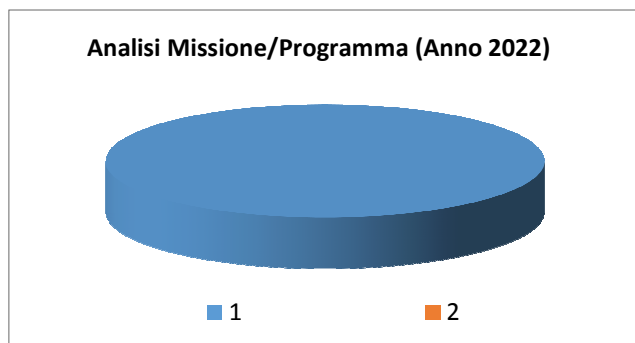
La missione 6 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Sport e tempo libero	comp	100.050,00	101.550,00	101.550,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	181.167,29		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE			100.050,00	101.550,00	101.550,00
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>181.167,29</i>	





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione provvede a fornire i servizi relativi alla gestione dell'Estate Ragazzi, degli avvenimenti ricreativi e sportivi, e della gestione degli impianti sportivi (comprese le spese di acquisto di beni e di manutenzione).

Partecipano alla gestione dei servizi il personale dell'ufficio segreteria, ragioneria, e tecnico con le dotazioni strumentali dei propri uffici.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.600,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.600,00		

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

L’ente è una partecipata dell’Azienda Cuneese A.T.L.per la promozione dello sviluppo del turismo nella Provincia di Cuneo.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

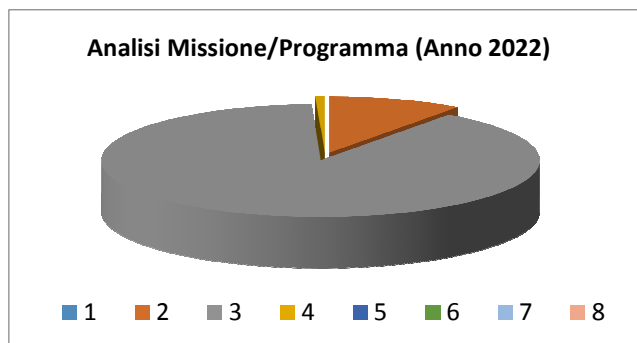
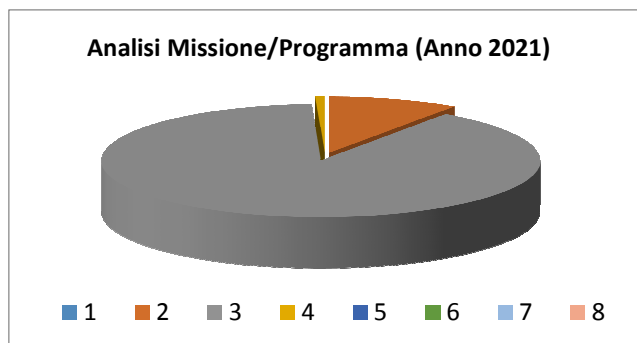
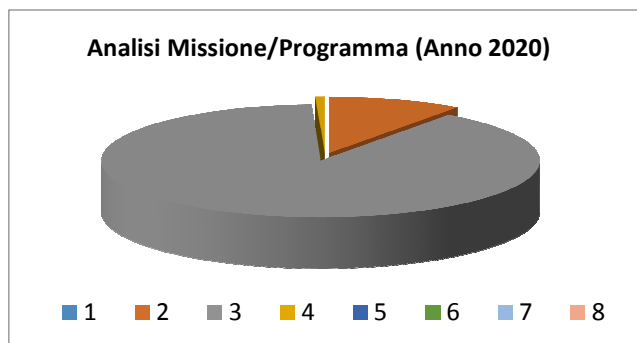
La missione 9 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	52.300,00	50.540,00	52.540,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	99.460,14		
3	Rifiuti	comp	471.000,00	471.000,00	471.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	753.383,00		
4	Servizio idrico integrato	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.476,31		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	526.800,00	525.040,00	527.040,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	862.319,45		



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione 9 è relativa all'amministrazione e funzionamento delle attività e di servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio. Fanno parte di questa missione il servizio idrico integrato che attualmente è viene svolto dalla Società partecipata Alpiacque S.p.a., il servizio raccolta e trasporto rifiuti che viene gestito dal Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente, e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi e del territorio.

Sono previste le spese per la gestione del Consorzio Acquedotto Moretta Cardè e Torre San Giorgio.

Partecipato alla gestione dei servizi il personale dell'ufficio tecnico, ragioneria e segreteria con le dotazioni strumentali dei propri uffici.

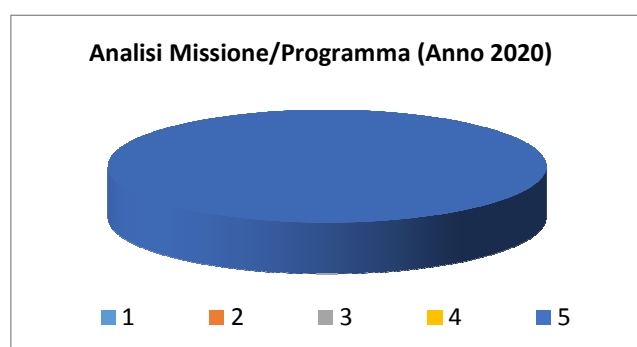
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

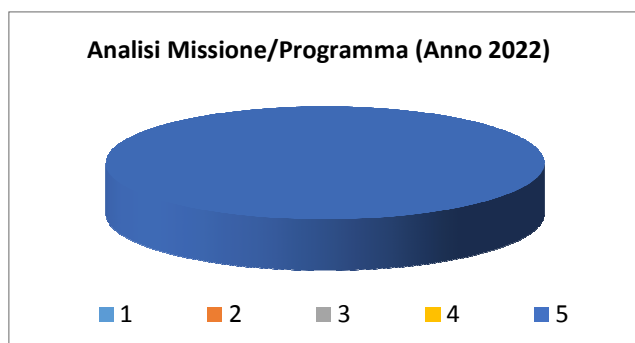
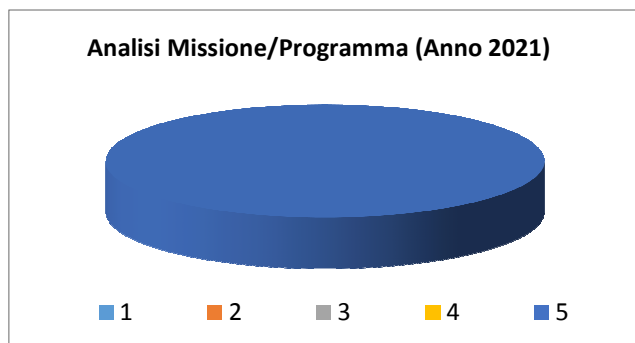
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	199.900,00	316.660,00	365.540,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	400.998,86		
TOTALI MISSIONE		comp	199.900,00	316.660,00	365.540,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	400.998,86		





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione comprende le spese relative alla manutenzione della viabilità comunale (acquisto di beni e servizi per manutenzione viabilità, segnaletica, sgombero nevi, fornitura energia e manutenzione impianti pubblica illuminazione).

La missione comprende i seguenti investimenti in conto capitale:

Anno 2021 Rifacimento manto stradale	Euro 116.760,00
Anno 2022 Rifacimento manto stradale	Euro 100.000,00
Anno 2022 Investimenti Ill. pubblica destinati alla riqualificazione energetica	Euro 55.000,00

Partecipano alla gestione dei servizi il personale dell'ufficio tecnico, ragioneria e segreteria con le dotazioni strumentali dei propri uffici.

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

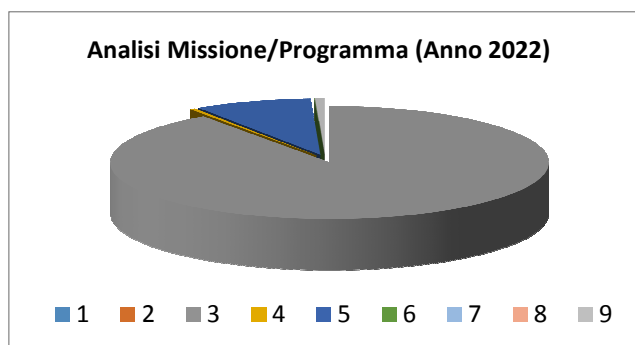
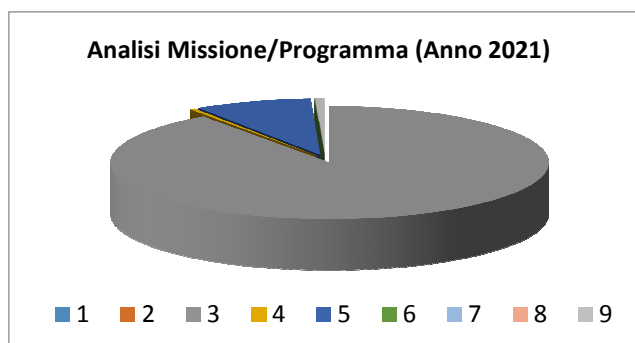
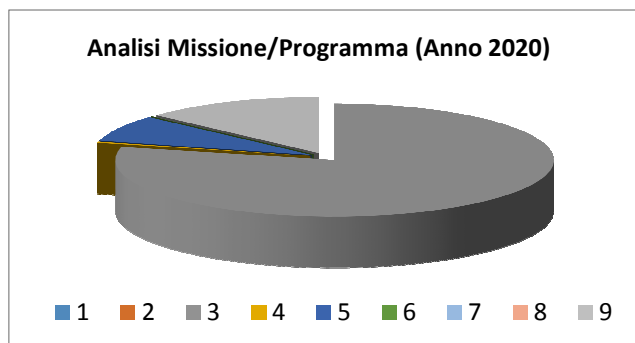
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	1.549.963,50	1.550.263,50	1.551.474,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.772.608,23		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.554,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	149.700,00	149.700,00	149.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	157.664,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	261.620,00	11.620,00	11.620,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	279.311,69		
TOTALI MISSIONE		comp	1.968.783,50	1.719.083,50	1.720.294,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.226.637,92		



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

Le principali risorse a disposizione vengono utilizzate per soddisfare la gestione della Casa di Riposo Villa Loreto che ospita circa 78 ospiti.

Le spese di gestione della Casa di Riposo Villa Loreto riguardano l'assistenza agli anziani, la gestione, la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio.

Inoltre nella missione sono previsti interventi verso i più deboli con la costituzione di un fondo sociale anti povertà, interventi sociali gestiti dal Consorzio Monviso Solidale con l'erogazione di un contributo annuale pari a Euro 125.500,00, e una convenzione con la Croce Rossa per il trasporto degli anziani della Casa di Riposo e di un disabile al Centro San Lazzaro di Saluzzo.

La missione prevede la gestione del Cimitero.

E' previsto nell'esercizio 2020 un investimento pari a euro 250.000,000 per la costruzione di loculi cimiteriali.

Partecipano alla gestione dei servizi il personale dell'ufficio segreteria, ragioneria, tecnico e casa di riposo con le dotazioni strumentali dei propri uffici.

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione non attivata.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attiva

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attiva

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attiva

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi :

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attiva

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attivata.

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attivata

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

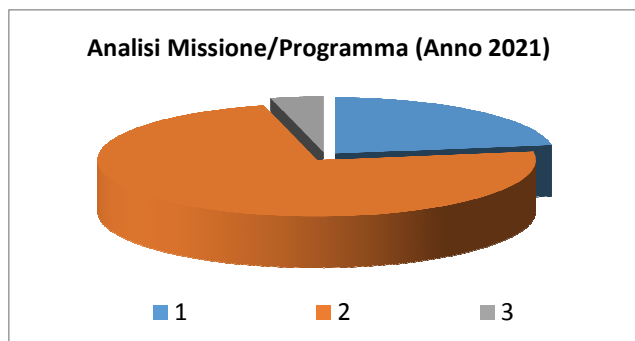
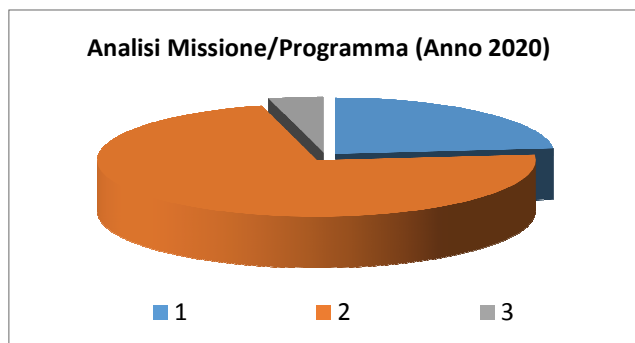
La missione 20 viene così definita:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

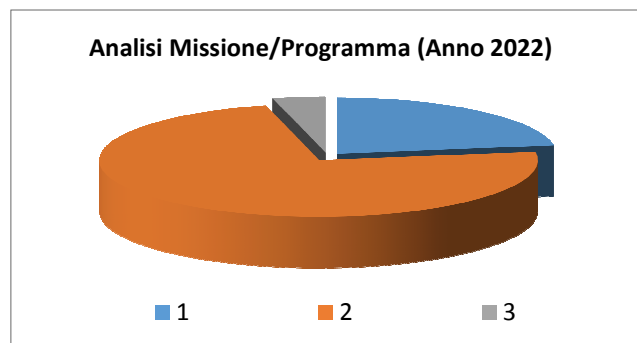
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Fondo di riserva	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	43.200,00	45.500,00	45.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	2.410,50	2.410,50	2.410,50
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	59.610,50	61.910,50	61.910,50
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	14.000,00	0,3
2° anno	14.000,00	0,3
3° anno	14.000,00	0,3

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	14.000,00	

Lo stanziamento del **Fondo crediti dubbia esigibilità** va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2021 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: l'85% nel 2019 e il 95% nel 2020 e 100% nel 2021.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	43.200,00	95%
2° anno	45.500,00	100%
3° anno	45.500,00	100%

Il programma altri fondi comprende la spesa per rinnovi contrattuali e la quota TFR del Sindaco.

Missione 50 - Debito pubblico

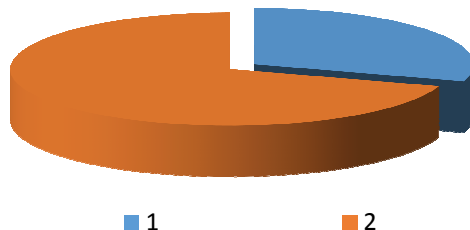
La missione 50 viene così definita :

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

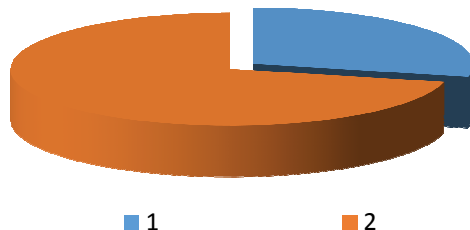
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	115.532,00	107.942,00	88.412,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	115.532,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	270.990,00	268.934,00	223.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	521.325,31		
TOTALI MISSIONE		comp	386.522,00	376.876,00	311.412,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	636.857,31		

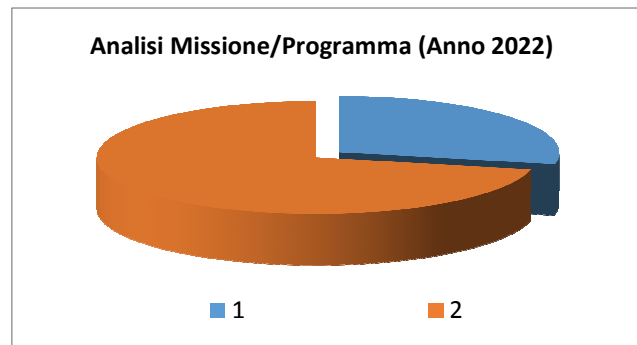
Analisi Missione/Programma (Anno 2020)



Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022



E' prevista l'assunzione di un mutuo pari a Euro 200.000,00 nell'anno 2020 per il finanziamento della costruzione dei loculi cimiteriali.

Le risorse a disposizione garantiscono il mantenimento degli equilibri, la copertura del debito e il rispetto dell'indice di indebitamento.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione non attiva.

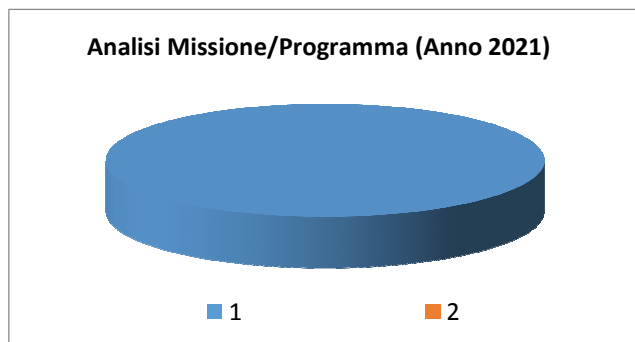
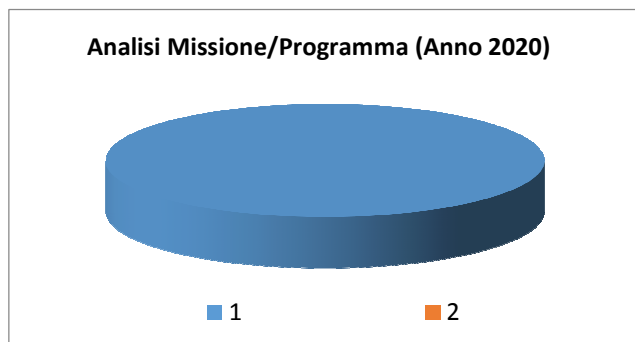
Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita:

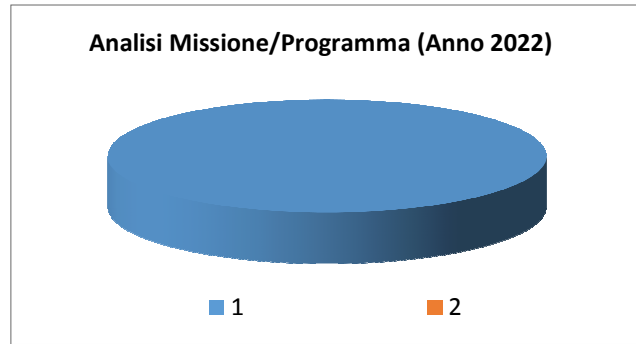
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	762.000,00	762.000,00	762.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	895.220,73		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	762.000,00	762.000,00	762.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	895.220,73		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022



La missione comprende le poste relative ai servizi per conto di terzi ed alle partite di giro che trovano speculare allocazione al titolo 9° dell'Entrata e che non hanno pertanto alcun riflesso sugli equilibri di bilancio (ritenute previdenziali e fiscali, depositi cauzionali e contrattuali, fondi economato, servizi per conto di terzi, entrate e spese non andate a buon fine).

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2018)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	96.510,09	145.729,33	BI6	BI6
9	Altre	110.063,26	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	206.573,35	145.729,33		
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>				
II 1	Beni demaniali	3.618.876,24	3.641.988,84		
1.1	Terreni	203.334,03	203.334,03		
1.2	Fabbricati	373.651,08	256.640,35		
1.3	Infrastrutture	3.041.891,13	3.182.014,46		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	4.673.074,59	4.546.808,00		
2.1	Terreni	1.000.910,37	1.019.609,42	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	3.574.969,99	3.426.372,58		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	20.727,08	23.649,24	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	22.561,93	26.622,40	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	5.237,67	7.127,77		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	3.718,64	9.394,70		
2.7	Mobili e arredi	9.489,93	11.751,56		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	35.458,98	22.280,33		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	626.492,35	39.711,67	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	8.918.443,18	8.228.508,51		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>				
1	Partecipazioni in	24.254,22	24.254,22	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	24.254,22	24.254,22	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	24.254,22	24.254,22		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	9.149.270,75	8.398.492,06		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>				
		0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti</u>				
1	Crediti di natura tributaria	351.870,76	547.655,74		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	344.390,86	532.673,83		
c	Crediti da Fondi perequativi	7.479,90	14.981,91		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	235.031,83	34.021,09		
a	verso amministrazioni pubbliche	235.031,83	31.171,09		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	0,00	2.850,00		
3	Verso clienti ed utenti	260.429,09	293.201,17	CII1	CII1
4	Altri Crediti	348.121,17	498.990,02	CII5	CII5
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c	altri	348.121,17	498.990,02		
	Totale crediti	1.195.452,85	1.373.868,02		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.072.258,66	629.986,15		
a	Istituto tesoriere	1.072.258,66	629.986,15		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	15.254,51	16.253,89	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	1.087.513,17	646.240,04		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.282.966,02	2.020.108,06		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	124.562,10	124.562,10	D	D
2	Risconti attivi	0,00	2.398,35	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	124.562,10	126.960,45		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	11.556.798,87	10.545.560,57		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2018)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	205.402,91	205.402,91	AI	AI
II	Riserve	6.843.581,25	6.679.790,13		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	69.164,18	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	856.698,00	784.909,47	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	274.153,53	179.526,59		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.643.565,54	5.715.354,07		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	254.604,50	69.164,18	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		7.303.588,66	6.954.357,22		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	54.950,00	50.000,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		54.950,00	50.000,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI					
1	Debiti da finanziamento	2.418.856,59	2.449.380,02		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.418.856,59	2.449.380,02	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.467.471,92	741.938,85	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	36.105,79	54.040,27		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	14.983,69	29.238,17		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	21.122,10	24.802,10		
5	Altri debiti	217.550,29	191.297,31	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	77.059,30	37.239,29		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	28.270,75	13.636,80		
c	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	112.220,24	140.421,22		
TOTALE DEBITI (D)		4.139.984,59	3.436.656,45		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	17.054,00	62.334,24	E	E
II	Risconti passivi	41.221,62	42.212,66	E	E
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
b	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	41.221,62	42.212,66		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		58.275,62	104.546,90		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		11.556.798,87	10.545.560,57		
CONTI D'ORDINE					
1)	Impegni su esercizi futuri	249.140,95	933.768,05		
2)	Beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3)	Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5)	Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7)	Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		249.140,95	933.768,05		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

Nel rispetto delle norme e dei vincoli esistenti nel vigente strumento urbanistico comunale, non risultano immobili oggetto di valorizzazione o alienazione.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 29.08.2018 è stato individuato il G.A.P. al fine della redazione del bilancio consolidato

Allegato A)

Elenco enti/ società ricompresi nel "Gruppo Amministrazione Pubblica" del Comune di Moretta per il Bilancio consolidato

Ente/ Società	Quota Comune	descrizione
Consorzio Monviso Solidale	2,62 %	Consorzio per i servizi socio assistenziali sul territorio. Ente strumentale
Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo	0,43 %	Consorzio per la raccolta e la divulgazione di informazioni e testi relativi al periodo della Resistenza partigiana. Ente strumentale
Fingranda S.p.a	0,01 %	Società finalizzata a promuovere lo sviluppo della comunità della Provincia di Cuneo, operando con criteri di economicità nel quadro della programmazione nazionale, regionale, provinciale e locale. Società per azioni
Alpi Acque S.p.a.	0,37 %	Società per la gestione del Servizio idrico Integrato sul Territorio. Società mista titolare di affidamento diretto di servizio pubblico
A.T.L. del Cuneese, Valli Alpine e Città d'Arte s.c.a.r.l.	0,53 %	Azienda per lo sviluppo turistico del Territorio cuneese. Società consortile a responsabilità limitata. Società mista pubblico privata
C.S.E.A. – Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente	2,62 %	Consorzio per la raccolta, gestione e smaltimento dei rifiuti. Ente strumentale
Consorzio AGENFORM - Agenzia dei Servizi Formativi della provincia di Cuneo	6,28 %	Consorzio per la gestione di alcuni istituti professionali sul territorio. Ente strumentale
Associazione ambito Cuneese Ambiente A.A.C.	0,70% (indiretta tramite la partecipazione nel C.S.E.A)	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio rifiuti. Ente strumentale.
A.T.O del Cuneese	0,41%	Organizzazione, affidamento e controllo della gestione del servizio integrato. Ente strumentale.

Il Comune di Moretta ha provveduto, ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L.31/05/2010 n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L.13/08/2011 n.138 e dall'art.4 del D.L. n.95/2012 convertito nella Legge n.135/2012, e dall'art.1, comma 561 della Legge n.147/2013, alla ricognizione delle società dallo stesso partecipate, verificandone per tutte i presupposti per la loro conservazione.

A tal fine, con delibera C.C. n.3 del 29.04.2015 è stato approvato il Piano Operativo di Razionalizzazione di tali società e partecipazioni. In tale sede si è dato conto di come fosse già stato avviato il processo di razionalizzazione, in particolare della cessione dell'intera partecipazione posseduta dal Comune di Moretta nella società Fingranda S.p.a., giusta D.C.C. n.64 del 22.12.2014 e D.G.C. n.202 del 22.12.2014 con la quale era stata attivata la procedura di alienazione delle quote. Tale procedura si è conclusa senza alcun esito, giusta D.G.C. n.169/2015.

Con D.C.C. n.41 del 27.09.2017, relativa alla Revisione straordinaria delle Partecipazioni, è stata confermata l'alienazione della partecipazione alla Società Fingranda ai sensi dell'art.24 T.U.S.P.

Il Comune di Moretta non possiede il controllo maggioritario di alcuna società dallo stesso partecipate.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022

L'ultima revisione ordinaria delle partecipate è stata effettuata, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 175/2016 con deliberazione C.C. n. 61 del 20.12.2018.

Con delibera C.C. n. 16 del 14.03.2019 il Comune si è avvalso della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233/bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato per l'anno 2018.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Di fronte alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali finalizzata al contenimento delle spese di funzionamento, gli uffici impiegano nuove attrezzature strumentali solamente in sostituzione di attrezzature obsolete.

Le autovetture di proprietà del Comune di Moretta sono assegnate al Servizio di Polizia Municipale per lo svolgimento dei servizi istituzionali attinenti all'ordine e alla sicurezza pubblica (GC 91/2011).

Considerazioni Finali

La programmazione triennale 2020-2022 è coerente con gli obiettivi proposti dall'Amministrazione, con una dotazione di strumenti, risorse e personale idonei al proseguimento dello sviluppo della Comunità. Fondamentale è la collaborazione dei cittadini e delle Associazioni che svolgono un ruolo nel nostro Paese per la crescita dell'efficacia dei servizi assicurati dall'Ente.

Moretta, lì 22.07.2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari: Dott.ssa Carla Fino